ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ

Официальное печатное издание Губернатора и Правительства Камчатского края | **№ 21-22 (6549-6550) 13 февраля 2024 г.**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

17.01.2024 № 1 **г. Петропавловск-Камчатский**

О внесении изменения в часть 5 приложения к постановлению Губернатора Камчатского края от 10.02.2020 № 19 «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Камчатского края»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в часть 5 приложения к постановлению Губернатора Камчатского края от 10.02.2020 № 19 «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Камчатского края» изменение, дополнив пунктом 8 следующего содержания:

«8) принимает решение об установлении регионального уровня реагирования на ландшафтные (природные) пожары.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В.В. Солодов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

16.01.2024 № 8-П **г. Петропавловск-Камчатский**

О памятнике природы регионального значения «Точилинский разрез»

В соответствии со статьей 17 Федерального конституционного закона от 12.07.2006 № 2-ФКЗ «Об образовании в составе Российской Федерации нового субъекта Российской Федерации в результате объединения Камчатской области и Корякского автономного округа», статьями 2, 26 и 27 Федерального закона от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», статьями 6, 7 и 8 Закона Камчатского края от 29.12.2014 № 564 «Об особо охраняемых природных территориях в Камчатском крае», учитывая решение Исполнительного комитета Камчатского областного Совета народных депутатов от 09.01.1981 № 9 «О памятниках природы на территории Камчатской области»,

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1) Положение о памятнике природы регионального значения «Точилинский разрез» согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2) графическое описание местоположения границ памятника природы регионального значения «Точилинский разрез» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства Камчатского края
Е.А. Чекин

Приложение 1 к постановлению Правительства Камчатского края от 16.01.2024 № 8-П

Положение о памятнике природы регионального значения «Точилинский разрез»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует вопросы охраны и использования памятника природы регионального значения «Точилинский разрез» (далее — Памятник природы).

2. Памятник природы является особо охраняемой природной территорией регионального значения в Камчатском крае, относится к объектам общенационального достояния.

3. Целями создания Памятника природы являются:

1) сохранение в естественном состоянии ценного в научном, геологическом и эстетическом отношениях природного комплекса — Точилинского разреза, представленного полосой шириной около 300 м естественных обнажений осадочного комплекса стратифицированных пород на охотоморском побережье Камчатского края, слагающего отвесные клифы высотой до 200 м и оползневые тела, протянувшиеся на 65,6 км от устья реки Аманина на юге до устья реки Эталона на севере, с палеоген-неогеновыми отложениями, включающими ископаемые остатки 245 видов морских моллюсков, 146 видов фораминифер, 101 вида морских и пресноводных диатомей, 4 видов брахиопод, 6 видов морских ежей, а также листовой флоры из эрмановской свиты, споры и пыльцу, являющихся уникальным полигоном для изучения процессов формирования планеты Земля и их взаимосвязи, эволюции органического мира и развития биосферы, изучения структуры третичных комплексов Западной Камчатки и основой региональной стратиграфической шкалы;

2) минимизация негативного воздействия на естественные экологические системы прибрежной части Охотского моря при осуществлении туризма;

3) проведение научных исследований;

4) государственный экологический мониторинг (государственный мониторинг окружающей среды);

5) экологическое просвещение населения.

4. Памятник природы создан решением Исполнительного комитета Камчатского областного Совета народных депутатов от 09.01.1981 № 9 «О памятниках природы на территории Камчатской области», без ограничения срока его функционирования.

5. Памятник природы создан на землях лесного фонда, без изъятия земельных участков для государственных нужд, а также у собственников, землепользователей, землевладельцев.

6. Общая площадь Памятника природы составляет 1928,42 га.

7. Природные ресурсы, расположенные в границах Памятника природы, ограничиваются в гражданском обороте в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящего Положения.

8. Запрещается изменение целевого назначения земельных участков, находящихся в границах Памятника природы, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

9. Леса, расположенные на территории Памятника природы, относятся к защитным лесам и используются в соответствии с режимом особой охраны Памятника природы и целевым назначением земель, определяемым лесным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации об особо охраняемых природных территориях, настоящим Положением при условии, если это использование совместимо с целевым назначением защитных лесов и выполняемыми ими полезными функциями.

10. Основным видом разрешенного использования земельных участков, расположенных в границах Памятника природы, является деятельность по особой охране и изучению природы (код 9.0).

11. Предельные минимальные и (или) максимальные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не устанавливаются, так как предоставление земельных участков, а также строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов капитального строительства запрещены пунктами 1 и 2 части 19 настоящего Положения.

12. Границы и особенности режима особой охраны Памятника природы учитываются при территориальном планировании, градостроительном зонировании, при разработке правил землепользования и застройки, проведении землеустройства и лесоустройства, разработке лесного плана Камчатского края, лесохозяйственных регламентов и проектов освоения лесов, подготовке планов и перспектив экономического и социального развития, в том числе развития населенных пунктов, территориальных комплексных схем охраны природы, схем комплексного использования и охраны водных объектов, схем размещения, использования и охраны охотничьих угодий.

13. На территории Памятника природы экономическая и иная деятельность осуществляется с соблюдением требований настоящего Положения и Требований по предотвращению гибели объектов животного мира, за исключением объектов животного мира, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, при осуществлении производственных процессов, а также при эксплуатации транспортных магистралей, трубопроводов, линий связи и электропередачи на территории Камчатского края, утвержденных постановлением Правительства Камчатского края от 15.07.2013 № 303-П.

14. Охрана Памятника природы и управление им осуществляется краевым государственным бюджетным учреждением «Служба по охране животного мира и государственных природных заказников Камчатского края» (далее — Учреждение).

15. Посещение территории Памятника природы, в том числе в целях туризма, осуществляется по разрешениям, выдаваемым Учреждением.

16. К мероприятиям по обеспечению режима особой охраны Памятника природы могут привлекаться граждане, общественные объединения и некоммерческие организации, осуществляющие деятельность в области охраны окружающей среды.

2. Текстовое описание местоположения границ Памятника природы

17. Памятник природы расположен в Тигильском муниципальном районе Камчатского края, в 7805,1 м к северу от устья реки Тигиль и в 5367,5 м к югу от устья реки Воямполка.

18. Памятник природы устанавливается в следующих границах:

1) северо-восточная: от характерной точки 1 с географическими координатами 58 градусов 4 минуты 9.9 секунды северной широты и 158 градусов 19 минут 32.0 секунды восточной долготы, расположенной в устье реки Аманина, проходит в общем северо-восточном направлении по береговой линии Охотского моря в период максимального отлива на протяжении 65020,9 м через характерные точки 480–246 до характерной точки 245 с географическими координатами 58 градусов 27 минут 53.5 секунды северной широты и 159 градусов 7 минут 51.7 секунды восточной долготы, расположенной в устье реки Эталона;

2) юго-восточная граница: от характерной точки 245 прямой линией в юго-восточном направлении на протяжении 285,3 м до характерной точки 244 с географическими координатами 58 градусов 28 минут 1.9 секунды северной широты и 159 градусов 7 минут 59.0 секунд восточной долготы, расположенной на морской террасе;

3) юго-западная граница: от характерной точки 244 в общем юго-западном направлении на протяжении 65583,1 м на расстоянии 300 м от береговой линии Охотского моря через характерные точки 243–3 до характерной точки 2 с географическими координатами 58 градусов 4 минуты 9.9 секунды северной широты и 158 градусов 19 минут 36.1 секунд восточной долготы, расположенной на морской террасе в 692,1 м от устья реки Аманина;

4) северо-западная граница: от характерной точки 2 прямой линией в северо-западном направлении на протяжении 67,1 м до характерной точки 1, где и замыкается.

3. Режим особой охраны и использования территории Памятника природы 19. На территории Памятника природы запрещается всякая деятельность, влекущая за собой нарушение его сохранности, в том числе:

1) предоставление земельных участков;

2) строительство, реконструкция, ремонт объектов капитального строительства;

3) размещение некапитальных строений и сооружений;

4) деятельность, влекущая за собой нарушение, повреждение, уничтожение природного комплекса, в том числе нарушение исторически сложившегося ландшафта, почвенного и растительного покрова, мест обитаний (произрастаний) видов животных и растений, занесенных в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Камчатского края, мест гнездований морских колониальных птиц, лежбищ и залежек морских млекопитающих;

5) пользование недрами, в том числе выполнение работ по геологическому изучению недр, разработка месторождений полезных ископаемых;

6) проведение взрывных работ;

7) проведение дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна прилегающей морской акватории и побережья;

8) все виды лесопользования;

9) деятельность, ведущая к нарушению правил пожарной безопасности в лесах, в том числе разведение огня, выжигание растительности;

10) накопление, размещение, захоронение, сжигание отходов производства и потребления;

11) порча и загрязнение земель, в том числе в результате складирования горюче-смазочных материалов, размещения радиоактивных, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ;

12) деятельность, ведущая к загрязнению прилегающей морской акватории;

13) интродукция живых организмов;

14) все виды охоты и рыболовства, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1 части 20 настоящего Положения;

15) осуществление туризма вне специально оборудованных для этого местах и маршрутах;

16) сбор минералогических, палеонтологических и других геологических коллекционных материалов и образцов горных пород, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1 части 20 настоящего Положения;

17) уничтожение или повреждение аншлагов и других информационных знаков и указателей, нанесение на скалы информационных знаков и указателей, самовольных надписей.

20. На территории Памятника природы разрешаются следующие виды деятельности:

1) научно-исследовательская деятельность, направленная на изучение биологического и ландшафтного разнообразия, динамики и структуры природных комплексов и объектов, включая сбор зоологических, ботанических, минералогических и палеонтологических коллекций в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) осуществление государственного экологического мониторинга (государственного мониторинга окружающей среды);

3) проведение мероприятий, направленных на сохранение, восстановление и поддержание в равновесном состоянии прибрежной экосистемы, в том числе мероприятий по сохранению и восстановлению ключевых мест обитаний (произрастания) объектов животного и растительного мира, нуждающихся в особых мерах охраны;

4) туризм (при соблюдении требований, предусмотренных частью 19 настоящего Положения);

5) эколого-просветительская деятельность.

Приложение 2 к постановлению Правительства Камчатского края от 16.01.2024 № 8-П

Графическое описание местоположения границ памятника природы регионального значения «Точилинский разрез» (далее — Памятник природы)

Раздел 1. Сведения о Памятнике природы

№ п/п	Характеристика Памятника природы	Описание характеристик
1	2	3
1.	Местоположение Памятника природы	Камчатский край, Тигильский муниципальный район
2.	Площадь объекта +/– величина погрешности определения площади (Р +/– Дельта Р)	19284227 +/– 38424 м²
3.	Наименование и реквизиты нормативного правового акта о создании объекта	Решение Исполнительного комитета Камчатского областного Совета народных депутатов от 09.01.1981 № 9 «О памятниках природы на территории Камчатской области»

Раздел 2. Сведения о местоположении границ Памятника природы

1. Система координат: МСК 82, WGS 84				
2. Сведения о характерных точках границ Памятника природы:				
Обозначение характерных точек границ	Координаты МСК-41 (1)		Координаты WGS-84	
	X	Y	Северная широта	Восточная долгота
1	2	3	4	5
1	1122827.92	1391402.18	58°4'9.9''	158°19'32.0''
2	1122549.12	1391565.54	58°4'9.9''	158°19'36.1''
3	1122544.75	1391632.46	58°4'10.7''	158°19'43.2''
4	1122569.12	1391749.36	58°4'11.6''	158°19'47.2''
5	1122597.06	1391815.46	58°4'14.8''	158°19'58.3''
6	1122697.38	1391997.31	58°4'18.9''	158°20'10.0''
7	1122822.87	1392189.3	58°4'23.8''	158°20'20.5''
8	1122973.68	1392361.08	58°4'28.6''	158°20'30.0''
9	1123122.85	1392517.56	58°4'34.6''	158°20'37.7''
10	1123308.85	1392644.07	58°4'40.2''	158°20'47.9''
11	1123481.30	1392811.06	58°4'45.0''	158°20'56.5''
12	1123630.52	1392953.29	58°4'50.1''	158°21'4.8''
13	1123786.43	1393089.73	58°4'56.0''	158°21'16.7''
14	1123970.55	1393283.86	58°5'3.7''	158°21'29.6''
15	1124206.88	1393496.09	58°5'12.4''	158°21'45.4''
16	1124476.68	1393755.9	58°5'17.3''	158°21'57.2''
17	1124625.64	1393948.55	58°5'23.4''	158°22'6.1''
18	1124816.66	1394095.11	58°5'26.1''	158°22'11.3''
19	1124898.96	1394180.17	58°5'30.7''	158°22'19.9''
20	1125040.99	1394321.64	58°5'36.4''	158°22'27.9''
21	1125215.9	1394453.29	58°5'43.5''	158°22'38.2''
22	1125435.53	1394622.61	58°5'46.7''	158°22'41.3''
23	1125536.16	1394673.17	58°5'56.9''	158°22'52.7''
24	1125850.11	1394860.63	58°6'1.6''	158°22'59.3''
25	1125995.44	1394967.48	58°6'2.6''	158°23'4.0''
26	1126026.2	1395045.83	58°6'9.7''	158°23'15.5''
27	1126246.51	1395234.43	58°6'19.1''	158°23'25.7''
28	1126537.12	1395401.15	58°6'25.3''	158°23'33.2''
29	1126729.67	1395523.53	58°6'35.7''	158°23'46.7''
30	1127049.88	1395743.59	58°6'42.7''	158°23'57.1''
31	1127267.23	1395916.06	58°6'46.2''	158°24'1.4''
32	1127374.3	1395986.61	58°6'50.5''	158°24'6.2''
33	1127507.55	1396064.85	58°6'53.9''	158°24'11.6''
34	1127613.16	1396154.48	58°6'59.5''	158°24'19.8''
35	1127787.68	1396288.38	58°7'2.7''	158°24'23.2''
36	1127885.76	1396343.87	58°7'5.3''	158°24'27.5''
37	1127964.55	1396415.2	58°7'11.4''	158°24'34.1''
38	1128153.14	1396523.69	58°7'12.9''	158°24'35.9''
39	1128201.79	1396553.43	58°7'16.8''	158°24'41.0''
40	1128319.89	1396636.69	58°7'20.5''	158°24'47.2''
41	1128435.98	1396737.14	58°7'25.6''	158°24'54.9''
42	1128592.92	1396864.43	58°7'29.5''	158°24'58.8''
43	1128713.62	1396927.51	58°7'33.7''	158°25'3.1''
44	1128843.09	1396998.5	58°7'35.8''	158°25'6.1''
45	1128908.78	1397046.68	58°7'40.4''	158°25'11.9''
46	1129049.6	1397142.53	58°7'43.9''	158°25'17.5''
47	1129160.36	1397234.82	58°7'47.3''	158°25'21.7''
48	1129263.12	1397303.42	58°7'51.1''	158°25'26.2''
49	1129382.47	1397376.49	58°7'55.8''	158°25'32.4''
50	1129527.43	1397477.8	58°8'0.5''	158°25'39.6''
51	1129671.04	1397595.29	58°8'4.8''	158°25'47.7''
52	1129804.17	1397728.04	58°8'8.9''	158°25'55.4''
53	1129932.31	1397854	58°8'13.5''	158°26'5.8''
54	1130075.9	1398024.31	58°8'18.3''	158°26'13.3''
55	1130221.64	1398147.72	58°8'21.9''	158°26'21.4''
56	1130334.86	1398280.49	58°8'26.3''	158°26'28.9''
57	1130470.69	1398404.35	58°8'29.7''	158°26'34.8''
58	1130576.24	1398500.1	58°8'33.2''	158°26'42.7''
59	1130682.58	1398629.6	58°8'37.9''	158°26'50.3''
60	1130830.78	1398753.79	58°8'42.5''	158°26'56.6''
61	1130971.54	1398857.01	58°8'44.1''	158°26'58.9''
62	1131020.31	1398894.31	58°8'54.8''	158°27'24.2''
63	1131350.81	1399307.25	58°9'4.3''	158°27'46.2''
64	1131644.7	1399667.25	58°9'12.6''	158°28'6.0''
65	1131903.55	1399991.98	58°9'20.9''	158°28'22.0''
66	1132160.96	1400253.74	58°9'26.4''	158°28'32.8''
67	1132329.28	1400429.87	58°9'31.5''	158°28'44.0''
68	1132487.58	1400613.52	58°9'40.8''	158°29'3.7''
69	1132774.0	1400935.59	58°9'48.9''	158°29'20.0''
70	1133025.36	1401202.23	58°9'58.9''	158°29'39.7''
71	1133336.9	1401524.2	58°10'7.9''	158°29'56.9''
72	1133613.36	1401805.88	58°10'16.3''	158°30'14.5''
73	1133874.81	1402092.54	58°10'22.7''	158°30'25.9''
74	1134070.83	1402278.56	58°10'29.5''	158°30'40.1''
75	1134281.93	1402509.87	58°10'35.8''	158°30'53.9''
76	1134478.01	1402736.16	58°10'43.9''	158°31'10.8''
77	1134729.38	1403012.64	58°10'47.8''	158°31'18.8''
78	1134850.12	1403143.33	58°10'51.6''	158°31'28.4''
79	1134965.74	1403299.21	58°10'55.3''	158°31'38.2''
80	1135081.5	1403460.07	58°10'58.7''	158°31'47.2''
81	1135187.11	1403605.82	58°11'3.4''	158°31'57.6''
82	1135332.96	1403776.69	58°11'9.9''	158°32'12.4''
83	1135534.13	1404017.92	58°11'17.7''	158°32'26.2''
84	1135775.62	1404243.96	58°11'24.9''	158°32'42.1''
85	1135998.57	1404503.04	58°11'39.3''	158°33'6.4''
86	1136444.25	1404899.74	58°11'49.5''	158°33'28.4''
87	1136759.14	1405258.49	58°11'55.9''	158°33'42.3''
88	1136960.17	1405484.49	58°12'3.9''	158°33'58.9''
89	1137206.37	1405755.63	58°12'11.9''	158°34'20.7''
90	1137457.86	1406112.16	58°12'15.7''	158°34'28.3''
91	1137573.0	1406235.15	58°12'23.9''	158°34'42.1''
92	1137827.42	1406460.39	58°12'33.8''	158°34'55.6''
93	1138133.88	1406680.99	58°12'46.9''	158°35'14.3''
94	1138535.71	1406984.96	58°13'0.8''	158°35'35.3''
95	1138970.18	1407326.84	58°13'12.1''	158°35'52.5''
96	1139321.34	1407606.63	58°13'18.8''	158°36'4.5''
97	1139528.12	1407802.1	58°13'27.1''	158°36'20.8''
98	1139784.5	1408067.9	58°13'35.4''	158°36'36.9''
99	1140042.12	1408330.37	58°13'48.2''	158°36'58.7''
100	1140439.3	1408686.16	58°14'0.0''	158°37'24.5''
101	1140805.48	1409105.45	58°14'6.8''	158°37'38.1''
102	1141016.39	1409326.55	58°14'13.9''	158°37'48.8''
103	1141237.47	1409501.83	58°14'21.6''	158°38'2.8''
104	1141475.27	1409729.28	58°14'30.9''	158°38'17.0''
105	1141763.33	1409960.5	58°14'38.0''	158°38'26.3''
106	1141984.58	1410110.52	58°14'43.8''	158°38'36.5''
107	1142163.12	1410277.25	58°14'50.8''	158°38'51.3''
108	1142379.51	1410517.69	58°14'56.8''	158°39'2.7''
109	1142565.69	1410702.99	58°15'5.7''	158°39'18.4''
110	1142842.28	1410958.18	58°15'12.7''	158°39'31.6''
111	1143058.64	1411173.47	58°15'19.3''	158°39'43.8''
112	1143265.82	1411371.09	58°15'25.3''	158°39'52.7''
113	1143451.92	1411516.09	58°15'30.4''	158°40'0.4''
114	1143610.24	1411641.96	58°15'37.8''	158°40'13.5''
115	1143839.87	1411853.85	58°15'44.3''	158°40'32.6''
116	1144041.2	1412164.41	58°15'53.7''	158°40'56.6''
117	1144332.92	1412554.94	58°16'1.8''	158°41'19.3''
118	1144584.52	1412925.48	58°16'20.9''	158°42'3.9''
119	1145177.97	1413650.96	58°16'33.7''	158°42'31.9''
120	1145575.22	1414106.09	58°16'41.9''	158°42'48.3''
121	1145831.69	1414371.08	58°16'55.5''	158°43'17.2''
122	1146254.02	1414841.04	58°17'1.9''	158°43'28.3''
123	1146450.08	1415020.87	58°17'7.2''	158°43'41.4''
124	1146616.08	1415234.18	58°17'10.1''	158°43'54.5''
125	1146707.13	1415446.18	58°17'12.8''	158°44'5.5''
126	1146792.27	1415626.04	58°17'13.0''	158°44'6.2''
127	1146797.99	1415636.41	58°17'19.8''	158°44'19.1''
128	1147009.23	1415846.2	58°17'24.2''	158°44'29.1''

Подписной индекс издания – 51831.
Подписку на газету «Официальные ведомости» можно оформить во всех почтовых отделениях Камчатского края. Подписка оформляется **до 26 числа** месяца, предшествующего подписному.
Газеты выходит два раза в неделю по вторникам и четвергам.

Все номера газеты «Официальные ведомости» можно найти на сайте издателя http://kam-kray.ru/oficialnie_vedomosti

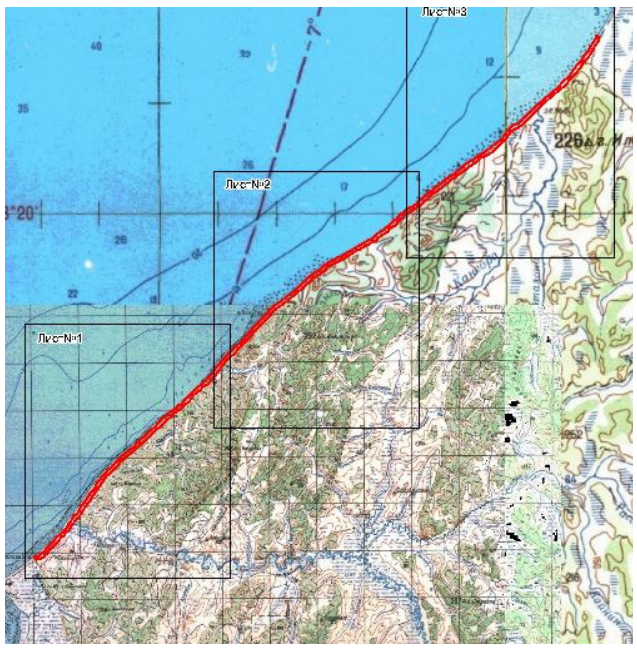
— для того, чтобы воспользоваться QR-кодом, установите на свое мобильное устройство соответствующую программу.

1	2	3	4	5
129	1147146.79	1416008.88	58°17'28.6''	158°44'36.5''
130	1147282.5	1416128.68	58°17'31.4''	158°44'44.9''
131	1147370.62	1416266.38	58°17'32.6''	158°44'50.2''
132	1147406.06	1416351.63	58°17'33.3''	158°44'52.9''
133	1147427.18	1416396.06	58°17'35.7''	158°44'59.4''
134	1147502.81	1416501.02	58°17'37.7''	158°45'5.2''
135	1147565.8	1416594.82	58°17'38.2''	158°45'7.6''
136	1147581.56	1416633.7	58°17'39.4''	158°45'14.8''
137	1147617.81	1416751.43	58°17'40.2''	158°45'18.5''
138	1147644.36	1416811.31	58°17'42.2''	158°45'24.6''
139	1147704.82	1416911.34	58°17'45.8''	158°45'33.6''
140	1147817.62	1417057.23	58°17'47.8''	158°45'42.2''
141	1147881.38	1417196.35	58°17'48.3''	158°45'48.7''
142	1147897.55	1417302.6	58°17'48.7''	158°45'52.3''
143	1147907.61	1417360.61	58°17'49.6''	158°45'56.7''
144	1147937.55	1417431.79	58°17'51.9''	158°46'4.9''
145	1148008.22	1417566.82	58°17'55.6''	158°46'14.2''
146	1148124.06	1417716.71	58°17'58.8''	158°46'23.1''
147	1148224.96	1417861.62	58°18'2.9''	158°46'33.3''
148	1148350.91	1418026.52	58°18'9.5''	158°46'57.3''
149	1148558.01	1418416.6	58°18'16.2''	158°47'14.5''
150	1148764.72	1418696.35	58°18'22.2''	158°47'35.1''
151	1148951.68	1419031.29	58°18'27.2''	158°47'51.2''
152	1149108.1	1419291.18	58°18'30.2''	158°48'4.3''
153	1149224.45	1419506.11	58°18'34.9''	158°48'20.4''
154	1149350.95	1419766.12	58°18'40.3''	158°48'39.5''
155	1149517.82	1420076.02	58°18'45.8''	158°48'54.6''
156	1149689.39	1420320.75	58°18'51.6''	158°49'6.9''
157	1149870.65	1420520.22	58°18'59.1''	158°49'25.6''
158	1150102.71	1420824.73	58°19'5.0''	158°49'40.7''
159	1150289.24	1421069.24	58°19'10.1''	158°49'53.3''
160	1150445.62	1421273.82	58°19'14.9''	158°50'3.5''
161	1150596.77	1421438.32	58°19'18.5''	158°50'11.8''
162	1150707.67	1421573.03	58°19'23.0''	158°50'22.3''
163	1150848.84	1421742.61	58°19'25.8''	158°50'32.1''
164	1150934.93	1421902.46	58°19'25.8''	158°50'32.2''
165	1150935.83	1421903.86	58°19'30.7''	158°50'40.5''
166	1151086.85	1422038.26	58°19'35.5''	158°50'48.8''
167	1151237.75	1422172.65	58°19'41.8''	158°50'59.8''
168	1151433.24	1422350.55	58°19'46.6''	158°51'10.3''
169	1151584.47	1422520.0	58°19'51.8''	158°51'22.3''
170	1151745.88	1422714.4	58°19'56.5''	158°51'35.5''
171	1151892.37	1422928.92	58°19'59.4''	158°51'44.2''
172	1151983.41	1423068.64	58°20'1.9''	158°51'51.2''
173	1152059.15	1423183.43	58°20'3.9''	158°51'58.0''
174	1152124.97	1423293.22	58°20'5.9''	158°52'4.5''
175	1152185.63	1423398.02	58°20'8.5''	158°52'13.4''
176	1152266.7	1423542.81	58°20'12.2''	158°52'23.5''
177	1152382.86	1423707.36	58°20'16.1''	158°52'32.5''
178	1152503.92	1423851.85	58°20'20.6''	158°52'42.0''
179	1152645.1	1424006.21	58°20'24.8''	158°52'50.8''
180	1152775.4	1424147.92	58°20'28.0''	158°52'55.3''
181	1152875.21	1424221.75	58°20'30.2''	158°53'2.0''
182	1152942.59	1424329.92	58°20'32.3''	158°53'7.9''
183	1153008.35	1424424.63	58°20'34.7''	158°53'15.3''
184	1153082.84	1424545.4	58°20'38.5''	158°53'21.9''
185	1153202.25	1424653.06	58°20'42.7''	158°53'28.1''
186	1153333.09	1424752.38	58°20'45.6''	158°53'34.3''
187	1153421.61	1424852.67	58°20'49.6''	158°53'44.8''
188	1153547.88	1425022.11	58°20'53.8''	158°53'55.3''
189	1153679.18	1425191.5	58°20'58.5''	158°54'5.7''
190	1153825.51	1425360.79	58°21'1.7''	158°54'13.7''
191	1153926.6	1425490.3	58°21'5.2''	158°54'24.5''
192	1154032.89	1425664.81	58°21'9.0''	158°54'33.7''
193	1154154.05	1425814.2	58°21'13.1''	158°54'45.4''
194	1154280.51	1426003.6	58°21'16.8''	158°54'52.5''
195	1154396.44	1426117.94	58°21'19.6''	158°55'0.5''
196	1154482.51	1426247.51	58°21'21.8''	158°55'6.4''
197	1154553.21	1426342.18	58°21'25.4''	158°55'14.1''
198	1154664.21	1426466.55	58°21'28.5''	158°55'19.9''
199	1154760.08	1426561.04	58°21'30.6''	158°55'25.8''
200	1154825.78	1426655.66	58°21'34.5''	158°55'36.5''
201	1154947.26	1426829.99	58°21'38.3''	158°55'46.1''
202	1155068.51	1426984.29	58°21'41.7''	158°55'53.2''
203	1155174.45	1427098.71	58°21'45.9''	158°56'5.2''
204	1155306.01	1427292.95	58°21'48.9''	158°56'15.6''
205	1155397.42	1427462.48	58°21'52.4''	158°56'25.5''
206	1155508.69	1427621.84	58°21'55.7''	158°56'31.6''
207	1155609.53	1427721.22	58°21'59.4''	158°56'41.5''
208	1155725.84	1427880.53	58°22'2.6''	158°56'49.8''
209	1155826.93	1428014.9	58°22'6.2''	158°56'59.9''
210	1155938.38	1428179.27	58°22'9.6''	158°57'8.3''
211	1156044.51	1428313.58	58°22'12.4''	158°57'15.8''
212	1156133.93	1428435.6	58°22'14.1''	158°57'22.7''
213	1156186.1	1428546.94	58°22'15.2''	158°57'27.6''
214	1156222.1	1428627.56	58°22'18.2''	158°57'34.4''
215	1156313.01	1428736.97	58°22'21.7''	158°57'41.5''
216	1156424.02	1428851.2	58°22'25.1''	158°57'48.6''
217	1156530.12	1428965.53	58°22'28.6''	158°57'56.3''
218	1156637.53	1429090.43	58°22'32.4''	158°58'12.8''
219	1156759.61	1429358.22	58°22'36.5''	158°58'25.5''
220	1156887.24	1429562.53	58°22'41.4''	158°58'38.7''
221	1157041.13	1429777.22	58°22'51.5''	158°59'4.7''
222	1157354.44	1430195.9	58°23'9.5''	158°59'45.5''
223	1157918.96	1430854.62	58°23'23.8''	159°0'13.0''
224	1158362.02	1431298.66	58°23'40.9''	159°0'33.6''
225	1158896.55	1431628.62	58°23'48.4''	159°0'55.7''
226	1159131.15	1431986.73	58°23'57.6''	159°1'26.2''
227	1159418.9	1432478.91	58°24'12.9''	159°1'55.9''
228	1159895.65	1432958.85	58°24'29.7''	159°2'29.0''
229	1160420.35	1433490.88	58°24'46.8''	159°3'1.1''
230	1160955.35	1434006.95	58°24'58.5''	159°3'28.6''
231	1161321.68	1434450.72	58°25'18.7''	159°4'11.0''
232	1161952.99	1435133.87	58°25'32.7''	159°4'44.4''
233	1162388.6	1435671.46	58°25'47.6''	159°5'13.9''
234	1162855.33	1436145.48	58°26'2.9''	159°5'43.6''
235	1163331.63	1436624.21	58°26'18.7''	159°6'7.9''
236	1163825.53	1437013.23	58°26'35.5''	159°6'31.2''
237	1164349.28	1437386.62	58°26'46.5''	159°6'48.6''
238	1164692.7	1437666.05	58°26'59.6''	159°7'7.3''
239	1165099.83	1437964.61	58°27'11.8''	159°7'22.8''
240	1165478.64	1438213.11	58°27'24.7''	159°7'36.8''
241	1165880.05	1438435.07	58°27'34.7''	159°7'48.9''
242	1166192.75	1438629.9	58°27'47.2''	159°8'5.8''
243	1166582.18	1438898.47	58°27'56.9''	159°8'13.9''
244	1166886.35	1439028.75	58°28'1.9''	159°7'59.0''
245	1167038.65	1438784.09	58°27'53.5''	159°7'51.7''
246	1166775.29	1438669.09	58°27'42.3''	159°7'37.5''
247	1166426.38	1438441.5	58°27'31.8''	159°7'24.2''
248	1166098.48	1438229.41	58°27'18.9''	159°7'10.3''
249	1165697.09	1438007.45	58°27'7.2''	159°6'55.7''
250	1165332.25	1437774.63	58°26'54.4''	159°6'37.9''
251	1164935.52	1437489.52	58°26'43.4''	159°6'20.4''
252	1164591.42	1437209.11	58°26'26.6''	159°5'57.1''
253	1164067.69	1436835.71	58°26'10.9''	159°5'33.5''
254	1163580.82	1436456.69	58°25'56.0''	159°5'4.6''
255	1163114.25	1435993.24	58°25'41.1''	159°4'35.2''
256	1162647.54	1435519.24	58°25'27.2''	159°4'1.8''
257	1162211.95	1434981.66	58°25'6.9''	159°3'19.4''
258	1161580.67	1434298.53	58°24'55.2''	159°2'51.9''
259	1161214.35	1433854.78	58°24'38.1''	159°2'19.8''
260	1160679.37	1433338.72	58°24'21.3''	159°1'46.7''

1	2	3	4	5
261	1160154.68	1432806.71	58°24'6.0''	159°1'16.9''
262	1159677.96	1432326.78	58°23'56.8''	159°0'46.5''
263	1159390.22	1431834.62	58°23'48.5''	159°0'21.9''
264	1159129.6	1431436.91	58°23'31.2''	159°0'1.2''
265	1158591.05	1431104.46	58°23'17.9''	158°59'36.2''
266	1158178.08	1430702.55	58°22'59.9''	158°58'55.4''
267	1157613.58	1430043.85	58°22'49.8''	158°58'29.5''
268	1157300.29	1429625.17	58°22'44.9''	158°58'16.2''
269	1157146.4	1429410.5	58°22'40.9''	158°58'3.6''
270	1157018.78	1429206.2	58°22'37.1''	158°57'47.3''
271	1156900.43	1428942.79	58°22'33.5''	158°57'39.3''
272	1156789.31	1428813.53	58°22'30.1''	158°57'32.2''
273	1156683.22	1428699.21	58°22'26.6''	158°57'25.2''
274	1156572.22	1428584.97	58°22'23.7''	158°57'18.4''
275	1156481.31	1428475.56	58°22'22.5''	158°57'13.5''
276	1156445.65	1428395.77	58°22'20.9''	158°57'6.7''
277	1156394.84	1428286.06	58°22'17.9''	158°56'59.0''
278	1156303.72	1428161.6	58°22'14.6''	158°56'50.7''
279	1156197.61	1428027.3	58°22'11.0''	158°56'40.5''
280	1156086.16	1427862.94	58°22'7.8''	158°56'32.2''
281	1155985.07	1427728.57	58°22'4.1''	158°56'22.3''
282	1155868.78	1427569.26	58°22'0.8''	158°56'16.2''
283	1155767.94	1427469.89	58°21'57.3''	158°56'6.4''
284	1155656.66	1427310.53	58°21'54.4''	158°55'55.9''
285	1155565.26	1427141.02	58°21'50.2''	158°55'43.9''
286	1155433.72	1426946.77	58°21'46.8''	158°55'36.8''
287	1155327.78	1426832.36	58°21'42.9''	158°55'27.3''
288	1155206.54	1426678.07	58°21'38.9''	158°55'16.5''
289	1155085.06	1426503.75	58°21'36.9''	158°55'10.7''
290	1155019.38	1426409.13	58°21'33.8''	158°55'4.8''
291	1154923.5	1426314.64	58°21'30.2''	158°54'57.1''
292	1154812.5	1426190.28	58°21'27.9''	158°54'51.3''
293	1154741.82	1426095.62	58°21'25.2''	158°54'43.3''
294	1154655.74	1425966.05	58°21'21.5''	158°54'36.2''
295	1154539.81	1425851.71	58°21'17.5''	158°54'24.5''
296	1154413.37	1425662.32	58°21'13.6''	158°54'15.3''
297	1154292.21	1425512.93	58°21'10.2''	158°54'4.5''
298	1154185.93	1425338.44	58°21'6.9''	158°53'56.5''
299	1154084.85	1425208.92	58°21'2.2''	158°53'46.0''
300	1153938.52	1425039.65	58°20'58.0''	158°53'35.6''
301	1153807.23	1424870.26	58°20'53.9''	158°53'25.1''
302	1153680.96	1424700.82	58°20'50.7''	158°53'17.7''
303	1153580.07	1424581.29	58°20'46.5''	158°53'11.6''
304	1153449.24	1424481.97	58°20'42.9''	158°53'5.7''
305	1153338.49	1424387.56	58°20'40.7''	158°52'58.6''
306	1153267.71	1424272.79	58°20'38.6''	158°52'52.8''
307	1153201.97	1424178.09	58°20'36.0''	158°52'44.8''
308	1153121.08	1424048.4	58°20'32.8''	158°52'40.2''
309	1153020.38	1423973.87	58°20'29.1''	158°52'32.8''
310	1152904.48	1423854.39	58°20'24.5''	158°52'23.2''
311	1152763.31	1423700.03	58°20'20.6''	158°52'14.3''
312	1152642.26	1423555.56	58°20'16.9''	158°52'4.2''
313	1152526.09	1423391.01	58°20'14.3''	158°51'55.2''
314	1152445.04	1423246.22	58°20'12.4''	158°51'48.8''
315	1152384.38	1423141.44	58°20'10.3''	158°51'41.9''
316	1152318.58	1423031.64	58°20'7.9''	158°51'34.9''
317	1152242.83	1422916.85	58°20'4.9''	158°51'26.3''
318	1152151.79	1422777.14	58°20'0.2''	158°51'13.1''
319	1152005.3	1422562.63	58°19'55.1''	158°51'1.1''
320	1151843.91	1422368.24	58°19'50.2''	158°50'50.6''
321	1151692.69	1422198.78	58°19'43.9''	158°50'39.5''
322	1151496.41	1422019.55	58°19'39.0''	158°50'31.2''
323	1151345.41	1421885.11	58°19'34.2''	158°50'22.8''
324	1151194.4	1421750.72	58°19'31.4''	158°50'13.0''
325	1151108.31	1421590.87	58°19'26.9''	158°50'2.6''
326	1150967.14	1421421.3	58°19'23.3''	158°49'54.6''
327	1150856.25	1421286.59	58°19'18.5''	158°49'44.1''
328	1150705.1	1421122.1	58°19'13.5''	158°49'31.5''
329	1150548.74	1420917.53	58°19'7.5''	158°49'16.4''
330	1150362.21	1420673.01	58°19'0.0''	158°48'57.6''
331	1150130.16	1420368.52	58°18'54.2''	158°48'45.3''
332	1149948.91	1420169.06	58°18'48.6''	158°48'30.2''
333	1149777.35	1419924.34	58°18'43.4''	158°48'11.2''
334	1149610.49	1419614.46	58°18'39.3''	158°47'55.2''
335	1149484	1419354.46	58°18'35.6''	158°47'41.9''
336	1149367.67	1419139.54	58°18'30.6''	158°47'25.9''
337	1149211.26	1418879.66	58°18'24.6''	158°47'5.3''
338	1149024.32	1418544.74	58°18'17.9''	158°46'48.1''
339	1148817.6	1418265.0	58°18'11.3''	158°46'24.0''
340	1148610.53	1417874.94	58°18'7.3''	158°46'13.9''
341	1148484.58	1417710.04	58°18'4.0''	158°46'4.9''
342	1148383.69	1417565.14	58°18'0.3''	158°45'55.7''
343	1148267.84	1417415.25	58°17'58.0''	158°45'47.4''
344	1148197.19	1417280.22	58°17'57.4''	158°45'38.2''
345	1148176.48	1417129.91	58°17'56.3''	158°45'32.9''
346	1148141.03	1417044.8	58°17'54.3''	158°45'24.6''
347	1148080.29	1416909.72	58°17'50.6''	158°45'15.4''
348	1147964.48	1416759.8	58°17'48.6''	158°45'9.3''
349	1147904.02	1416659.78	58°17'47.5''	158°45'2.5''
350	1147868.47	1416549.62	58°17'46.4''	158°44'56.6''
351	1147832.98	1416454.53	58°17'44.1''	158°44'50.2''
352	1147762.48	1416349.5	58°17'41.7''	158°44'43.7''
353	1147686.86	1416244.54	58°17'40.1''	158°44'36.3''
354	1147636.35	1416124.41	58°17'36.9''	158°44'27.1''
355	1147540.51	1415974.43	58°17'32.6''	158°44'19.7''
356	1147404.8	1415854.63	58°17'28.2''	158°44'9.8''
357	1147268.93	1415694.7	58°17'21.4''	158°43'56.9''
358	1147057.7	1415484.92	58°17'18.5''	158°43'45.2''
359	1146966.85	1415294.7	58°17'15.8''	158°43'32.6''
360	1146880.95	1415089.44	58°17'10.3''	158°43'19.1''
361	1146709.8	1414869.41	58°17'3.9''	158°43'7.9''
362	1146513.76	1414689.59	58°16'50.4''	158°42'39.1''
363	1146091.44	1414219.64	58°16'42.1''	158°42'22.7''
364	1145834.97	1413954.66	58°16'29.3''	158°41'54.7''
365	1145437.75	1413499.55	58°16'10.2''	158°41'10.1''
366	1144844.32	1412774.09	58°16'2.1''	158°40'47.3''
367	1144592.74	1412403.56	58°15'52.7''	158°40'23.3''
368	1144301.04	1412013.04	58°15'46.3''	158°40'4.2''
369	1144099.72	1411702.5	58°15'38.6''	158°39'50.4''
370	1143861.8	1411477.32	58°15'33.4''	158°39'42.4''
371	1143700.82	1411347.29	58°15'27.4''	158°39'33.5''
372	1143514.72	1411202.29	58°15'21.1''	158°39'22.4''
373	1143318.52	1411022.14	58°15'14.1''	158°39'9.1''
374	1143102.16	1410806.86	58°15'5.2''	158°38'53.4''
375	1142825.57	1410551.66	58°14'59.2''	158°38'42.1''
376	1142639.4	1410366.38	58°14'52.2''	158°38'27.3''
377	1142423.02	1410125.94	58°14'45.7''	158°38'14.9''
378	1142221.8	1409925.62	58°14'38.6''	158°38'5.7''
379	1142000.55	1409775.6	58°14'29.7''	158°37'52.5''
380	1141724.13	1409560.32	58°14'22.0''	158°37'38.6''
381	1141487.67	1409334.94	58°14'14.9''	158°37'27.9''
382	1141266.62	1409159.65	58°14'8.4''	158°37'15.3''
383	1141065.42	1408954.17	58°13'56.6''	158°36'49.4''
384	1140698.15	1408533.13	58°13'43.8''	158°36'27.6''
385	1140300.98	1408177.35	58°13'35.5''	158°36'11.5''
386	1140044.49	1407916.65	58°13'27.2''	158°35'55.2''
387	1139788.11	1407650.85	58°13'20.3''	158°35'42.3''
388	1139571.97	1407440.3	58°13'8.9''	158°35'25.1''
389	1139220.14	1407159.58	58°12'54.8''	158°35'3.8''
390	1138783.02	1406813.59	58°12'41.7''	158°34'44.7''
391	1138376.16	1406502.69	58°12'31.8''	158°34'31.2''

1	2	3	4	5
392	1138069.72	1406282.1	58°12'23.9''	158°34'18.6''
393	1137828.48	1406076.36	58°12'20.4''	158°34'11.5''
394	1137717.92	1405960.95	58°12'12.3''	158°33'49.7''
395	1137466.45	1405604.43	58°12'4.4''	158°33'33.0''
396	1137220.25	1405333.3	58°11'57.9''	158°33'19.2''
397	1137019.24	1405107.3	58°11'47.6''	158°32'57.0''
398	1136702.68	1404745.75	58°11'33.3''	158°32'32.7'
399	1136257.03	1404349.06	58°11'26.1''	158°32'17.0''
400	1136035.76	1404092.81	58°11'18.3''	158°32'3.2''
401	1135794.28	1403866.78	58°11'11.8''	158°31'48.4''
402	1135593.12	1403625.56	58°11'7.1''	158°31'37.9''
403	1135447.27	1403454.68	58°11'3.7''	158°31'28.9''
404	1135341.66	1403308.94	58°10'59.9''	158°31'19.1''
405	1135225.92	1403148.08	58°10'56.2''	158°31'9.6''
406	1135110.29	1402992.21	58°10'52.3''	158°31'1.6''
407	1134989.57	1402861.52	58°10'44.2''	158°30'44.7''
408	1134738.2	1402585.05	58°10'37.9''	158°30'30.8''
409	1134542.13	1402358.77	58°10'31.1''	158°30'16.7''
410	1134331.05	1402127.47	58°10'24.7''	158°30'5.3''
411	1134135.02	1401941.45	58°10'16.3''	158°29'47.7''
412	1133873.59	1401654.81	58°10'7.4''	158°29'30.5''
413	1133597.14	1401373.13	58°9'57.3''	158°29'10.8''
414	1133285.61	1401051.17	58°9'49.2''	158°28'54.5''
415	1133034.27	1400784.54	58°9'39.9''	158°28'34.8''
416	1132747.85	1400462.49	58°9'34.8''	158°28'23.6''
417	1132589.55	1400278.83	58°9'29.4''	158°28'12.8''
418	1132421.25	1400102.7	58°9'21.0''	158°27'56.8''
419	1132163.84	1399840.96	58°9'12.7''	158°27'36.9''
420	1131905.01	1399516.24	58°9'3.2''	158°27'14.9''
421	1131611.12	1399156.25	58°8'52.5''	158°26'49.7''
422	1131280.65	1398743.32	58°8'50.4''	158°26'45.8''
423	1131215.29	1398680.35	58°8'45.8''	158°26'39.5''
424	1131074.54	1398577.13	58°8'41.3''	158°26'32.6''
425	1130933.79	1398463.77	58°8'38.1''	158°26'25.5''
426	1130835.82	1398347.94	58°8'34.7''	158°26'19.7''
427	1130730.27	1398252.2	58°8'30.3''	158°26'12.1''
428	1130594.66	1398128.75	58°8'26.5''	158°26'3.5''
429	1130476.55	1397987.69	58°8'21.8''	158°25'55.9''
430	1130330.82	1397864.28	58°8'17.3''	158°25'46.1''
431	1130192.68	1397703.04	58°8'13.2''	158°25'38.4''
432	1130064.55	1397577.09	58°8'8.7''	158°25'29.8''
433	1129926.41	1397435.97	58°8'3.8''	158°25'21.9''
434	1129775.69	1397307.46	58°7'58.5''	158°25'14.1''
435	1129609.82	1397178.86	58°7'54.6''	158°25'9.6''
436	1129490.47	1397105.78	58°7'51.4''	158°25'5.8''
437	1129392.39	1397042.73	58°7'48.0''	158°25'0.6''
438	1129286.86	1396957.05	58°7'43.5''	158°24'54.7''
439	1129146.04	1396861.2	58°7'40.9''	158°24'50.9''
440	1129068.12	1396798.15	58°7'36.3''	158°24'45.6''
441	1128924.73	1396712.42	58°7'32.4''	158°24'41.8''
442	1128804.04	1396649.34	58°7'28.3''	158°24'36.2''
443	1128678.38	1396558.55	58°7'24.5''	158°24'29.9''
444	1128560.17	1396455.2	58°7'20.7''	158°24'24.9''
445	1128442.08	1396371.95	58°7'18.5''	158°24'21.6''
446	1128374.29	1396318.96	58°7'12.4''	158°24'15.0''
447	1128185.71	1396210.48	58°7'9.8''	158°24'10.6''
448	1128105.26	1396137.32	58°7'6.6''	158°24'7.2''
449	1128007.18	1396081.83	58°7'1.7''	158°24'0.6''
450	1127853.8	1395973.35	58°6'57.7''	158°23'53.8''
451	1127730.73	1395862.36	58°6'53.4''	158°23'49.0''
452	1127597.49	1395784.12	58°6'50.1''	158°23'45.2''
453	1127496.86	1395721.01	58°6'43.4''	158°23'35.3''
454	1127288.31	1395559.51	58°6'32.9''	158°23'21.8''
455	1126966.45	1395337.37	58°6'26.2''	158°23'13.1''
456	1126757.89	1395196.0	58°6'16.8''	158°23'2.9''
457	1126467.27	1395029.27	58°6'10.6''	158°22'53.8''
458	1126276.11	1394877.8	58°6'10.2''	158°22'49.8''
459	1126261.16	1394812.27	58°6'4.3''	158°22'40.8''
460	1126080.03	1394665.86	58°5'53.4''	158°22'27.9''
461	1125742.94	1394453.65	58°5'50.2''	158°22'24.8''
462	1125642.33	1394403.09	58°5'44.1''	158°22'16.8''
463	1125456.28	1394271.73	58°5'38.6''	158°22'9.1''
464	1125285.27	1394145.4	58°5'34.5''	158°22'2.0''
465	1125159.48	1394029.26	58°5'31.4''	158°21'55.6''
466	1125063.96	1393923.25	58°5'25.2''	158°21'46.7''
467	1124872.94	1393776.68	58°5'20.8''	158°21'36.2''
468	1124737.22	1393605.01	58°5'12.1''	158°21'20.2''
469	1124465.76	1393342.37	58°5'4.4''	158°21'7.3''
470	1124229.44	1393130.13	58°4'58.4''	158°20'55.3''
471	1124043.55	1392933.06	58°4'53.3''	158°20'46.9''
472	1123887.63	1392796.62	58°4'48.6''	158°20'38.6''
473	1123741.86	1392660.19	58°4'42.3''	158°20'26.3''
474	1123545.87	1392458.04	58°4'36.3''	158°20'18.6''
475	1123359.88	1392331.54	58°4'32.2''	158°20'11.2''
476	1123234.25	1392210.22	58°4'27.3''	158°20'1.0''
477	1123083.45	1392038.44	58°4'23.2''	158°19'49.1''
478	1122957.98	1391846.46	58°4'19.9''	158°19'38.0''
479	1122857.66	1391664.61	58°4'19.2''	158°19'31.2''
480	1122832.72	1391553.56	58°4'18.9''	158°19'22.0''
1	1122827.92	1391402.18	58°4'9.9''	158°19'32.0''

Раздел 3. Карта-схема границ Памятника природы



Используемые условные знаки и обозначения:

Масштаб 1:50000

- границы особо охраняемой природной территории

• 1 - обозначение характерной точки

Раздел 4. Ситуационный план (местоположение) Памятника природы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

16.01.2024 № 9-П **г. Петропавловск-Камчатский**

О памятнике природы регионального значения «Урочище Тумроки»

В соответствии со статьей 17 Федерального конституционного закона от 12.07.2006 № 2-ФКЗ «Об образовании в составе Российской Федерации нового субъекта Российской Федерации в результате объединения Камчатской области и Корякского автономного округа», статьями 2, 26 и 27 Федерального закона от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», статьями 6, 7 и 8 Закона Камчатского края от 29.12.2014 № 564 «Об особо охраняемых природных территориях в Камчатском крае», учитывая решение Исполнительного комитета Камчатского областного Совета народных депутатов от 29.04.1980 № 235 «О сохранении и улучшении особо ценных лесных объектов — памятников природы»,

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1) Положение о памятнике природы регионального значения «Урочище Тумроки» согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2) графическое описание местоположения границ памятника природы регионального значения «Урочище Тумроки» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства Камчатского края
Е.А. Чекин

Приложение 1 к постановлению Правительства Камчатского края от 16.01.2024 № 9-П

Положение о памятнике природы регионального значения «Урочище Тумроки»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует вопросы охраны и использования памятника природы регионального значения «Урочище Тумроки» (далее — Памятник природы).

2. Памятник природы является особо охраняемой природной территорией регионального значения в Камчатском крае и относится к объектам общенационального достояния.

3. Целями создания Памятника природы являются:

1) сохранение в естественном состоянии ценного в экологическом, научном, рекреационном и эстетическом отношениях природного комплекса — участка высокодекоративного лесного ландшафта, расположенного в месте выхода реки Белая из отрогов хребта Тумрок в долину реки Левая Щапина, представленного коренными растительными сообществами из лиственницы Каяндера, ели аянской, березы плосколистной и каменной, ольхового и кедрового стлаников, рябины бузинолистной, а также природными и природно-антропогенными гидротермальными экосистемами Верхне-Щапинских (Тумрокских) горячих источников с температурой воды 15–520С, расположенных у подножия тектонического уступа в основании левого склона долины реки Левая Щапина, сохранение их средообразующих функций и биологической продуктивности;

2) охрана редких видов животных, растений и грибов, занесенных в Красную книгу Камчатского края и Красную книгу Российской Федерации, сохранение среды их обитания;

3) минимизация негативного воздействия на естественные экологические системы Верхне-Щапинских (Тумрокских) горячих источников и коренные растительные сообщества при осуществлении туризма;

4) проведение научных исследований;

5) государственный экологический мониторинг (государственный мониторинг окружающей среды);

6) экологическое просвещение населения.

4. Памятник природы создан решением Исполнительного комитета Камчатского областного Совета народных депутатов от 29.04.1980 № 235 «О сохранении и улучшении особо ценных лесных объектов — памятников природы», без ограничения срока его функционирования.

5. Памятник природы создан на землях лесного фонда, без изъятия земельных участков для государственных нужд, а также у собственников, землепользователей, землевладельцев.

6. Общая площадь Памятника природы составляет 100,03 га.

7. Природные ресурсы, расположенные в границах Памятника природы, ограничиваются в гражданском обороте в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящего Положения.

8. Запрещается изменение целевого назначения земельных участков, находящихся в границах Памятника природы, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

9. Леса, расположенные на территории Памятника природы, относятся к защитным лесам и используются в соответствии с режимом особой охраны Памятника природы и целевым назначением земель, определяемым лесным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации об особо охраняемых природных территориях, настоящим Положением при условии, если это использование совместимо с целевым назначением защитных лесов и выполняемыми ими полезными функциями.

10. Виды разрешенного использования земельных участков, расположенных в границах Памятника природы:

1) основные виды разрешенного использования земельных участков:

а) природно-познавательный туризм (код 5.2);

б) охрана природных территорий (код 9.1);

в) резервные леса (код 10.4);

2) к вспомогательным видам разрешенного использования земельных участков отнесена заготовка лесных ресурсов (код 10.3) (в части заготовки гражданами пищевых лесных ресурсов, недревесных лесных ресурсов и сбора ими лекарственных растений для собственных нужд).

11. Предельные минимальные и (или) максимальные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не устанавливаются, так как строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов капитального строительства запрещены пунктом 2 части 20 настоящего Положения.

12. Границы и особенности режима особой охраны Памятника природы учитываются при территориальном планировании, градостроительном зонировании, при разработке правил землепользования и застройки, проведении землеустройства и лесоустройства, разработке лесного плана Камчатского края, лесохозяйственных регламентов и проектов освоения лесов, подготовке планов и перспектив экономического и социального развития, в том числе развития населенных пунктов, территориальных комплексных схем охраны природы, схем комплексного использования и охраны водных объектов, схем размещения, использования и охраны охотничьих угодий.

13. На территории Памятника природы экономическая и иная деятельность осуществляется с соблюдением требований настоящего Положения и Требований по предотвращению гибели объектов животного мира, за исключением объектов животного мира, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, при осуществлении производственных процессов, а также при эксплуатации транспортных магистралей, трубопроводов, линий связи и электропередачи на территории Камчатского края, утвержденных постановлением Правительства Камчатского края от 15.07.2013 № 303-П.

14. Охрана Памятника природы и управление им осуществляется краевым государственным казенным учреждением «Служба по охране животного мира и государственных природных заказников Камчатского края» (далее — Учреждение).

15. Посещение территории Памятника природы, в том числе в целях туризма, осуществляется по разрешениям, выдаваемым Учреждением.

16. К мероприятиям по обеспечению режима особой охраны Памятника природы могут привлекаться граждане, общественные объединения и некоммерческие организации, осуществляющие деятельность в области охраны окружающей среды.

17. Собственники, владельцы и пользователи земельных участков, на которых находится Памятник природы, принимают на себя обязательства по обеспечению режима его особой охраны.

2. Текстовое описание местоположения границ Памятника природы

18. Памятник природы расположен в Мильковском муниципальном округе, в месте выхода реки Белая из отрогов хребта Тумрок (Срединный хребет) в долину реки Левая Щапина, левым притоком которой она является.

19. Памятник природы устанавливается в следующих границах:

1) северная граница: от характерной точки 20 с географическими координатами 55 градусов 12 минут 13.2 секунды северной широты и 160 градусов 23 минуты 13.5 секунды восточной долготы, расположенной на правом берегу реки Белая — левого притока реки Левая Щапина, проходит прямой линией в восточном направлении на протяжении 836,4 м до характерной точки 21 с географическими координатами 55 градусов 12 минут 13.1 секунды северной широты и 160 градусов 24 минуты 0.9 секунды восточной долготы, расположенной на левом берегу правового безымянного притока реки Белая; далее от характерной точки 21 вверх по течению по левому берегу правого безымянного притока реки Белая в общем восточном направлении на протяжении 364,7 м через характерные точки 22–30 до характерной точки 31 с географическими координатами 55 градусов 12 минут 13.8 секунды северной широты и 160 градусов 24 минуты 16.2 секунды восточной долготы, расположенной также на левом берегу правового безымянного притока реки Белая;

2) восточная граница: от характерной точки 31 по левому берегу правового безымянного притока реки Белая вверх по течению притока в общем южном направлении на протяжении 951,2 м через характерные точки 32–33, 1–9 до характерной точки 10 с географическими координатами 55 градусов 11 минут 44.4 секунды северной широты и 160 градусов 24 минуты 19.5 секунды восточной долготы, расположенной также на левом берегу правового безымянного притока реки Белая;

3) южная граница: от характерной точки 10 прямой линией в западном направлении на протяжении 1063,2 м до характерной точки 11 с географическими координатами 55 градусов 11 минут 45.1 секунды северной широты и 160 градусов 23 минуты 19.3 секунды восточной долготы, расположенной правом берегу реки Белая;

4) западная граница: от характерной точки 10 по правому берегу реки Белая вниз по течению реки в общем северном направлении на протяжении 875,1 м через характерные точки 12–19 до характерной точки 20, где и замыкается.

3. Режим особой охраны и использования территории Памятника природы

20. На территории Памятника природы запрещается всякая деятельность, влекущая за собой нарушение его сохранности, в том числе:

1) предоставление земельных участков, использование лесов не по целевому назначению (виду разрешенного использования лесов);

2) строительство, реконструкция, ремонт объектов капитального строительства, за исключением реконструкции, ремонта объектов капитального строительства, введенных в эксплуатацию до утверждения настоящего Положения;

3) деятельность, влекущая за собой нарушение, повреждение, уничтожение природного комплекса, в том числе нарушение исторически сложившегося ландшафта, почвенного и растительного покрова, мест обитаний (произрастаний) видов животных и растений, занесенных в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Камчатского края;

4) пользование недрами, в том числе выполнение работ по геологическому изучению недр, разработка месторождений полезных ископаемых;

5) проведение взрывных работ;

6) проведение гидромелиоративных, ирригационных, дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна, берегов и водоохранных зон водных объектов;

7) все виды лесопользования, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 4–7 части 21 настоящего Положения;

8) ведение сельского хозяйства;

9) движение механических транспортных средств вне дорог общего пользования, за исключением снегоходов в период установления постоянного снежного покрова, выполнения мероприятий по ликвидации и предупреждению чрезвычайных ситуаций;

10) посадка и стоянка вертолетов, стоянка механических транспортных средств вне специально оборудованных мест (площадок), за исключением случаев выполнения мероприятий по ликвидации и предупреждению чрезвычайных ситуаций, осуществления природоохранных мероприятий, а также снегоходов в период установления снежного покрова при соблюдении требований, предусмотренных пунктом 10 части 21 настоящего Положения;

11) размещение некапитальных строений и сооружений, а также палаточных лагерей, костровищ, иных мест отдыха вне специально оборудованных мест и без согласования с Учреждением;

12) деятельность, ведущая к нарушению правил пожарной безопасности в лесах, в том числе разведение огня, выжигание растительности, пускание палов;

13) накопление, размещение, захоронение, сжигание отходов производства и потребления;

14) порча и загрязнение земель, в том числе в результате складирования горюче-смазочных материалов, размещения радиоактивных, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ;

15) осуществление туризма вне специально оборудованных для этого местах и маршрутах;

16) использование токсичных химических препаратов для охраны и защиты лесов;

17) деятельность, ведущая к загрязнению акватории водных объектов и их водоохранных зон, подземных вод отходами производства и потребления, любыми химическими и токсичными веществами, микроорганизмами;

18) сбор минералогических, палеонтологических и других геологических коллекционных материалов и образцов горных пород, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1 части 21 настоящего Положения;

19) все виды рыболовства;

20) интродукция живых организмов, гибридизация объектов животного мира;

21) мойка в водных объектах механических транспортных средств;

22) уничтожение или повреждение аншлагов и других информационных знаков и указателей, нанесение на скалы, деревья информационных знаков и указателей, самовольных надписей.

21. На территории Памятника природы разрешаются следующие виды деятельности:

1) научно-исследовательская деятельность, направленная на изучение биологического и ландшафтного разнообразия, динамики и структуры природных комплексов и объектов, включая сбор зоологических, ботанических, минералогических и палеонтологических коллекций в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) осуществление государственного экологического мониторинга (государственного мониторинга окружающей среды);

3) выполнение природоохранных и биотехнических мероприятий, в том числе мероприятий по сохранению, восстановлению и поддержанию в равновесном состоянии природных экосистем, сохранению и восстановлению ключевых мест обитаний (произрастания) объектов животного и растительного мира, нуждающихся в особых мерах охраны;

4) выполнение мероприятий, направленных на воспроизводство защитных лесов, повышение продуктивности защитных лесов, сохранение их полезных функций: мероприятия по лесовосстановлению, уходу за лесами (в том числе рубки в целях ухода за лесными насаждениями), иные мероприятия, проводимые в соответствии с правилами лесовосстановления и правилами ухода за лесами, расположенными на особо охраняемых природных территориях;

5) выполнение мероприятий по охране лесов от загрязнения и иного негативного воздействия, включая меры по сохранению лесных насаждений, лесных почв, среды обитания объектов животного мира, других природных объектов в лесах;

6) деятельность по охране лесов от пожаров;

7) выполнение мероприятий по рекультивации нарушенных земель и восстановлению почвенного покрова (ликвидация накопленного экологического вреда окружающей среде), в том числе посредством лесовосстановления;

8) ведение охотничьего хозяйства, включая выполнение мероприятий по сохранению охотничьих ресурсов и среды их обитания в границах закрепленных охотничьих угодий;

9) осуществление рекреационной деятельности, туризм, включая выполнение работ по ремонту и реконструкции настильных троп, размещенных на специально выделенных местах (участках), не занятых лесными насаждениями, при соблюдении требований, предусмотренных частью 20 настоящего Положения;

10) посадка и стоянка вертолетов, стоянка всех видов механических транспортных средств, включая снегоходы, на специально оборудованных площадках (местах) на расстоянии не менее 150 метров от крайних выходов термоминеральных вод или границы термального поля;

11) заготовка и сбор гражданами для собственных нужд дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, других пригодных для употребления в пищу лесных ресурсов (пищевых лесных ресурсов), лекарственных растений, а также недревесных лесных ресурсов, за исключением грибов и дикорастущих растений, виды которых занесены в Красную книгу Российской Федерации, Красную книгу Камчатского края;

12) эколого-просветительская деятельность.

Приложение 2 к постановлению Правительства Камчатского края от 16.01.2024 № 9-П

Графическое описание местоположения границ памятника природы регионального значения «Урочище Тумроки» (далее — Памятник природы)

Раздел 1. Сведения о Памятнике природы

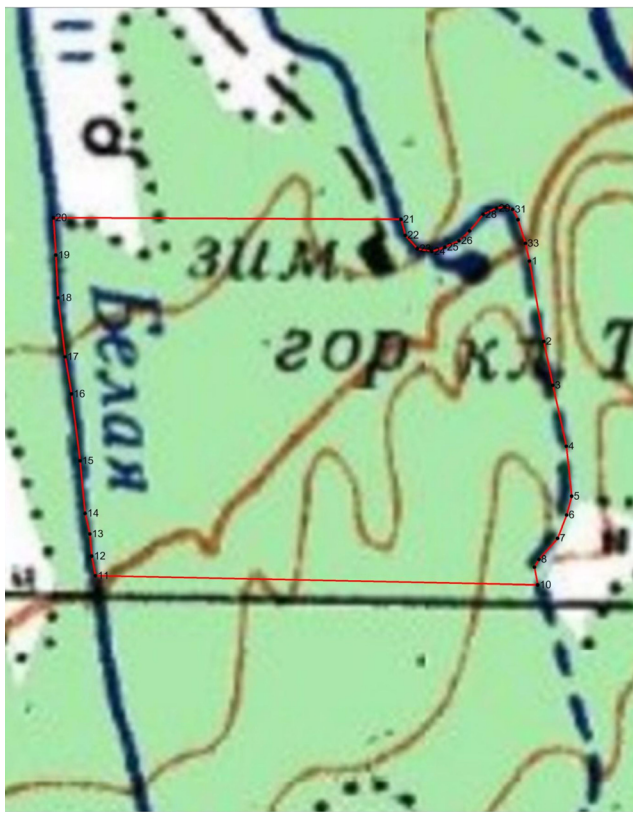
№ п/п	Характеристика Памятника природы	Описание характеристик
1	2	3
1.	Местоположение Памятника природы	Камчатский край, Мильковский муниципальный округ
2.	Площадь объекта +/– величина погрешности определения площади (Р +/– Дельта Р)	1000311 +/- 5185 м²
3.	Наименование и реквизиты нормативного правового акта о создании объекта	Решение Исполнительного комитета Камчатского областного Совета народных депутатов от 29.04.1980 № 235 «О сохранении и улучшении особо ценных лесных объектов — памятников природы»

Раздел 2. Сведения о местоположении границ Памятника природы

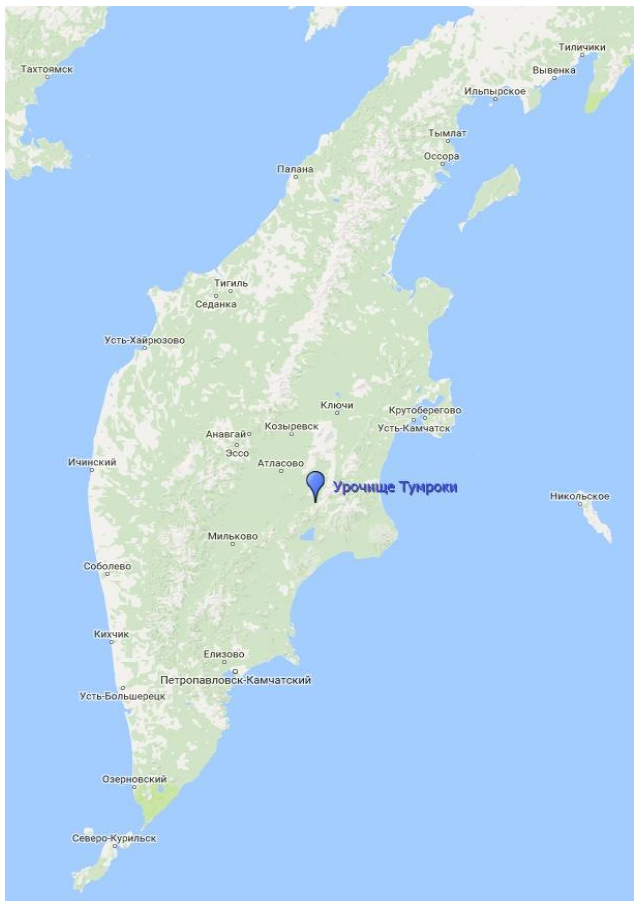
1. Система координат: МСК 41(1), WGS 84
2. Сведения о характерных точках границ Памятника природы:

Обозначение характерных точек границ	Координаты МСК-41 (1)		Координаты WGS-84	
	X	Y	Северная широта	Восточная долгота
1	2	3	4	5
1	805035.49	805035.49	55°12'9.8''	160°24'18.5''
2	804841.76	1523348.83	55°12'3.5''	160°24'20.4''
3	804735.96	1523373.68	55°12'0.0''	160°24'21.6''
4	804589.17	1523410.76	55°11'55.2''	160°24'23.5''
5	804468.31	1523426.74	55°11'51.3''	160°24'24.2''
6	804422.23	1523416.04	55°11'49.8''	160°24'23.5''
7	804365.07	1523395.52	55°11'48.0''	160°24'22.3''
8	804312.73	1523351.92	55°11'46.4''	160°24'19.7''
9	804293.64	1523342.07	55°11'45.7''	160°24'19.1''
10	804250.76	1523350.39	55°11'44.4''	160°24'19.5''
11	804243.55	1522284.31	55°11'45.1''	160°23'19.3''
12	804290.5	1522273.98	55°11'46.6''	160°23'18.8''
13	804344.46	1522267.52	55°11'48.4''	160°23'18.5''
14	804394.36	1522255.12	55°11'49.9''	160°23'17.9''
15	804521.23	1522239.14	55°11'54.1''	160°23'17.2''
16	804683.06	1522213.91	55°11'59.4''	160°23'16.0''
17	804772.92	1522196.22	55°12'2.3''	160°23'15.1''
18	804914.81	1522175.18	55°12'6.9''	160°23'14.2''
19	805018.74	1522167.35	55°12'10.2''	160°23'13.9''
20	805108.73	1522158.69	55°12'13.2''	160°23'13.5''
21	805128.18	1522996.6	55°12'13.1''	160°24'0.9''
22	805090.18	1523007.91	55°12'11.8''	160°24'1.5''
23	805058.38	1523038.16	55°12'10.7''	160°24'3.2''
24	805052.67	1523073.23	55°12'10.5''	160°24'5.2''
25	805063.99	1523104.13	55°12'10.9''	160°24'6.9''
26	805080.19	1523138.02	55°12'11.4''	160°24'8.8''
27	805104.39	1523162.83	55°12'12.1''	160°24'10.3''
28	805145.59	1523194.5	55°12'13.4''	160°24'12.2''
29	805161.85	1523226.41	55°12'13.9''	160°24'13.9''
30	805165.07	1523246.39	55°12'14.0''	160°24'15.1''
31	805160.14	1523265.38	55°12'13.8''	160°24'16.2''
32	805135.34	1523278.62	55°12'13.0''	160°24'16.9''
33	805078.39	1523298.04	55°12'11.2''	160°24'17.9''
1	805035.49	1523309.36	55°12'9.8''	160°24'18.5''

Раздел 3. Карта-схема границ Памятника природы



Раздел 4. Ситуационный план (местоположение) Памятника природы



ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.02.2024 № 47/236 **г. Петропавловск-Камчатский**

О проведении жеребьевки по распределению бесплатного эфирного времени на каналах региональных государственных организаций телерадиовещания между зарегистрированными кандидатами, политическими партиями на выборах Президента Российской Федерации 17 марта 2024 года

В соответствии с пунктом 13 статьи 52 Федерального закона от 10 января 2003 года № 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации», Порядком проведения жеребьевок по определению дат и времени выхода в эфир предвыборных агитационных материалов зарегистрированных кандидатов, политических партий, совместных агитационных мероприятий на каналах государственных и муниципальных организаций, осуществляющих теле- и (или) радиовещание, при проведении выборов Президента Российской Федерации в 2024 году, утвержденным постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 17 января 2024 года № 150/1181–8, Избирательная комиссия Камчатского края

постановляет:

1. Провести жеребьевку по определению дат и времени выхода в эфир на безвозмездной основе совместных агитационных мероприятий, предвыборных агитационных материалов зарегистрированных кандидатов, политических партий, выдвинувших зарегистрированных кандидатов, на каналах региональной государственной организации телерадиовещания на выборах Президента Российской Федерации (далее — жеребьевка) 14 февраля 2024 года в Избирательной комиссии Камчатского края по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, д.35, кабинет 229. Начало жеребьевки в 14 часов 00 минут.

2. Наделить правом участия в жеребьевке от Избирательной комиссии Камчатского края в интересах зарегистрированного кандидата, политической партии в случае отсутствия зарегистрированного кандидата, представителя зарегистрированного кандидата, лица, уполномоченного участвовать в жеребьевке от имени политической партии, Шамраева И.Е., заместителя председателя Избирательной комиссии Камчатского края.

3. Уведомить региональную государственную организацию телерадиовещания о количестве зарегистрированных кандидатов, политических партий, выдвинувших зарегистрированных кандидатов, среди которых должно быть распределено бесплатное эфирное время в течение двух дней после завершения регистрации кандидатов, не позднее 12 февраля 2024 года.

4. Проинформировать о проведения жеребьевки зарегистрированных кандидатов, политические партии, выдвинувшие зарегистрированных кандидатов, о дате, времени и месте проведения жеребьевки, а также разместить информацию на официальном сайте Интернет-портала ГАС «Выборы» в разделе «Все о выборах Президента Российской Федерации», подразделе «Информационное обеспечение выборов».

5. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости» и разместить на официальном сайте Избирательной комиссии Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Направить настоящее постановление в региональную государственную организацию телерадиовещания Филиал ФГУП ВГТРК «ГТРК «Камчатка».

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Избирательной комиссии Камчатского края И.Е. Шамраева.

Председатель Избирательной комиссии Камчатского края И.В. Иринина

Секретарь Избирательной комиссии Камчатского края Е.В. Румянцева

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.02.2024 № 47/237 **г. Петропавловск-Камчатский**

О внесении изменения в постановление Избирательной комиссии Камчатского края от 16 января 2024 года № 43/211 «О согласовании образования избирательных участков для проведения голосования и подсчета голосов избирателей в местах временного пребывания избирателей на выборах Президента Российской Федерации 17 марта 2024 года и установлении их нумерации»

В целях обеспечения избирательных прав граждан Российской Федерации, находящихся в местах временного пребывания избирателей, в соответствии с пунктом 5 статьи 19, статьей 23 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», подпунктом 2 пункта 3 статьи 25, статьей 20 Федерального закона от 10 января 2003 года 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации», на основании обращения Петропавловск-Камчатской территориальной избирательной комиссии о согласовании образования избирательных участков в местах временного пребывания избирателей на судах, которые будут находиться в день голосования в плавании, Избирательная комиссия Камчатского края

постановляет:

1. Внести изменение в постановление Избирательной комиссии Камчатского края от 16 января 2024 года № 43/211 «О согласовании образования избирательных участков для проведения голосования и подсчета голосов избирателей в местах временного пребывания избирателей на выборах Президента Российской Федерации 17 марта 2024 года и установлении их нумерации» изложив приложение № 2 в новой редакции (прилагается).

2. Направить настоящее постановление в Петропавловск-Камчатскую территориальную избирательную комиссию.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости» и разместить настоящее постановление на официальном сайте Избирательной комиссии Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Избирательной комиссии Камчатского края Шамраева И.Е.

Председатель Избирательной комиссии Камчатского края И.В. Иринина

Секретарь Избирательной комиссии Камчатского края Е.В. Румянцева

Приложение № 2
к постановлению Избирательной комиссии Камчатского края
от «16» января 2024 года № 43/211
(с изменениями от 30 января 2024 года
№ 46/225, от 7 февраля № 47/237)

Избирательные участки для проведения голосования и подсчета голосов избирателей, образуемые на судах, которые в дни голосования на выборах Президента Российской Федерации 17 марта 2024 года будут находится в плавании

Организация	Тип и название судна	№ участка
АО «ОКЕАНРЫБФЛОТ»	Рыболовное «XX съезд ВЛКСМ»	196
	Рыболовное «XXVII съезд КПСС»	197
	Рыболовное «Александр Ксенофонтов»	198
	Рыболовное «Бакланово»	199
	Рыболовное «Владимир Бабич»	200
	Рыболовное «Иртышск»	201
	Рыболовное «Матвей Кузьмин»	202
	Рыболовное «Министр Ишков»	203
	Рыболовное «Мыс Олюторский»	204
	Рыболовное «Хотин»	205
	Рыболовное «Анатолий Пономарёв»	206
	Рыболовное «Поллукс»	207
	Рыболовное «Георгий Мещеряков»	208
	Рыболовное «Владимир Бирюков»	209
	Рефрижератор «Канариан Рифер»	210
	Рефрижератор «Анатолий Ларин»	211
	Рефрижератор «Бухта Русская»	212
	Рефрижераторное «Геннадий Водолазский»	213
ОАО «ФЕНИКС»	Рыболовное «Узон»	214
	Рыболовное «Опала»	215
	Рыболовное «Хангар»	216
	Рыболовное «Сивинд»	217
	Рыболовное «Ича»	218
Рыболовецкий колхоз им. В.И. Ленина	БМРТ «Сероглазка»	219
	БМРТ «Сергей Новосёлов»	220
	СРТМ «Ихтиолог»	221
	УПБ «Виктор Гаврилов»	222
	ПБ «Планета»	223
	ТР «Пётр Ильичёв»	224
	СТР «Карымский»	225
	СТР «Карпинский»	226
	СТР «Путятин»	227
	СТР «Громобой»	228
	СТР «Ленинец»	229
	СТР «Командор»	230
	СТР «Василий Каплюк»	231
	РС «Капитан Малякин»	232
	РС «Капитан Муковников»	233
	МКРТМ «Мысовой»	234
ООО Рыбная компания «ЛУНТОС»	СРТМ «Гранит»	235
	РС «Лунтос»	236
	РС «Персей»	237
АО Рыболовецкое предприятие «АКРОС»	СРТМ «Пётр Ильин»	238
	БМРТ «Борис Трофименко»	239
	СРТМ «Алексей Чириков»	240
	СРТМ «Виктория I»	241
	СРТМ «Вилючинский»	242
	БМРТ «Командор»	243
АО «АКРОС 3»	БМРТ «Механик Ковтун»	244
ООО «МАГАДАНТРАЛФЛОТ»	БМРТ «Майронис»	245
	БМРТ «Солидарность»	246
ООО «РОЛИЗ»	БМРТ «Владимир Старжинский»	247
	БМРТ «Капитан Кайзер»	248
АО «САХАЛИН ЛИЗИНГ ФЛОТ»	СРТМ «Мыс Ловцова»	249
	СРТМ «Мыс Муравьёва»	250
	СРТМ «Мыс Крузенштерна»	251
АО «ЯМСЫ»	СЯМ «Аланетт»	252
	СЯМ «Бланкет»	253
	СЯМ «Групер»	254
	СЯМ «Калам»	255
	СЯМ «Калкан»	256
	СЯМ «Лагарт»	257
	СЯМ «Тарпон»	258
	СЯМ «Тибурон»	259
	СЯМ «Томкод»	260
АО «ОЗЕРНОВСКИЙ РК3-55»	СРТМ «Герои Даманского»	261
	СРТМ «Демократ Леонов»	262
ООО «ТЫМЛАТСКИЙ РЫБОКОМБИНАТ»	СЯМ «Вераспер»	263
	СЯМ «Муравьёв-Амурский»	264
ОАО «КОЛХОЗ ОКТЯБРЬ»	ПЗ «Капитан Теплюков»	265
	РС «Алексей Дымских»	266
ООО «ГОРОД 415»	СТР-420М «Кишинёвка»	267
	СТР-420 «Уташуд»	268
	РС-800 «Усть-Камчатск»	269
	МРТК-301	270
ООО «РЕФТРАНСФЛОТ»	ТР «Амбер Балтик»	271
	ТР «Айс Стрим»	272
	ТР «Айс Винд»	273
ОАО «УТРФ-Камчатка»	СРТМ «Тенор»	274
АО «Рыболовная компания «МАЛКИНСКОЕ»	СРТМ «Майборг»	275
АО колхоз им. БЕКЕРЕВА	СРТМ «Камчатка Харвест»	276
ООО «ПРОЛИВ»	СРТМ «Вильгельм Торстейнссон»	277
ООО «ГАЛИС»	СТР «Елизово»	278
ООО «АСПЕКТ ДВ»	ТСМ «Рыбак»	279
ООО «РОСКАМРЫБА»	СРТМ «Солборг»	280
ООО «ПОЛАРИС»	СРТМ «Арктик Лидер»	281
	СРТМ «Авача»	282
	РС «Мерланг»	283
	СРТМ «Мыс Чупрова»	284
	РС «Даллия»	285
ВОЙСКОВАЯ ЧАСТЬ 62695	плак «Кузбасс»	286
	апкррк «Томск»	287
	апкррк «Омск»	288
	апкррк «Ясень»	289
	апкр «Александр Невский»	290
	апкр «Владимир Мономах»	291
	апкр «Князь Олег»	292
	апкр «Генералиссимус Суворов»	293
ВОЙСКОВАЯ ЧАСТЬ 40194	корвет «Гремящий»	294
	мрк «Смерч»	295
	мпк «МПК-82»	296
	мтщ «Яков Баляев»	297
	мтщ «Пётр Ильичев»	298
	мтщ «МТ - 264»	299
	мтщ «МТ - 265»	300
ООО «РИЕРА ФЛОТА»	ТР «Айс Ривер»	302
	ТР «Айс Кристалл»	303
	ТР «Айс Оушен»	304
АО «ТРАЛФЛОТ»	БМРТ «Васильевский Остров»	305
ВОЙСКОВАЯ ЧАСТЬ 9862	пскр «Петропавловск-Камчатский»	306
	пскр «Анадырь»	307
	пскр «Магаданец»	308
	ппк «Камчатка»	309
	ппс «Антиас»	310
ВОЙСКОВАЯ ЧАСТЬ 13194	Малое гидрографическое судно «ГС-44»	311
	Малое гидрографическое судно «ГС-199»	312
ООО «МОРСКОЙ СТАНДАРТ –БУНКЕР»	т/к «Пелей» нефтеналивное	313
	т/к «Приам» нефтеналивное	314
	т/к «Ахиллес» нефтеналивное	315
	т/к «Протей» нефтеналивное	316
	т/к «Сократ» нефтеналивное	317
	т/к «Самсон» нефтеналивное	318
	т/к «Арно Бабаджанян» нефтеналивное	319
ООО «МОРСКОЙ СТАНДАРТ»	т/к «Гектор» нефтеналивное	320

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.02.2024 № 47/238 **г. Петропавловск-Камчатский**

О внесении изменения в постановление Избирательной комиссии Камчатского края «О формировании Петропавловск-Камчатской городской территориальной избирательной комиссии состава 2020–2025 г.г.» от 27.11.2020 г. № № 122/714

Руководствуясь пунктом 6 статьи 29 Федерального Закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Избирательная комиссия Камчатского края

постановляет:

1. Досрочно прекратить полномочия члена Петропавловск-Камчатской городской территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса на осно-вании личного заявления:

Куриловича Сергея Владимировича, 1983 года рождения, образование высшее, проживающего в г. Петропавловске-Камчатском, регионального менеджера ООО «Сбербанк-Сервис», имеющего опыт в организации и проведении избирательных кам-паний, выдвинутого общественной организации ветеранов службы и боевых действий органов внутренних дел и внутренних войск Камчатского края.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости» и разме-стить его на официальном сайте Избирательной комиссии Камчатского края в инфор-мационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на секретаря Избирательной комиссии Камчатского края Румянцеву Е. В.

Председатель Избирательной комиссии Камчатского края И.В. Иринина

Секретарь Избирательной комиссии Камчатского края Е.В. Румянцева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Избирательная комиссия Камчатского края сообщает о том, что досрочно прекращены полномочия члена комиссии с правом решающего голоса в составе Петропавловск-Камчатской городской территориальной избирательной комиссии, в связи с чем Избирательная комиссия Камчатского края начинает сбор предложений для назначении нового члена территориальной избирательной комиссии от политических партий, а также предложений соответствующих представительных органов муниципальных образований, общественных объединений, собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы.

Вместе с документами для назначения в состав территориальной избирательной комиссии представляется письменное согласие кандидата на назначение членом соответствующей комиссии с правом решающего голоса.

Окончательный срок представления вышеперечисленных документов — 15час 00мин 15 февраля 2024 года в Избирательную комиссию Камчатского края по адресу: 683000 г.Петропавловск-Камчатский, ул.Советская, 35 каб. 225. Телефон для справок: 41–23–42.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ

26.01.2024 № 1-Н **г. Петропавловск-Камчатский**

О проведении профилактических медицинских осмотров детей в возрасте 15–17 лет в целях ранней диагностики заболеваний органов репродуктивной системы в 2024 году

В целях реализации регионального проекта «Развитие детского здравоохранения, включая создание современной инфраструктуры оказания медицинской помощи» Национального проекта «Здравоохранение» и достижения контрольной точки мероприятия по проведению профилактических осмотров детей в возрасте 15–17 лет: девочек — врачами акушерамигинекологами; мальчиков — врачами детскими урологами-андрологами с увеличением охвата — 80,2% в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) перечень государственных бюджетных учреждений здравоохранения Камчатского края, оказывающих первичную медико-санитарную помощь детскому населению, согласно приложению № 1;

2) план проведения в 2024 году профилактических медицинских осмотров детей в возрасте 15–17 лет: девочек — врачами акушерами-гинекологами; мальчиков — врачами детскими урологами-андрологами (далее — План), согласно приложению № 2.

2. Внедрить в работу:

1) отчетную форму о проведении профилактических осмотров детей в возрасте 15–17 лет: девочек — врачами-акушерами-гинекологами; мальчиков — врачами детскими урологами-андрологами, согласно приложению № 3;

2) отчетную форму о проведении информационно-коммуникационных мероприятий, направленных на формирование и поддержание здорового образа жизни среди детей и их родителей/законных представителей, согласно приложению № 4.

3. Руководителям государственных бюджетных учреждений здравоохранения Камчатского края, оказывающих первичную медикосанитарную помощь детскому населению, обеспечить:

1) проведение медицинских профилактических осмотров в рамках реализации приказа Минздрава России от 10 августа 2017 г. № 514н «О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних» в соответствии с Планом, согласно приложению № 2;

2) достижение показателя, установленного Министерством здравоохранения Российской Федерации — охват профилактическими медицинскими осмотрами должен составлять не менее 80,2% (до 01.11.2024 года);

3) организацию и проведение информационно-коммуникационных мероприятий, направленных на формирование и поддержание здорового образа жизни среди детей и их родителей/законных представителей;

4) предоставление в Министерство здравоохранения Камчатского края не позднее 25 числа каждого месяца сведений о проведенных мероприятиях, согласно приложению № 3 и приложению № 4.

4. Отделу демографической политики и детства, службы родовспоможения и реабилитации Министерства здравоохранения Камчатского края обеспечить:

1) сбор отчетных сведений от государственных бюджетных учреждений здравоохранения Камчатского края, оказывающих первичную медикосанитарную помощь детскому населению;

2) размещение сведений о реализации мероприятия по проведению медицинских профилактических осмотров детей в возрасте 15–17 лет: девочек — врачами акушерами-гинекологами, мальчиков — врачами детскими урологамиандрологами в единой государственной информационной системе здравоохранения Минздрава Российской Федерации и в государственной информационной системе «Электронный бюджет».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра здравоохранения Камчатского края Мельникова О.С.

Министр здравоохранения Камчатского края А.В.Гашков

Приложение № 1 к приказу Министерства здравоохранения Камчатского края

Перечень государственных бюджетных учреждений здравоохранения Камчатского края (далее — ГБУЗ, ГБУЗ КК)

ГБУЗ КК «Петропавловск-Камчатская городская детская поликлиника № 1»
ГБУЗ КК «Петропавловск-Камчатская городская детская поликлиника № 2»
ГБУЗ КК «Елизовская районная больница»
ГБУЗ КК «Вилючинская городская больница»
ГБУЗ КК «Никольская районная больница»
ГБУЗ КК «Быстринская районная больница»
ГБУЗ КК «Мильковская районная больница»
ГБУЗ КК «Соболевская районная больница»
ГБУЗ КК «Усть-Большерецкая районная больница»
ГБУЗ КК «Озерновская районная больница»
ГБУЗ КК «Усть-Камчатская районная больница»
ГБУЗ КК «Ключевская районная больница»
ГБУЗ КК «Корякская окружная больница»
ГБУЗ КК «Тигильская районная больница»
ГБУЗ КК «Карагинская районная больница»
ГБУЗ КК «Олюторская районная больница»
ГБУЗ КК «Пенжинская районная больница»

Приложение № 2 к приказу Министерства здравоохранения Камчатского края

План-график проведения профилактических медицинских осмотров детей в возрасте 15–17 лет: девочек — врачами акушерами-гинекологами; мальчиков — врачами детскими урологами-андрологами в 2024 году

№	ГБУЗ (участники)	Численность детского населения в возрасте 15–17 лет (всего)	Подлежат медицинским осмотрам	2024 год
1	ГБУЗ КК «Петропавловск-Камчатская городская детская поликлиника № 1»	4799	мальчики 15–17 лет	1980
			девочки 15–17 лет	1867
2	ГБУЗ КК «Петропавловск-Камчатская городская детская поликлиника № 2»	1210	мальчики 15–17 лет	503
			девочки 15–17 лет	470
3	ГБУЗ КК «Елизовская районная больница»	2322	мальчики 15–17 лет	1134
			девочки 15–17 лет	1188
4	ГБУЗ КК «Вилючинская городская больница»	741	мальчики 15–17 лет	309
			девочки 15–17 лет	288
5	ГБУЗ КК «Никольская районная больница»	27	мальчики 15–17 лет	14
			девочки 15–17 лет	13
6	ГБУЗ КК «Быстринская районная больница»	90	мальчики 15–17 лет	41
			девочки 15–17 лет	41
7	ГБУЗ КК «Мильковская районная больница»	296	мальчики 15–17 лет	116
			девочки 15–17 лет	122
8	ГБУЗ КК «Соболевская районная больница»	61	мальчики 15–17 лет	24
			девочки 15–17 лет	25
9	ГБУЗ КК «Усть-Большерецкая районная больница»	97	мальчики 15–17 лет	45
			девочки 15–17 лет	33
10	ГБУЗ КК «Озерновская районная больница»	84	мальчики 15–17 лет	37
			девочки 15–17 лет	31
11	ГБУЗ КК «Усть-Камчатская районная больница»		мальчики 15–17 лет	54
		135	девочки 15–17 лет	55
12	ГБУЗ КК «Ключевская районная больница»	177	мальчики 15–17 лет	76
			девочки 15–17 лет	66
13	ГБУЗ КК «Корякская окружная больница»	141	мальчики 15–17 лет	61
			девочки 15–17 лет	52
14	ГБУЗ КК «Тигильская районная больница»	93	мальчики 15–17 лет	37
			девочки 15–17 лет	38

15	ГБУЗ КК «Карагинская районная больница»	100	мальчики 15–17 лет	38
			девочки 15–17 лет	41
16	ГБУЗ КК «Олюторская районная больница»	143	мальчики 15–17 лет	70
			девочки 15–17 лет	50
17	ГБУЗ КК «Пенжинская районная больница»	70	мальчики 15–17 лет	21
			девочки 15–17 лет	36

Приложение № 3 к приказу Министерства здравоохранения Камчатского края

Сведения о профилактических медицинских осмотрах подростков 15–17 лет (с нарастающим итогом)

ГБУЗ КК _____ по состоянию на 01_____20__ г.

Наименование	План (численность подростков 15–17 лет, в субъекте на начало мониторируемого года), (чел)	Факт (чел)	Отказы (численность подростков/ их законных представителей с оформленными отказами от осмотров урологами-андрологами / акушерами-гинекологами), (чел)	Процент осмотренных от численности подростков 15–17 лет, %	Количество подростков с патологией из фактически осмотренных урологами-андрологами / акушерами-гинекологами, (чел)	Количество подростков с впервые выявленной патологией (чел)	Направлено на 2 этап для дообследования и лечения из количества подростков с патологией по результатам осмотров, (чел)
Мальчики	Профилактические осмотры мальчиков детскими урологами-андрологами						
Девочки	Профилактические осмотры девочек акушерами-гинекологами						
Всего	Профилактические осмотры подростков 15–17 лет (мальчиков урологами-андрологами и девочек акушерами-гинекологами)						

ФИО руководителя, № тел (подпись)
ФИО исполнителя, должность, контактный № тел. (подпись)

Приложение № 4 к приказу Министерства здравоохранения Камчатского края

Сведения о проведении информационно-коммуникационных мероприятий, направленных на формирование и поддержание здорового образа жизни среди детей и их родителей/законных представителей (с нарастающим итогом) ГБУЗ КК _____ по состоянию на 01_____20__ г.

Название мероприятия	Названия лекций, конференций, печатных материалов, мероприятий с привлечением СМИ	Количество разработанных лекций конференций, печатных материалов, мероприятий с привлечением СМИ	Число слушателей, экземпляров
Лекции			
Конференции			
Печатные материалы			
Мероприятия с привлечением СМИ			
Итого:			

Разъяснения Минздрава России!!!

В графе **«Лекции»** указывается количество разработанных лекций. Если тематическая лекция читается для нескольких аудиторий, например, в интерактивном режиме, то считать ее как одну и указать число слушателей.

В графе **«Конференции»** указывается количество проведенных тематических конференций по вопросам здорового образа жизни и важности сохранения репродуктивного здоровья подрастающего поколения.

В графе **«Мероприятия с привлечением СМИ»** понимается периодическое сетевое издание, телеканал, радиоканал, телепрограмма, видеопрограмма и иная форма периодического распространения массовой информации с использованием аудио-, аудиовизуальных сообщений и материалов (передач) по данной тематике.

Каждое мероприятие, указанное в отчете, должно быть документально подтверждено на уровне медицинских организаций, проводящих информационно-коммуникационные мероприятия для формирования и поддержания ЗОЖ среди детей и их родителей/законных представителей, необходимо обеспечить ведение журнала проводимых мероприятий.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

30.01.2024 № 2-Н **г. Петропавловск-Камчатский**

Об утверждении Административного регламента Министерства здравоохранения Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Компенсация стоимости проезда студентам, врачам клиническим ординаторам медицинских государственных образовательных учреждений, обучающимся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении»

На основании приложения 3 к постановлению Правительства Камчатского края от 27.06.2012 № 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», а также в целях реализации мероприятия «Меры социальной поддержки медицинских работников» Подпрограммы 7 «Кадровое обеспечение системы здравоохранения» государственной программы Камчатского края «Развитие здравоохранения Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 524-П,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Министерства здравоохранения Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Компенсация стоимости проезда студентам, врачам клиническим ординаторам медицинских государственных образовательных учреждений, обучающимся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении».

2. Признать утратившими силу:

Приказ Министерства здравоохранения Камчатского края от 10.09.2012 № 397 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Министерством здравоохранения Камчатского края государственной услуги по компенсации стоимости проезда студентам медицинских государственных образовательных учреждений, обучающимся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и обратно»;

Приказ Министерства здравоохранения Камчатского края от 12.11.2012 № 489 «О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Камчатского края от 10.09.2012 № 397 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Министерством здравоохранения Камчатского края государственной услуги по компенсации стоимости проезда студентам медицинских государственных образовательных учреждений, обучающимся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и обратно»;

Приказ Министерства здравоохранения Камчатского края от 11.09.2013 № 731 «О внесении изменений в приложение к приказу Министерства здравоохранения Камчатского края от 10.09.2012 № 397 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Министерством здравоохранения Камчатского края государственной услуги по компенсации стоимости проезда студентам медицинских государственных образовательных учреждений, обучающимся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и обратно»;

Приказ Министерства здравоохранения Камчатского края от 05.11.2013 № 914 «О внесении изменений в приложение к приказу Министерства здравоохранения Камчатского края от 10.09.2012 № 397 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Министерством здравоохранения Камчатского края государственной услуги по компенсации стоимости проезда студентам медицинских государственных образовательных учреждений, обучающимся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и обратно»;

Приказ Министерства здравоохранения Камчатского края от 13.12.2016 № 855 «О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Камчатского края от 10.09.2012 № 397 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Министерством здравоохранения Камчатского края государственной услуги по компенсации стоимости проезда студентам медицинских государственных образовательных учреждений, обучающимся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и обратно»;

Приказ Министерства здравоохранения Камчатского края от 31.05.2021 № 21–392 «О внесении изменений в приложение к приказу Министерства здравоохранения Камчатского края от 10.09.2012 № 397 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Министерством здравоохранения Камчатского края государственной услуги по компенсации стоимости проезда студентам медицинских государственных образовательных учреждений, обучающимся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и обратно»;

Приказ Министерства здравоохранения Камчатского края от 27.10.2023 № 21–862 «Об утверждении Административного регламента Министерства здравоохранения Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Компенсация стоимости проезда студентам, врачам клиническим ординаторам медицинских государственных образовательных учреждений, обучающимся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении».

Министр здравоохранения Камчатского края А.В.Гашков

Утвержден приказом Минздрава Камчатского края от 30.01.2024 № 2-Н

Административный регламент Министерства здравоохранения Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Компенсация стоимости проезда студентам, врачам клиническим ординаторам медицинских государственных образовательных учреждений, обучающимся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении»

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Компенсация стоимости проезда студентам, врачам клиническим ординаторам медицинских государственных образовательных учреждений, обучающимся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении» (далее — Услуга).

2. Услуга предоставляется студентам, врачам клиническим ординаторам медицинских государственных образовательных учреждений, обучающимся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении (далее — заявители), указанным в таблице 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления Услуги (далее — вариант).

4. Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления Услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

5. Признаки заявителя определяются путем профилирования 1, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

6. Информация о порядке предоставления Услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» 2 (далее — Единый портал) и в иных государственных информационных системах, в том числе на региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее — Региональный портал).

II. Стандарт предоставления Услуги Наименование Услуги

7. Компенсация стоимости проезда студентам, врачам клиническим ординаторам медицинских государственных образовательных учреждений, обучающимся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

8. Услуга предоставляется Министерством здравоохранения Камчатского края (далее — Орган власти).

9. Предоставление Услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее — МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление Услуги, могут принять решение об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги (далее — заявление) и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

Результат предоставления Услуги

10. При обращении заявителя за компенсацией стоимости проезда результатами предоставления Услуги являются:

а) решение о предоставлении денежной компенсации (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, электронный документ);

б) уведомление об отказе в предоставлении денежной компенсации (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, электронный документ).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ о назначении компенсации стоимости проезда. В состав реквизитов документа входят регистрационный номер приказа, дата приказа (решения), наименование Услуги, подпись и расшифровка подписи руководителя Органа власти либо уполномоченного лица.

11. При обращении заявителя за исправлением опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги, результатами предоставления Услуги являются:

а) уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления Услуги (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, электронный документ);

б) уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, электронный документ).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

12. Результаты предоставления Услуги могут быть получены по электронной почте заявителя, при личном обращении в Органе власти, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала.

Срок предоставления Услуги

13. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 15 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Срок предоставления Услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе III настоящего Административного регламента.

Правовые основания для предоставления Услуги

14. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Органа власти, а также о должностных лицах, государственных служащих, работниках Органа власти размещены на официальном сайте Органа власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть «Интернет»), а также на Едином портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

15. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие личность лица, — паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: копия и оригинал; при личном обращении в Органе власти: копия и оригинал; посредством почтовой связи: копия документа);

б) документы, подтверждающие проезд заявителя:

проездной документ (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтовой связи: оригинал; посредством Регионального портала: скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: оригинал); платежный документ (при подаче заявления посредством почтовой связи: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал; в МФЦ: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал; посредством Регионального портала: об уплате услуг по оформлению проездных документов, скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал); справка о стоимости проезда (при подаче заявления посредством Регионального портала: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал; в МФЦ: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал; посредством почтовой связи: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал); маршрутная квитанция электронного билета (при подаче заявления посредством Регионального портала: при использовании электронных проездных документов, скан-копия документа; в МФЦ: при использовании электронных проездных документов, документ на бумажном носителе; посредством почтовой связи: при использовании электронных проездных документов, документ на бумажном носителе; при личном обращении в Органе власти: при использовании электронных проездных документов, документ на бумажном носителе); посадочный талон (при подаче заявления посредством Регионального портала: скан-копия документа; в МФЦ: оригинал; посредством почтовой связи: оригинал; при личном обращении в Органе власти: оригинал); справка, подтверждающая факт оплаты билета (при подаче заявления в МФЦ: с указанием стоимости, выданная транспортной организацией, оригинал; при личном обращении в Органе власти: с указанием стоимости, выданная транспортной организацией, оригинал; посредством почтовой связи: с указанием стоимости, выданная транспортной организацией, оригинал; посредством Регионального портала: с указанием стоимости, выданная транспортной организацией, скан-копия документа); справка, подтверждающая факт совершения проезда (при подаче заявления в МФЦ: выданная транспортной организацией, оригинал; посредством почтовой связи: выданная транспортной организацией, оригинал; при личном обращении в Органе власти: выданная транспортной организацией, оригинал; посредством Регионального портала: выданная транспортной организацией, скан-копия документа); контрольный купон электронного проездного документа (при подаче заявления посредством Регионального портала: скан-копия документа; в МФЦ: оригинал; посредством почтовой связи: оригинал; при личном обращении в Органе власти: оригинал);

в) документы учебного заведения, подтверждающие сведения об обучении:

приказ о прохождении производственной практики (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа, выданное медицинской организацией; в МФЦ: копия документа, выданное медицинской организацией; посредством Регионального портала: скан-копия документа, выданное медицинской организацией; при личном обращении в Органе власти: копия документа, выданное медицинской организацией); зачетная книжка (при подаче заявления посредством почтовой связи: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией; в МФЦ: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией; посредством Регионального портала: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией);

г) документы, подтверждающие согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, — согласие на обработку персональных данных (при подаче заявления в МФЦ: документ на бумажном носителе; посредством почтовой связи: документ на бумажном носителе; посредством Регионального портала: скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: документ на бумажном носителе);

д) документы, подтверждающие реквизиты банковского счета, открытого в кредитной организации, — справка кредитной организации о реквизитах счета в кредитной организации (при подаче заявления посредством почтовой связи: документ на бумажном носителе; посредством Регионального портала: сканкопия документа; в МФЦ: документ на бумажном носителе; при личном обращении в Органе власти: документ на бумажном носителе);

е) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, — доверенность на представление интересов физического лица (копия и оригинал).

16. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

17. Представление заявителем документов, предусмотренных в настоящем подразделе, а также заявления осуществляется в МФЦ, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала, при личном обращении в Органе власти.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги

18. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) при направлении заявления по форме электронного документа через Региональный портал, путем заполнения соответствующей формы заявления, заявитель (представитель заявителя) не представил в Орган власти документы в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня подачи заявления;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены;

в) не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

19. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

20. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) отчисление заявителя из медицинского государственного образовательного учреждения независимо от причины отчисления;

в) расторжение договора о целевом обучении;

г) заявитель в течение 3 месяцев после аттестации не направил в Орган власти полный пакет документов;

д) не аттестация обучающегося образовательным учреждением после окончания практической подготовки;

е) не прохождение производственной практики обучающимся в медицинской организации, расположенной на территории Камчатского края;

ж) в документах, выданных в результате предоставления Услуги, отсутствуют ошибки.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

21. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления Услуги

22. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

23. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления

24. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) при личном обращении в Органе власти — 1 рабочий день;

б) в МФЦ — 2 рабочих дня;

в) посредством Регионального портала — 1 рабочий день.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

25. Помещения, в которых предоставляется Услуга, должны соответствовать следующим требованиям:

а) в местах для заполнения документов должен обеспечиваться доступ к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление Услуги;

б) помещения и рабочие места для предоставления Услуги должны соответствовать действующим требованиям санитарно-гигиенических, строительных норм и правил, противопожарной и антитеррористической безопасности;

в) обеспечены условия для беспрепятственного доступа в помещение (в том числе для инвалидов, использующих кресла-коляски, собак-проводников);

г) обеспечено сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

д) обеспечена возможность самостоятельного передвижения инвалидов по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется Услуга, входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием креслаколяски;

е) обеспечен допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется Услуга;

ж) в местах предоставления Услуги предусматривается оборудование доступных мест общего пользования (туалетов) и хранения верхней одежды заявителей (представителей заявителей);

з) прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях;

и) места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями. Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством;

к) помещения, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами;

л) обеспечено дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

м) в помещениях на видном месте располагаются схемы средств пожаротушения и пути эвакуации посетителей и должностных лиц;

н) обеспечено оборудование на прилегающей к помещениям парковке (последняя — при наличии) не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для стоянки специальных автотранспортных средств инвалидов;

о) в целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе, одним специалистом одновременно ведется прием только одного посетителя. Одновременное консультирование и (или) прием двух и более посетителей не допускается.

Показатели доступности и качества Услуги

26. К показателям доступности предоставления Услуги относятся:

а) возможность получения информации о ходе предоставления Услуги, в том числе через Региональный портал, а также предоставления результата оказания Услуги в личный кабинет заявителя (при заполнении заявления через Региональный портал);

б) возможность обращения в досудебном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации с жалобой на принятое решение по обращению заявителя или на действия (бездействие) должностных лиц Органа власти;

в) возможность выбора заявителем формы обращения за предоставлением Услуги (лично, в форме электронного документа с использованием Регионального портала, посредством почтовой связи);

---

1 Подпункт «в» пункта 10 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228.

2 Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861.

г) возможность подачи заявления о предоставлении Услуги с необходимыми документами через МФЦ;

д) доступность обращения за предоставлением Услуги, в том числе для маломобильных групп населения.

27. К показателям качества предоставления Услуги относятся:

а) отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей по результатам предоставления Услуги;

б) удовлетворенность заявителей качеством оказания Услуги;

в) возможность заявителя оценить качество предоставления Услуги;

г) соблюдение сроков предоставления Услуги и сроков выполнения административных процедур при предоставлении Услуги;

д) предоставление возможности подачи заявления о предоставлении Услуги и документов (сведений), необходимых для предоставления Услуги, в форме электронного документа, в том числе с использованием Единого портала, Регионального портала;

е) достоверность и полнота информирования заявителя о ходе рассмотрения его запроса.

Иные требования к предоставлению Услуги

28. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

29. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрены.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень вариантов предоставления Услуги

30. При обращении заявителя за компенсацией стоимости проезда Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 1: студенты, врачи клинические ординаторы медицинских государственных образовательных учреждений, обучающиеся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении, обратился лично, Воздушный транспорт, Не утеряны, Утерян;

Вариант 2: студенты, врачи клинические ординаторы медицинских государственных образовательных учреждений, обучающиеся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении, обратился лично, Воздушный транспорт, Не утеряны, Не утерян;

Вариант 3: студенты, врачи клинические ординаторы медицинских государственных образовательных учреждений, обучающиеся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении, обратился лично, Воздушный транспорт, Утеряны, Утерян;

Вариант 4: студенты, врачи клинические ординаторы медицинских государственных образовательных учреждений, обучающиеся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении, обратился лично, Воздушный транспорт, Утеряны, Не утерян;

Вариант 5: студенты, врачи клинические ординаторы медицинских государственных образовательных учреждений, обучающиеся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении, обратился лично, Железнодорожный транспорт, Утерян;

Вариант 6: студенты, врачи клинические ординаторы медицинских государственных образовательных учреждений, обучающиеся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении, обратился лично, Железнодорожный транспорт, Не утерян;

Вариант 7: студенты, врачи клинические ординаторы медицинских государственных образовательных учреждений, обучающиеся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении, который(ое) обратился(ось) через представителя, Воздушный транспорт, Не утеряны, Утерян;

Вариант 8: студенты, врачи клинические ординаторы медицинских государственных образовательных учреждений, обучающиеся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении, который(ое) обратился(ось) через представителя, Воздушный транспорт, Не утеряны, Не утерян;

Вариант 9: студенты, врачи клинические ординаторы медицинских государственных образовательных учреждений, обучающиеся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении, который(ое) обратился(ось) через представителя, Воздушный транспорт, Утеряны, Утерян;

Вариант 10: студенты, врачи клинические ординаторы медицинских государственных образовательных учреждений, обучающиеся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении, который(ое) обратился(ось) через представителя, Воздушный транспорт, Утеряны, Не утерян;

Вариант 11: студенты, врачи клинические ординаторы медицинских государственных образовательных учреждений, обучающиеся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении, который(ое) обратился(ось) через представителя, Железнодорожный транспорт, Утерян;

Вариант 12: студенты, врачи клинические ординаторы медицинских государственных образовательных учреждений, обучающиеся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении, который(ое) обратился(ось) через представителя, Железнодорожный транспорт, Не утерян.

31. При обращении заявителя за исправлением опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги, Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 13: студенты, врачи клинические ординаторы медицинских государственных образовательных учреждений, обучающиеся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении, обратился лично;

Вариант 14: студенты, врачи клинические ординаторы медицинских государственных образовательных учреждений, обучающиеся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении, который обратился через представителя.

32. Возможность оставления заявления без рассмотрения не предусмотрена.

Профилирование заявителя

33. Вариант определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат Услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту. Профилирование осуществляется:

а) при личном обращении в Органе власти;

б) в МФЦ;

в) посредством Регионального портала.

34. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

35. Описания вариантов, приведенные в настоящем разделе, размещаются Органом власти в общедоступном для ознакомления месте.

Вариант 1

36. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 15 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

37. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении денежной компенсации (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, электронный документ);

б) уведомление об отказе в предоставлении денежной компенсации (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, электронный документ).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ о назначении компенсации стоимости проезда. В состав реквизитов документа входят регистрационный номер приказа, дата приказа (решения), наименование Услуги, подпись и расшифровка подписи руководителя Органа власти либо уполномоченного лица.

38. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) отчисление заявителя из медицинского государственного образовательного учреждения независимо от причины отчисления;

в) расторжение договора о целевом обучении;

г) заявитель в течение 3 месяцев после аттестации не направил в Орган власти полный пакет документов;

д) не аттестация обучающегося образовательным учреждением после окончания практической подготовки;

е) не прохождение производственной практики обучающимся в медицинской организации, расположенной на территории Камчатского края.

39. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

40. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

41. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала, при личном обращении в Органе власти.

42. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие личность лица, — паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: копия и оригинал; при личном обращении в Органе власти: копия и оригинал; посредством почтовой связи: копия документа);

б) документы, подтверждающие проезд заявителя (все документы из категории):

проездной документ (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтовой связи: оригинал; посредством Регионального портала: скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: оригинал); платежный документ (при подаче заявления посредством почтовой связи: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал; в МФЦ: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал; посредством Регионального портала: об уплате услуг по оформлению проездных документов, скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал);

справка о стоимости проезда (при подаче заявления посредством Регионального портала: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал; в МФЦ: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал; посредством почтовой связи: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал); маршрутная квитанция электронного билета (при подаче заявления посредством Регионального портала: при использовании электронных проездных документов, скан-копия документа; в МФЦ: при использовании электронных проездных документов, документ на бумажном носителе; посредством почтовой связи: при использовании электронных проездных документов, документ на бумажном носителе; при личном обращении в Органе власти: при использовании электронных проездных документов, документ на бумажном носителе); посадочный талон (при подаче заявления посредством Регионального портала: скан-копия документа; в МФЦ: оригинал; посредством почтовой связи: оригинал; при личном обращении в Органе власти: оригинал); справка, подтверждающая факт оплаты билета (при подаче заявления в МФЦ: с указанием стоимости, выданная транспортной организацией, оригинал; при личном обращении в Органе власти: с указанием стоимости, выданная транспортной организацией, оригинал; посредством почтовой связи: с указанием стоимости, выданная транспортной организацией, оригинал; посредством Регионального портала: с указанием стоимости, выданная транспортной организацией, скан-копия документа);

в) документы учебного заведения, подтверждающие сведения об обучении (все документы из категории):

приказ о прохождении производственной практики (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа, выданное медицинской организацией; в МФЦ: копия документа, выданное медицинской организацией; посредством Регионального портала: скан-копия документа, выданное медицинской организацией; при личном обращении в Органе власти: копия документа, выданное медицинской организацией); зачетная книжка (при подаче заявления посредством почтовой связи: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией; в МФЦ: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией; посредством Регионального портала: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией);

г) документы, подтверждающие согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, — согласие на обработку персональных данных (при подаче заявления в МФЦ: документ на бумажном носителе; посредством почтовой связи: документ на бумажном носителе; посредством Регионального портала: скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: документ на бумажном носителе);

д) документы, подтверждающие реквизиты банковского счета, открытого в кредитной организации, — справка кредитной организации о реквизитах счета в кредитной организации (при подаче заявления посредством почтовой связи: документ на бумажном носителе; посредством Регионального портала: сканкопия документа; в МФЦ: документ на бумажном носителе; при личном обращении в Органе власти: документ на бумажном носителе).

43. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

44. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ — документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтовой связи — установление личности не требуется;

в) посредством Регионального портала — единая система идентификации и

аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационнотехнологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) при личном обращении в Органе власти — документ, удостоверяющий личность.

45. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) при направлении заявления по форме электронного документа через Региональный портал, путем заполнения соответствующей формы заявления, заявитель (представитель заявителя) не представил в Орган власти документы в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня подачи заявления;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены.

46. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

47. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) при личном обращении в Органе власти — 1 рабочий день;

б) в МФЦ — 2 рабочих дня;

в) посредством Регионального портала — 1 рабочий день.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

48. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) документ не содержит повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, прочитать текст и (или) распознать реквизиты документа;

б) обучение заявителя в медицинском государственном образовательном учреждении;

в) заключен договор о целевом обучении;

г) заявитель в течение 3 месяцев после аттестации направил в Орган власти полный пакет документов;

д) аттестация обучающегося образовательным учреждением после окончания практической подготовки;

е) прохождение производственной практики обучающимся в медицинской организации, расположенной на территории Камчатского края.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

49. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

50. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) при личном обращении в Органе власти, по электронной почте заявителя, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала — решение о предоставлении денежной компенсации;

б) при личном обращении в Органе власти, по электронной почте заявителя, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала — уведомление об отказе в предоставлении денежной компенсации.

51. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

52. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 2

53. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 15

рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

54. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении денежной компенсации (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, электронный документ);

б) уведомление об отказе в предоставлении денежной компенсации (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, электронный документ).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ о назначении компенсации стоимости проезда. В состав реквизитов документа входят регистрационный номер приказа, дата приказа (решения), наименование Услуги, подпись и расшифровка подписи руководителя Органа власти либо уполномоченного лица.

55. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) отчисление заявителя из медицинского государственного образовательного учреждения независимо от причины отчисления;

в) расторжение договора о целевом обучении;

г) заявитель в течение 3 месяцев после аттестации не направил в Орган власти полный пакет документов;

д) не аттестация обучающегося образовательным учреждением после окончания практической подготовки;

е) не прохождение производственной практики обучающимся в медицинской организации, расположенной на территории Камчатского края.

56. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

57. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

58. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему

Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала, при личном обращении в Органе власти.

59. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие личность лица, — паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: копия и оригинал; при личном обращении в Органе власти: копия и оригинал; посредством почтовой связи: копия документа);

б) документы, подтверждающие проезд заявителя (все документы из категории):

проездной документ (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтовой связи: оригинал; посредством Регионального портала: скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: оригинал); платежный документ (при подаче заявления посредством почтовой связи: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал; в МФЦ: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал; посредством Регионального портала: об уплате услуг по оформлению проездных документов, скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал); справка о стоимости проезда (при подаче заявления посредством Регионального портала: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал; в МФЦ: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал; посредством почтовой связи: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал); маршрутная квитанция электронного билета (при подаче заявления посредством Регионального портала: при использовании электронных проездных документов, скан-копия документа; в МФЦ: при использовании электронных проездных документов, документ на бумажном носителе; посредством почтовой связи: при использовании электронных проездных документов, документ на бумажном носителе; при личном обращении в Органе власти: при использовании электронных проездных документов, документ на бумажном носителе); посадочный талон (при подаче заявления посредством Регионального портала: скан-копия документа; в МФЦ: оригинал; посредством почтовой связи: оригинал; при личном обращении в Органе власти: оригинал);

в) документы учебного заведения, подтверждающие сведения об обучении (все документы из категории):

приказ о прохождении производственной практики (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа, выданное медицинской организацией; в МФЦ: копия документа, выданное медицинской организацией; посредством Регионального портала: скан-копия документа, выданное медицинской организацией; при личном обращении в Органе власти: копия документа, выданное медицинской организацией); зачетная книжка (при подаче заявления посредством почтовой связи: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией; в МФЦ: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией; посредством Регионального портала: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией);

г) документы, подтверждающие согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, — согласие на обработку персональных данных (при подаче заявления в МФЦ: документ на бумажном носителе; посредством почтовой связи: документ на бумажном носителе; посредством Регионального портала: скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: документ на бумажном носителе);

д) документы, подтверждающие реквизиты банковского счета, открытого в кредитной организации, — справка кредитной организации о реквизитах счета в кредитной организации (при подаче заявления посредством почтовой связи: документ на бумажном носителе; посредством Регионального портала: сканкопия документа; в МФЦ: документ на бумажном носителе; при личном обращении в Органе власти: документ на бумажном носителе).

60. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

61. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ — документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтовой связи — установление личности не требуется;

в) посредством Регионального портала — единая система идентификации и

аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационнотехнологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) при личном обращении в Органе власти — документ, удостоверяющий личность.

62. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) при направлении заявления по форме электронного документа через Региональный портал, путем заполнения соответствующей формы заявления, заявитель (представитель заявителя) не представил в Орган власти документы в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня подачи заявления;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены.

63. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

64. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) при личном обращении в Органе власти — 1 рабочий день;

б) в МФЦ — 2 рабочих дня;

в) посредством Регионального портала — 1 рабочий день.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

65. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) документ не содержит повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, прочитать текст и (или) распознать реквизиты документа;

б) обучение заявителя в медицинском государственном образовательном учреждении;

в) заключен договор о целевом обучении;

г) заявитель в течение 3 месяцев после аттестации направил в Орган власти полный пакет документов;

д) аттестация обучающегося образовательным учреждением после окончания практической подготовки;

е) прохождение производственной практики обучающимся в медицинской организации, расположенной на территории Камчатского края.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

66. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

67. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) при личном обращении в Органе власти, по электронной почте заявителя, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала — решение о предоставлении денежной компенсации;

б) при личном обращении в Органе власти, по электронной почте заявителя, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала — уведомление об отказе в предоставлении денежной компенсации.

68. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

69. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 3

70. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 15 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

71. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении денежной компенсации (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, электронный документ);

б) уведомление об отказе в предоставлении денежной компенсации (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, электронный документ).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ о назначении компенсации стоимости проезда. В состав реквизитов документа входят регистрационный номер приказа, дата приказа (решения), наименование Услуги, подпись и расшифровка подписи руководителя Органа власти либо уполномоченного лица.

72. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) отчисление заявителя из медицинского государственного образовательного учреждения независимо от причины отчисления;

в) расторжение договора о целевом обучении;

г) заявитель в течение 3 месяцев после аттестации не направил в Орган власти полный пакет документов;

д) не аттестация обучающегося образовательным учреждением после окончания практической подготовки;

е) не прохождение производственной практики обучающимся в медицинской организации, расположенной на территории Камчатского края.

73. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

74. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

75. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему

Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала, при личном обращении в Органе власти.

76. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие личность лица, — паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: копия и оригинал; при личном обращении в Органе власти: копия и оригинал; посредством почтовой связи: копия документа);

б) документы, подтверждающие проезд заявителя (все документы из категории):

проездной документ (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтовой связи: оригинал; посредством Регионального портала: скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: оригинал); платежный документ (при подаче заявления посредством почтовой связи: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал; в МФЦ: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал; посредством Регионального портала: об уплате услуг по оформлению проездных документов, скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал); справка о стоимости проезда (при подаче заявления посредством Регионального портала: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал; в МФЦ: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал; посредством почтовой связи: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал); маршрутная квитанция электронного билета (при подаче заявления посредством Регионального портала: при использовании электронных проездных документов, скан-копия документа; в МФЦ: при использовании электронных проездных документов, документ на бумажном носителе; посредством почтовой связи: при использовании электронных проездных документов, документ на бумажном носителе; при личном обращении в Органе власти: при использовании электронных проездных документов, документ на бумажном носителе); посадочный талон (при подаче заявления посредством Регионального портала: скан-копия документа; в МФЦ: оригинал; посредством почтовой связи: оригинал; при личном обращении в Органе власти: оригинал); справка, подтверждающая факт совершения проезда (при подаче заявления в МФЦ: выданная транспортной организацией, оригинал; посредством почтовой связи: выданная транспортной организацией, оригинал; при личном обращении в Органе власти: выданная транспортной организацией, оригинал; посредством Регионального портала: выданная транспортной организацией, скан-копия документа); справка, подтверждающая факт оплаты билета (при подаче заявления в МФЦ: с указанием стоимости, выданная транспортной организацией, оригинал; при личном обращении в Органе власти: с указанием стоимости, выданная транспортной организацией, оригинал; посредством почтовой связи: с указанием стоимости, выданная транспортной организацией, оригинал; посредством Регионального портала: с указанием стоимости, выданная транспортной организацией, скан-копия документа);

в) документы учебного заведения, подтверждающие сведения об обучении (все документы из категории):

приказ о прохождении производственной практики (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа, выданное медицинской организацией; в МФЦ: копия документа, выданное медицинской организацией; посредством Регионального портала: скан-копия документа, выданное медицинской организацией; при личном обращении в Органе власти: копия документа, выданное медицинской организацией); зачетная книжка (при подаче заявления посредством почтовой связи: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией; в МФЦ: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией; посредством Регионального портала: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией);

г) документы, подтверждающие согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, — согласие на обработку персональных данных (при подаче заявления в МФЦ: документ на бумажном носителе; посредством почтовой связи: документ на бумажном носителе; посредством Регионального портала: скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: документ на бумажном носителе);

д) документы, подтверждающие реквизиты банковского счета, открытого в кредитной организации, — справка кредитной организации о реквизитах счета в кредитной организации (при подаче заявления посредством почтовой связи: документ на бумажном носителе; посредством Регионального портала: сканкопия документа; в МФЦ: документ на бумажном носителе; при личном обращении в Органе власти: документ на бумажном носителе).

77. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

78. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ — документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтовой связи — установление личности не требуется;

в) посредством Регионального портала — единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационнотехнологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) при личном обращении в Органе власти — документ, удостоверяющий личность.

79. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) при направлении заявления по форме электронного документа через Региональный портал, путем заполнения соответствующей формы заявления, заявитель (представитель заявителя) не представил в Орган власти документы в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня подачи заявления;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены.

80. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

81. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) при личном обращении в Органе власти — 1 рабочий день;

б) в МФЦ — 2 рабочих дня;

в) посредством Регионального портала — 1 рабочий день.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

82. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) документ не содержит повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, прочитать текст и (или) распознать реквизиты документа;

б) обучение заявителя в медицинском государственном образовательном учреждении;

в) заключен договор о целевом обучении;

г) заявитель в течение 3 месяцев после аттестации направил в Орган власти полный пакет документов;

д) аттестация обучающегося образовательным учреждением после окончания практической подготовки;

е) прохождение производственной практики обучающимся в медицинской организации, расположенной на территории Камчатского края.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

83. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

84. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) при личном обращении в Органе власти, по электронной почте заявителя, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала — решение о предоставлении денежной компенсации;

б) при личном обращении в Органе власти, по электронной почте заявителя, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала — уведомление об отказе в предоставлении денежной компенсации.

85. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

86. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 4

87. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 15 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

88. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении денежной компенсации (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, электронный документ);

б) уведомление об отказе в предоставлении денежной компенсации (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, электронный документ).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ о назначении компенсации стоимости проезда. В состав реквизитов документа входят регистрационный номер приказа, дата приказа (решения), наименование Услуги, подпись и расшифровка подписи руководителя Органа власти либо уполномоченного лица.

89. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) отчисление заявителя из медицинского государственного образовательного учреждения независимо от причины отчисления;

в) расторжение договора о целевом обучении;

г) заявитель в течение 3 месяцев после аттестации не направил в Орган власти полный пакет документов;

д) не аттестация обучающегося образовательным учреждением после окончания практической подготовки;

е) не прохождение производственной практики обучающимся в медицинской организации, расположенной на территории Камчатского края.

90. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

91. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

92. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала, при личном обращении в Органе власти.

93. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие личность лица, — паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: копия и оригинал; при личном обращении в Органе власти: копия и оригинал; посредством почтовой связи: копия документа);

б) документы, подтверждающие проезд заявителя (все документы из категории):

проездной документ (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтовой связи: оригинал; посредством Регионального портала: скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: оригинал); платежный документ (при подаче заявления посредством почтовой связи: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал; в МФЦ: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал; посредством Регионального портала: об уплате услуг по оформлению проездных документов, скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал); справка о стоимости проезда (при подаче заявления посредством Регионального портала: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал; в МФЦ: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал; посредством почтовой связи: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал); маршрутная квитанция электронного билета (при подаче заявления посредством Регионального портала: при использовании электронных проездных документов, скан-копия документа; в МФЦ: при использовании электронных проездных документов, документ на бумажном носителе; посредством почтовой связи: при использовании электронных проездных документов, документ на бумажном носителе; при личном обращении в Органе власти: при использовании электронных проездных документов, документ на бумажном носителе);

посадочный талон (при подаче заявления посредством Регионального портала: скан-копия документа; в МФЦ: оригинал; посредством почтовой связи: оригинал; при личном обращении в Органе власти: оригинал); справка, подтверждающая факт совершения проезда (при подаче заявления в МФЦ: выданная транспортной организацией, оригинал; посредством почтовой связи: выданная транспортной организацией, оригинал; при личном обращении в Органе власти: выданная транспортной организацией, оригинал; посредством Регионального портала: выданная транспортной организацией, скан-копия документа);

в) документы учебного заведения, подтверждающие сведения об обучении (все документы из категории):

приказ о прохождении производственной практики (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа, выданное медицинской организацией; в МФЦ: копия документа, выданное медицинской организацией; посредством Регионального портала: скан-копия документа, выданное медицинской организацией; при личном обращении в Органе власти: копия документа, выданное медицинской организацией); зачетная книжка (при подаче заявления посредством почтовой связи: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией; в МФЦ: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией; посредством Регионального портала: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией);

г) документы, подтверждающие согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, — согласие на обработку персональных данных (при подаче заявления в МФЦ: документ на бумажном носителе; посредством почтовой связи: документ на бумажном носителе; посредством Регионального портала: скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: документ на бумажном носителе);

д) документы, подтверждающие реквизиты банковского счета, открытого в кредитной организации, — справка кредитной организации о реквизитах счета в кредитной организации (при подаче заявления посредством почтовой связи: документ на бумажном носителе; посредством Регионального портала: сканкопия документа; в МФЦ: документ на бумажном носителе; при личном обращении в Органе власти: документ на бумажном носителе).

94. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

95. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ — документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтовой связи — установление личности не требуется;

в) посредством Регионального портала — единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационнотехнологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) при личном обращении в Органе власти — документ, удостоверяющий личность.

96. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) при направлении заявления по форме электронного документа через Региональный портал, путем заполнения соответствующей формы заявления, заявитель (представитель заявителя) не представил в Орган власти документы в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня подачи заявления;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены.

97. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

98. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) при личном обращении в Органе власти — 1 рабочий день;

б) в МФЦ — 2 рабочих дня;

в) посредством Регионального портала — 1 рабочий день.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

99. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) документ не содержит повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, прочитать текст и (или) распознать реквизиты документа;

б) обучение заявителя в медицинском государственном образовательном учреждении;

в) заключен договор о целевом обучении;

г) заявитель в течение 3 месяцев после аттестации направил в Орган власти полный пакет документов;

д) аттестация обучающегося образовательным учреждением после окончания практической подготовки;

е) прохождение производственной практики обучающимся в медицинской организации, расположенной на территории Камчатского края.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

100. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

101. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) при личном обращении в Органе власти, по электронной почте заявителя, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала — решение о предоставлении денежной компенсации;

б) при личном обращении в Органе власти, по электронной почте заявителя, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала — уведомление об отказе в предоставлении денежной компенсации.

102. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

103. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 5

104. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 15 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

105. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении денежной компенсации (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, электронный документ);

б) уведомление об отказе в предоставлении денежной компенсации (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, электронный документ).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ о назначении компенсации стоимости проезда. В состав реквизитов документа входят регистрационный номер приказа, дата приказа (решения), наименование Услуги, подпись и расшифровка подписи руководителя Органа власти либо уполномоченного лица.

106. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) отчисление заявителя из медицинского государственного образовательного учреждения независимо от причины отчисления;

в) расторжение договора о целевом обучении;

г) заявитель в течение 3 месяцев после аттестации не направил в Орган власти полный пакет документов;

д) не аттестация обучающегося образовательным учреждением после окончания практической подготовки;

е) не прохождение производственной практики обучающимся в медицинской организации, расположенной на территории Камчатского края.

107. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

108. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

109. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала, при личном обращении в Органе власти.

110. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие личность лица, — паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: копия и оригинал; при личном обращении в Органе власти: копия и оригинал; посредством почтовой связи: копия документа);

б) документы, подтверждающие проезд заявителя (все документы из категории):

проездной документ (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтовой связи: оригинал; посредством Регионального портала: скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: оригинал); платежный документ (при подаче заявления посредством почтовой связи: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал; в МФЦ: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал; посредством Регионального портала: об уплате услуг по оформлению проездных документов, скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал); справка о стоимости проезда (при подаче заявления посредством Регионального портала: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал; посредством почтовой связи: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал); маршрутная квитанция электронного билета (при подаче заявления посредством Регионального портала: при использовании электронных проездных документов, скан-копия документа; в МФЦ: при использовании электронных проездных документов, документ на бумажном носителе; посредством почтовой связи: при использовании электронных проездных документов, документ на бумажном носителе; при личном обращении в Органе власти: при использовании электронных проездных документов, документ на бумажном носителе);

контрольный купон электронного проездного документа (при подаче заявления посредством Регионального портала: скан-копия документа; в МФЦ: оригинал; посредством почтовой связи: оригинал; при личном обращении в Органе власти: оригинал); справка, подтверждающая факт оплаты билета (при подаче заявления в МФЦ: с указанием стоимости, выданная транспортной организацией, оригинал; при личном обращении в Органе власти: с указанием стоимости, выданная транспортной организацией, оригинал; посредством почтовой связи: с указанием стоимости, выданная транспортной организацией, оригинал; посредством Регионального портала: с указанием стоимости, выданная транспортной организацией, скан-копия документа);

в) документы учебного заведения, подтверждающие сведения об обучении (все документы из категории):

приказ о прохождении производственной практики (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа, выданное медицинской организацией; в МФЦ: копия документа, выданное медицинской организацией; посредством Регионального портала: скан-копия документа, выданное медицинской организацией; при личном обращении в Органе власти: копия документа, выданное медицинской организацией);

зачетная книжка (при подаче заявления посредством почтовой связи: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией; в МФЦ: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией; посредством Регионального портала: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией);

г) документы, подтверждающие согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, — согласие на обработку персональных данных (при подаче заявления в МФЦ: документ на бумажном носителе; посредством почтовой связи: документ на бумажном носителе; посредством Регионального портала: скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: документ на бумажном носителе);

д) документы, подтверждающие реквизиты банковского счета, открытого в кредитной организации, — справка кредитной организации о реквизитах счета в кредитной организации (при подаче заявления посредством почтовой связи: документ на бумажном носителе; посредством Регионального портала: сканкопия документа; в МФЦ: документ на бумажном носителе; при личном обращении в Органе власти: документ на бумажном носителе).

111. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

112. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ — документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтовой связи — установление личности не требуется;

в) посредством Регионального портала — единая система идентификации и

аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационнотехнологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) при личном обращении в Органе власти — документ, удостоверяющий личность.

113. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) при направлении заявления по форме электронного документа через Региональный портал, путем заполнения соответствующей формы заявления, заявитель (представитель заявителя) не представил в Орган власти документы в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня подачи заявления;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены.

114. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

115. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) при личном обращении в Органе власти — 1 рабочий день;

б) в МФЦ — 2 рабочих дня;

в) посредством Регионального портала — 1 рабочий день.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

116. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) документ не содержит повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, прочитать текст и (или) распознать реквизиты документа;

б) обучение заявителя в медицинском государственном образовательном учреждении;

в) заключен договор о целевом обучении;

г) заявитель в течение 3 месяцев после аттестации направил в Орган власти полный пакет документов;

д) аттестация обучающегося образовательным учреждением после окончания практической подготовки;

е) прохождение производственной практики обучающимся в медицинской организации, расположенной на территории Камчатского края.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

117. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

118. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) при личном обращении в Органе власти, по электронной почте заявителя, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала — решение о предоставлении денежной компенсации;

б) при личном обращении в Органе власти, по электронной почте заявителя, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала — уведомление об отказе в предоставлении денежной компенсации.

119. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

120. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 6

121. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 15 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

122. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении денежной компенсации (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, электронный документ);

б) уведомление об отказе в предоставлении денежной компенсации (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, электронный документ).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ о назначении компенсации стоимости проезда. В состав реквизитов документа входят регистрационный номер приказа, дата приказа (решения), наименование Услуги, подпись и расшифровка подписи руководителя Органа власти либо уполномоченного лица.

123. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) отчисление заявителя из медицинского государственного образовательного учреждения независимо от причины отчисления;

в) расторжение договора о целевом обучении;

г) заявитель в течение 3 месяцев после аттестации не направил в Орган власти полный пакет документов;

д) не аттестация обучающегося образовательным учреждением после окончания практической подготовки;

е) не прохождение производственной практики обучающимся в медицинской организации, расположенной на территории Камчатского края.

124. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

125. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

126. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему

Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала, при личном обращении в Органе власти.

127. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие личность лица, — паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: копия и оригинал; при личном обращении в Органе власти: копия и оригинал; посредством почтовой связи: копия документа);

б) документы, подтверждающие проезд заявителя (все документы из категории):

проездной документ (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтовой связи: оригинал; посредством Регионального портала: скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: оригинал); платежный документ (при подаче заявления посредством почтовой связи: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал; в МФЦ: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал; посредством Регионального портала: об уплате услуг по оформлению проездных документов, скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал); справка о стоимости проезда (при подаче заявления посредством Регионального портала: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал; в МФЦ: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал; посредством почтовой связи: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал); контрольный купон электронного проездного документа (при подаче заявления посредством Регионального портала: скан-копия документа; в МФЦ: оригинал; посредством почтовой связи: оригинал; при личном обращении в Органе власти: оригинал);

в) документы учебного заведения, подтверждающие сведения об обучении (все документы из категории):

приказ о прохождении производственной практики (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа, выданное медицинской организацией; в МФЦ: копия документа, выданное медицинской организацией; посредством Регионального портала: скан-копия документа, выданное медицинской организацией; при личном обращении в Органе власти: копия документа, выданное медицинской организацией); зачетная книжка (при подаче заявления посредством почтовой связи: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией; в МФЦ: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией; посредством Регионального портала: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией);

г) документы, подтверждающие согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, — согласие на обработку персональных данных (при подаче заявления в МФЦ: документ на бумажном носителе; посредством почтовой связи: документ на бумажном носителе; посредством Регионального портала: скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: документ на бумажном носителе);

д) документы, подтверждающие реквизиты банковского счета, открытого в кредитной организации, — справка кредитной организации о реквизитах счета в кредитной организации (при подаче заявления посредством почтовой связи: документ на бумажном носителе; посредством Регионального портала: сканкопия документа; в МФЦ: документ на бумажном носителе; при личном обращении в Органе власти: документ на бумажном носителе).

128. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

129. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ — документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтовой связи — установление личности не требуется;

в) посредством Регионального портала — единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационнотехнологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) при личном обращении в Органе власти — документ, удостоверяющий личность.

130. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) при направлении заявления по форме электронного документа через Региональный портал, путем заполнения соответствующей формы заявления, заявитель (представитель заявителя) не представил в Орган власти документы в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня подачи заявления;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены.

131. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

132. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) при личном обращении в Органе власти — 1 рабочий день;

б) в МФЦ — 2 рабочих дня;

в) посредством Регионального портала — 1 рабочий день.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

133. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) документ не содержит повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, прочитать текст и (или) распознать реквизиты документа;

б) обучение заявителя в медицинском государственном образовательном учреждении;

в) заключен договор о целевом обучении;

г) заявитель в течение 3 месяцев после аттестации направил в Орган власти полный пакет документов;

д) аттестация обучающегося образовательным учреждением после окончания практической подготовки;

е) прохождение производственной практики обучающимся в медицинской организации, расположенной на территории Камчатского края.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

134. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

135. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) при личном обращении в Органе власти, по электронной почте заявителя, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала — решение о предоставлении денежной компенсации;

б) при личном обращении в Органе власти, по электронной почте заявителя, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала — уведомление об отказе в предоставлении денежной компенсации.

136. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

137. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 7

138. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 15 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

139. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении денежной компенсации (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, электронный документ);

б) уведомление об отказе в предоставлении денежной компенсации (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, электронный документ).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ о назначении компенсации стоимости проезда. В состав реквизитов документа входят регистрационный номер приказа, дата приказа (решения), наименование Услуги, подпись и расшифровка подписи руководителя Органа власти либо уполномоченного лица.

140. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) отчисление заявителя из медицинского государственного образовательного учреждения независимо от причины отчисления;

в) расторжение договора о целевом обучении;

г) заявитель в течение 3 месяцев после аттестации не направил в Орган власти полный пакет документов;

д) не аттестация обучающегося образовательным учреждением после окончания практической подготовки;

е) не прохождение производственной практики обучающимся в медицинской организации, расположенной на территории Камчатского края.

141. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

142. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

143. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала, при личном обращении в Органе власти.

144. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие личность лица, — паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: копия и оригинал; при личном обращении в Органе власти: копия и оригинал; посредством почтовой связи: копия документа);

б) документы, подтверждающие проезд заявителя (все документы из категории):

проездной документ (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтовой связи: оригинал; посредством Регионального портала: скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: оригинал);

платежный документ (при подаче заявления посредством почтовой связи: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал; в МФЦ: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал; посредством Регионального портала: об уплате услуг по оформлению проездных документов, скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал); справка о стоимости проезда (при подаче заявления посредством Регионального портала: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал; в МФЦ: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал; посредством почтовой связи: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал); маршрутная квитанция электронного билета (при подаче заявления посредством Регионального портала: при использовании электронных проездных документов, скан-копия документа; в МФЦ: при использовании электронных проездных документов, документ на бумажном носителе; посредством почтовой связи: при использовании электронных проездных документов, документ на бумажном носителе; при личном обращении в Органе власти: при использовании электронных проездных документов, документ на бумажном носителе); посадочный талон (при подаче заявления посредством Регионального портала: скан-копия документа; в МФЦ: оригинал; посредством почтовой связи: оригинал; при личном обращении в Органе власти: оригинал); справка, подтверждающая факт оплаты билета (при подаче заявления в МФЦ: с указанием стоимости, выданная транспортной организацией, оригинал; при личном обращении в Органе власти: с указанием стоимости, выданная транспортной организацией, оригинал; посредством почтовой связи: с указанием стоимости, выданная транспортной организацией, оригинал; посредством Регионального портала: с указанием стоимости, выданная транспортной организацией, скан-копия документа);

в) документы учебного заведения, подтверждающие сведения об обучении (все документы из категории):

приказ о прохождении производственной практики (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа, выданное медицинской организацией; в МФЦ: копия документа, выданное медицинской организацией; посредством Регионального портала: скан-копия документа, выданное медицинской организацией; при личном обращении в Органе власти: копия документа, выданное медицинской организацией); зачетная книжка (при подаче заявления посредством почтовой связи: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией; в МФЦ: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией; посредством Регионального портала: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией);

г) документы, подтверждающие согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, — согласие на обработку персональных данных (при подаче заявления в МФЦ: документ на бумажном носителе; посредством почтовой связи: документ на бумажном носителе; посредством Регионального портала: скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: документ на бумажном носителе);

д) документы, подтверждающие реквизиты банковского счета, открытого в кредитной организации, — справка кредитной организации о реквизитах счета в кредитной организации (при подаче заявления посредством почтовой связи: документ на бумажном носителе; посредством Регионального портала: сканкопия документа; в МФЦ: документ на бумажном носителе; при личном обращении в Органе власти: документ на бумажном носителе);

е) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, — доверенность на представление интересов физического лица (копия и оригинал).

145. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

146. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ — документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтовой связи — установление личности не требуется;

в) посредством Регионального портала — единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационнотехнологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) при личном обращении в Органе власти — документ, удостоверяющий личность.

147. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) при направлении заявления по форме электронного документа через Региональный портал, путем заполнения соответствующей формы заявления, заявитель (представитель заявителя) не представил в Орган власти документы в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня подачи заявления;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены;

в) не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

148. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

149. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) при личном обращении в Органе власти — 1 рабочий день;

б) в МФЦ — 2 рабочих дня;

в) посредством Регионального портала — 1 рабочий день.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги 150. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) документ не содержит повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, прочитать текст и (или) распознать реквизиты документа;

б) обучение заявителя в медицинском государственном образовательном учреждении;

в) заключен договор о целевом обучении;

г) заявитель в течение 3 месяцев после аттестации направил в Орган власти полный пакет документов;

д) аттестация обучающегося образовательным учреждением после окончания практической подготовки;

е) прохождение производственной практики обучающимся в медицинской организации, расположенной на территории Камчатского края.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

151. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

152. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) при личном обращении в Органе власти, по электронной почте заявителя, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала — решение о предоставлении денежной компенсации;

б) при личном обращении в Органе власти, по электронной почте заявителя, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала — уведомление об отказе в предоставлении денежной компенсации.

153. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

154. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 8

155. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 15 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

156. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении денежной компенсации (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, электронный документ);

б) уведомление об отказе в предоставлении денежной компенсации (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, электронный документ).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ о назначении компенсации стоимости проезда. В состав реквизитов документа входят регистрационный номер приказа, дата приказа (решения), наименование Услуги, подпись и расшифровка подписи руководителя Органа власти либо уполномоченного лица.

157. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) отчисление заявителя из медицинского государственного образовательного учреждения независимо от причины отчисления;

в) расторжение договора о целевом обучении;

г) заявитель в течение 3 месяцев после аттестации не направил в Орган власти полный пакет документов;

д) не аттестация обучающегося образовательным учреждением после окончания практической подготовки;

е) не прохождение производственной практики обучающимся в медицинской организации, расположенной на территории Камчатского края.

158. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

159. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

160. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала, при личном обращении в Органе власти.

161. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие личность лица, — паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: копия и оригинал; при личном обращении в Органе власти: копия и оригинал; посредством почтовой связи: копия документа);

б) документы, подтверждающие проезд заявителя (все документы из категории):

проездной документ (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтовой связи: оригинал; посредством Регионального портала: скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: оригинал); платежный документ (при подаче заявления посредством почтовой связи: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал; в МФЦ: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал; посредством Регионального портала: об уплате услуг по оформлению проездных документов, скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал);

справка о стоимости проезда (при подаче заявления посредством Регионального портала: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал; в МФЦ: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал; посредством почтовой связи: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал); маршрутная квитанция электронного билета (при подаче заявления посредством Регионального портала: при использовании электронных проездных документов, скан-копия документа; в МФЦ: при использовании электронных проездных документов, документ на бумажном носителе; посредством почтовой связи: при использовании электронных проездных документов, документ на бумажном носителе; при личном обращении в Органе власти: при использовании электронных проездных документов, документ на бумажном носителе); посадочный талон (при подаче заявления посредством Регионального портала: скан-копия документа; в МФЦ: оригинал; посредством почтовой связи: оригинал; при личном обращении в Органе власти: оригинал);

в) документы учебного заведения, подтверждающие сведения об обучении (все документы из категории):

приказ о прохождении производственной практики (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа, выданное медицинской организацией; в МФЦ: копия документа, выданное медицинской организацией; посредством Регионального портала: скан-копия документа, выданное медицинской организацией; при личном обращении в Органе власти: копия документа, выданное медицинской организацией); зачетная книжка (при подаче заявления посредством почтовой связи: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией; в МФЦ: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией; посредством Регионального портала: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией);

г) документы, подтверждающие согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, — согласие на обработку персональных данных (при подаче заявления в МФЦ: документ на бумажном носителе; посредством почтовой связи: документ на бумажном носителе; посредством Регионального портала: скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: документ на бумажном носителе);

д) документы, подтверждающие реквизиты банковского счета, открытого в кредитной организации, — справка кредитной организации о реквизитах счета в кредитной организации (при подаче заявления посредством почтовой связи: документ на бумажном носителе; посредством Регионального портала: сканкопия документа; в МФЦ: документ на бумажном носителе; при личном обращении в Органе власти: документ на бумажном носителе);

е) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, — доверенность на представление интересов физического лица (копия и оригинал).

162. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

163. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ — документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтовой связи — установление личности не требуется;

в) посредством Регионального портала — единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационнотехнологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) при личном обращении в Органе власти — документ, удостоверяющий личность.

164. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) при направлении заявления по форме электронного документа через Региональный портал, путем заполнения соответствующей формы заявления, заявитель (представитель заявителя) не представил в Орган власти документы в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня подачи заявления;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены;

в) не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

165. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

166. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) при личном обращении в Органе власти — 1 рабочий день;

б) в МФЦ — 2 рабочих дня;

в) посредством Регионального портала — 1 рабочий день.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

167. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) документ не содержит повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, прочитать текст и (или) распознать реквизиты документа;

б) обучение заявителя в медицинском государственном образовательном учреждении;

в) заключен договор о целевом обучении;

г) заявитель в течение 3 месяцев после аттестации направил в Орган власти полный пакет документов;

д) аттестация обучающегося образовательным учреждением после окончания практической подготовки;

е) прохождение производственной практики обучающимся в медицинской организации, расположенной на территории Камчатского края.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

168. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

169. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) при личном обращении в Органе власти, по электронной почте заявителя, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала — решение о предоставлении денежной компенсации;

б) при личном обращении в Органе власти, по электронной почте заявителя, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала — уведомление об отказе в предоставлении денежной компенсации.

170. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

171. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 9

172. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 15 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

173. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении денежной компенсации (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, электронный документ);

б) уведомление об отказе в предоставлении денежной компенсации (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, электронный документ).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ о назначении компенсации стоимости проезда. В состав реквизитов документа входят регистрационный номер приказа, дата приказа (решения), наименование Услуги, подпись и расшифровка подписи руководителя Органа власти либо уполномоченного лица.

174. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) отчисление заявителя из медицинского государственного образовательного учреждения независимо от причины отчисления;

в) расторжение договора о целевом обучении;

г) заявитель в течение 3 месяцев после аттестации не направил в Орган власти полный пакет документов;

д) не аттестация обучающегося образовательным учреждением после окончания практической подготовки;

е) не прохождение производственной практики обучающимся в медицинской организации, расположенной на территории Камчатского края.

175. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

176. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

177. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала, при личном обращении в Органе власти.

178. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие личность лица, — паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: копия и оригинал; при личном обращении в Органе власти: копия и оригинал; посредством почтовой связи: копия документа);

б) документы, подтверждающие проезд заявителя (все документы из категории):

проездной документ (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтовой связи: оригинал; посредством Регионального портала: скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: оригинал); платежный документ (при подаче заявления посредством почтовой связи: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал; в МФЦ: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал; посредством Регионального портала: об уплате услуг по оформлению проездных документов, скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал); справка о стоимости проезда (при подаче заявления посредством Регионального портала: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал; в МФЦ: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал; посредством почтовой связи: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал); маршрутная квитанция электронного билета (при подаче заявления посредством Регионального портала: при использовании электронных проездных документов, скан-копия документа; в МФЦ: при использовании электронных проездных документов, документ на бумажном носителе; посредством почтовой связи: при использовании электронных проездных документов, документ на бумажном носителе; при личном обращении в Органе власти: при использовании электронных проездных документов, документ на бумажном носителе); посадочный талон (при подаче заявления посредством Регионального портала: скан-копия документа; в МФЦ: оригинал; посредством почтовой связи: оригинал; при личном обращении в Органе власти: оригинал); справка, подтверждающая факт совершения проезда (при подаче заявления в МФЦ: выданная транспортной организацией, оригинал; посредством почтовой связи: выданная транспортной организацией, оригинал; при личном обращении в Органе власти: выданная транспортной организацией, оригинал; посредством Регионального портала: выданная транспортной организацией, скан-копия документа); справка, подтверждающая факт оплаты билета (при подаче заявления в МФЦ: с указанием стоимости, выданная транспортной организацией, оригинал; при личном обращении в Органе власти: с указанием стоимости, выданная транспортной организацией, оригинал; посредством почтовой связи: с указанием стоимости, выданная транспортной организацией, оригинал; посредством Регионального портала: с указанием стоимости, выданная транспортной организацией, скан-копия документа);

в) документы учебного заведения, подтверждающие сведения об обучении (все документы из категории):

приказ о прохождении производственной практики (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа, выданное медицинской организацией; в МФЦ: копия документа, выданное медицинской организацией; посредством Регионального портала: скан-копия документа, выданное медицинской организацией; при личном обращении в Органе власти: копия документа, выданное медицинской организацией); зачетная книжка (при подаче заявления посредством почтовой связи: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией; в МФЦ: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией; посредством Регионального портала: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией);

г) документы, подтверждающие согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, — согласие на обработку персональных данных (при подаче заявления в МФЦ: документ на бумажном носителе; посредством почтовой связи: документ на бумажном носителе; посредством Регионального портала: скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: документ на бумажном носителе);

д) документы, подтверждающие реквизиты банковского счета, открытого в кредитной организации, — справка кредитной организации о реквизитах счета в кредитной организации (при подаче заявления посредством почтовой связи: документ на бумажном носителе; посредством Регионального портала: сканкопия документа; в МФЦ: документ на бумажном носителе; при личном обращении в Органе власти: документ на бумажном носителе);

е) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, — доверенность на представление интересов физического лица (копия и оригинал).

179. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

180. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ — документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтовой связи — установление личности не требуется;

в) посредством Регионального портала — единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационнотехнологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) при личном обращении в Органе власти — документ, удостоверяющий личность.

181. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) при направлении заявления по форме электронного документа через Региональный портал, путем заполнения соответствующей формы заявления, заявитель (представитель заявителя) не представил в Орган власти документы в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня подачи заявления;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены;

в) не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

182. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

183. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) при личном обращении в Органе власти — 1 рабочий день;

б) в МФЦ — 2 рабочих дня;

в) посредством Регионального портала — 1 рабочий день.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

184. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) документ не содержит повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, прочитать текст и (или) распознать реквизиты документа;

б) обучение заявителя в медицинском государственном образовательном учреждении;

в) заключен договор о целевом обучении;

г) заявитель в течение 3 месяцев после аттестации направил в Орган власти полный пакет документов;

д) аттестация обучающегося образовательным учреждением после окончания практической подготовки;

е) прохождение производственной практики обучающимся в медицинской организации, расположенной на территории Камчатского края.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

185. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

186. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) при личном обращении в Органе власти, по электронной почте заявителя, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала — решение о предоставлении денежной компенсации;

б) при личном обращении в Органе власти, по электронной почте заявителя, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала — уведомление об отказе в предоставлении денежной компенсации.

187. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

188. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 10

189. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 15 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

190. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении денежной компенсации (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, электронный документ);

б) уведомление об отказе в предоставлении денежной компенсации (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, электронный документ).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ о назначении компенсации стоимости проезда. В состав реквизитов документа входят регистрационный номер приказа, дата приказа (решения), наименование Услуги, подпись и расшифровка подписи руководителя Органа власти либо уполномоченного лица.

191. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) отчисление заявителя из медицинского государственного образовательного учреждения независимо от причины отчисления;

в) расторжение договора о целевом обучении;

г) заявитель в течение 3 месяцев после аттестации не направил в Орган власти полный пакет документов;

д) не аттестация обучающегося образовательным учреждением после окончания практической подготовки;

е) не прохождение производственной практики обучающимся в медицинской организации, расположенной на территории Камчатского края.

192. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

193. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

194. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему

Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала, при личном обращении в Органе власти.

195. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие личность лица, — паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: копия и оригинал; при личном обращении в Органе власти: копия и оригинал; посредством почтовой связи: копия документа);

б) документы, подтверждающие проезд заявителя (все документы из категории):

проездной документ (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтовой связи: оригинал; посредством Регионального портала: скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: оригинал); платежный документ (при подаче заявления посредством почтовой связи: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал; в МФЦ: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал; посредством Регионального портала: об уплате услуг по оформлению проездных документов, скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал); справка о стоимости проезда (при подаче заявления посредством Регионального портала: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал; в МФЦ: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал; посредством почтовой связи: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал); маршрутная квитанция электронного билета (при подаче заявления посредством Регионального портала: при использовании электронных проездных документов, скан-копия документа; в МФЦ: при использовании электронных проездных документов, документ на бумажном носителе; посредством почтовой связи: при использовании электронных проездных документов, документ на бумажном носителе; при личном обращении в Органе власти: при использовании электронных проездных документов, документ на бумажном носителе); посадочный талон (при подаче заявления посредством Регионального портала: скан-копия документа; в МФЦ: оригинал; посредством почтовой связи: оригинал; при личном обращении в Органе власти: оригинал); справка, подтверждающая факт совершения проезда (при подаче заявления в МФЦ: выданная транспортной организацией, оригинал; посредством почтовой связи: выданная транспортной организацией, оригинал; при личном обращении в Органе власти: выданная транспортной организацией, оригинал; посредством Регионального портала: выданная транспортной организацией, скан-копия документа);

в) документы учебного заведения, подтверждающие сведения об обучении (все документы из категории):

приказ о прохождении производственной практики (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа, выданное медицинской организацией; в МФЦ: копия документа, выданное медицинской организацией; посредством Регионального портала: скан-копия документа, выданное медицинской организацией; при личном обращении в Органе власти: копия документа, выданное медицинской организацией); зачетная книжка (при подаче заявления посредством почтовой связи: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией; в МФЦ: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией; посредством Регионального портала: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией);

г) документы, подтверждающие согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, — согласие на обработку персональных данных (при подаче заявления в МФЦ: документ на бумажном носителе; посредством почтовой связи: документ на бумажном носителе; посредством Регионального портала: скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: документ на бумажном носителе);

д) документы, подтверждающие реквизиты банковского счета, открытого в кредитной организации, — справка кредитной организации о реквизитах счета в кредитной организации (при подаче заявления посредством почтовой связи: документ на бумажном носителе; посредством Регионального портала: сканкопия документа; в МФЦ: документ на бумажном носителе; при личном обращении в Органе власти: документ на бумажном носителе);

е) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, — доверенность на представление интересов физического лица (копия и оригинал).

196. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

197. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ — документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтовой связи — установление личности не требуется;

в) посредством Регионального портала — единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационнотехнологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) при личном обращении в Органе власти — документ, удостоверяющий личность.

198. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) при направлении заявления по форме электронного документа через Региональный портал, путем заполнения соответствующей формы заявления, заявитель (представитель заявителя) не представил в Орган власти документы в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня подачи заявления;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены;

в) не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

199. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

200. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) при личном обращении в Органе власти — 1 рабочий день;

б) в МФЦ — 2 рабочих дня;

в) посредством Регионального портала — 1 рабочий день.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

201. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) документ не содержит повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, прочитать текст и (или) распознать реквизиты документа;

б) обучение заявителя в медицинском государственном образовательном учреждении;

в) заключен договор о целевом обучении;

г) заявитель в течение 3 месяцев после аттестации направил в Орган власти полный пакет документов;

д) аттестация обучающегося образовательным учреждением после окончания практической подготовки;

е) прохождение производственной практики обучающимся в медицинской организации, расположенной на территории Камчатского края.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

202. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

203. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) при личном обращении в Органе власти, по электронной почте заявителя, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала — решение о предоставлении денежной компенсации;

б) при личном обращении в Органе власти, по электронной почте заявителя, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала — уведомление об отказе в предоставлении денежной компенсации.

204. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

205. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 11

206. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 15 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

207. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении денежной компенсации (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, электронный документ);

б) уведомление об отказе в предоставлении денежной компенсации (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, электронный документ).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ о назначении компенсации стоимости проезда. В состав реквизитов документа входят регистрационный номер приказа, дата приказа (решения), наименование Услуги, подпись и расшифровка подписи руководителя Органа власти либо уполномоченного лица.

208. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) отчисление заявителя из медицинского государственного образовательного учреждения независимо от причины отчисления;

в) расторжение договора о целевом обучении;

г) заявитель в течение 3 месяцев после аттестации не направил в Орган власти полный пакет документов;

д) не аттестация обучающегося образовательным учреждением после окончания практической подготовки;

е) не прохождение производственной практики обучающимся в медицинской организации, расположенной на территории Камчатского края.

209. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

210. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

211. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала, при личном обращении в Органе власти.

212. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие личность лица, — паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: копия и оригинал; при личном обращении в Органе власти: копия и оригинал; посредством почтовой связи: копия документа);

б) документы, подтверждающие проезд заявителя (все документы из категории):

проездной документ (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтовой связи: оригинал; посредством Регионального портала: скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: оригинал); платежный документ (при подаче заявления посредством почтовой связи: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал; в МФЦ: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал; посредством Регионального портала: об уплате услуг по оформлению проездных документов, скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал); справка о стоимости проезда (при подаче заявления посредством Регионального портала: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал; в МФЦ: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал; посредством почтовой связи: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если

расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал); контрольный купон электронного проездного документа (при подаче заявления посредством Регионального портала: скан-копия документа; в МФЦ: оригинал; посредством почтовой связи: оригинал; при личном обращении в Органе власти: оригинал); справка, подтверждающая факт оплаты билета (при подаче заявления в МФЦ: с указанием стоимости, выданная транспортной организацией, оригинал; при личном обращении в Органе власти: с указанием стоимости, выданная транспортной организацией, оригинал; посредством почтовой связи: с указанием стоимости, выданная транспортной организацией, оригинал; посредством Регионального портала: с указанием стоимости, выданная транспортной организацией, скан-копия документа);

в) документы учебного заведения, подтверждающие сведения об обучении (все документы из категории):

приказ о прохождении производственной практики (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа, выданное медицинской организацией; в МФЦ: копия документа, выданное медицинской организацией; посредством Регионального портала: скан-копия документа, выданное медицинской организацией; при личном обращении в Органе власти: копия документа, выданное медицинской организацией); зачетная книжка (при подаче заявления посредством почтовой связи: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией; в МФЦ: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией; посредством Регионального портала: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией);

г) документы, подтверждающие согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, — согласие на обработку персональных данных (при подаче заявления в МФЦ: документ на бумажном носителе; посредством почтовой связи: документ на бумажном носителе; посредством Регионального портала: скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: документ на бумажном носителе);

д) документы, подтверждающие реквизиты банковского счета, открытого в кредитной организации, — справка кредитной организации о реквизитах счета в кредитной организации (при подаче заявления посредством почтовой связи: документ на бумажном носителе; посредством Регионального портала: сканкопия документа; в МФЦ: документ на бумажном носителе; при личном обращении в Органе власти: документ на бумажном носителе);

е) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, — доверенность на представление интересов физического лица (копия и оригинал). 213. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

214. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ — документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтовой связи — установление личности не требуется;

в) посредством Регионального портала — единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационнотехнологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) при личном обращении в Органе власти — документ, удостоверяющий личность.

215. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) при направлении заявления по форме электронного документа через Региональный портал, путем заполнения соответствующей формы заявления, заявитель (представитель заявителя) не представил в Орган власти документы в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня подачи заявления;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены;

в) не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

216. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

217. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) при личном обращении в Органе власти — 1 рабочий день;

б) в МФЦ — 2 рабочих дня;

в) посредством Регионального портала — 1 рабочий день.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

218. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) документ не содержит повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, прочитать текст и (или) распознать реквизиты документа;

б) обучение заявителя в медицинском государственном образовательном учреждении;

в) заключен договор о целевом обучении;

г) заявитель в течение 3 месяцев после аттестации направил в Орган власти полный пакет документов;

д) аттестация обучающегося образовательным учреждением после окончания практической подготовки;

е) прохождение производственной практики обучающимся в медицинской организации, расположенной на территории Камчатского края.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

219. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

220. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) при личном обращении в Органе власти, по электронной почте заявителя, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала — решение о предоставлении денежной компенсации;

б) при личном обращении в Органе власти, по электронной почте заявителя, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала — уведомление об отказе в предоставлении денежной компенсации.

221. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

222. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 12

223. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 15 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

224. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении денежной компенсации (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, электронный документ);

б) уведомление об отказе в предоставлении денежной компенсации (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, электронный документ).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ о назначении компенсации стоимости проезда. В состав реквизитов документа входят регистрационный номер приказа, дата приказа (решения), наименование Услуги, подпись и расшифровка подписи руководителя Органа власти либо уполномоченного лица.

225. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) отчисление заявителя из медицинского государственного образовательного учреждения независимо от причины отчисления;

в) расторжение договора о целевом обучении;

г) заявитель в течение 3 месяцев после аттестации не направил в Орган власти полный пакет документов;

д) не аттестация обучающегося образовательным учреждением после окончания практической подготовки;

е) не прохождение производственной практики обучающимся в медицинской организации, расположенной на территории Камчатского края.

226. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

227. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

228. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала, при личном обращении в Органе власти.

229. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие личность лица, — паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: копия и оригинал; при личном обращении в Органе власти: копия и оригинал; посредством почтовой связи: копия документа);

б) документы, подтверждающие проезд заявителя (все документы из категории):

проездной документ (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; посредством почтовой связи: оригинал; посредством Регионального портала: скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: оригинал); платежный документ (при подаче заявления посредством почтовой связи: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал; в МФЦ: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал; посредством Регионального портала: об уплате услуг по оформлению проездных документов, сканкопия документа; при личном обращении в Органе власти: об уплате услуг по оформлению проездных документов, оригинал); справка о стоимости проезда (при подаче заявления посредством Регионального портала: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал; в МФЦ: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал); посредством почтовой связи: на дату приобретения проездного документа (билета), в случае, если расходы на проезд произведены по более высокой категории проезда, чем предусмотрено в Положении 3 постановления Правительства Камчатского края от 27.06.2012 N 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края», оригинал); контрольный купон электронного проездного документа (при подаче заявления посредством Регионального портала: скан-копия документа; в МФЦ: оригинал; посредством почтовой связи: оригинал; при личном обращении в Органе власти: оригинал);

в) документы учебного заведения, подтверждающие сведения об обучении (все документы из категории):

приказ о прохождении производственной практики (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа, выданное медицинской организацией; в МФЦ: копия документа, выданное медицинской организацией; посредством Регионального портала: скан-копия документа, выданное медицинской организацией; при личном обращении в Органе власти: копия документа, выданное медицинской организацией); зачетная книжка (при подаче заявления посредством почтовой связи: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией; в МФЦ: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией; посредством Регионального портала: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: страницы 1, 2 и страницы раздела «Практика», копия документа, заверенная организацией);

г) документы, подтверждающие согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, — согласие на обработку персональных данных (при подаче заявления в МФЦ: документ на бумажном носителе; посредством почтовой связи: документ на бумажном носителе; посредством Регионального портала: скан-копия документа; при личном обращении в Органе власти: документ на бумажном носителе);

д) документы, подтверждающие реквизиты банковского счета, открытого в кредитной организации, — справка кредитной организации о реквизитах счета в кредитной организации (при подаче заявления посредством почтовой связи: документ на бумажном носителе; посредством Регионального портала: сканкопия документа; в МФЦ: документ на бумажном носителе; при личном обращении в Органе власти: документ на бумажном носителе);

е) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, — доверенность на представление интересов физического лица (копия и оригинал).

230. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

231. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ — документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтовой связи — установление личности не требуется;

в) посредством Регионального портала — единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационнотехнологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) при личном обращении в Органе власти — документ, удостоверяющий личность.

232. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) при направлении заявления по форме электронного документа через Региональный портал, путем заполнения соответствующей формы заявления, заявитель (представитель заявителя) не представил в Орган власти документы в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня подачи заявления;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены;

в) не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

233. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

234. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) при личном обращении в Органе власти — 1 рабочий день;

б) в МФЦ — 2 рабочих дня;

в) посредством Регионального портала — 1 рабочий день.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

235. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) документ не содержит повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, прочитать текст и (или) распознать реквизиты документа;

б) обучение заявителя в медицинском государственном образовательном учреждении;

в) заключен договор о целевом обучении;

г) заявитель в течение 3 месяцев после аттестации направил в Орган власти полный пакет документов;

д) аттестация обучающегося образовательным учреждением после окончания практической подготовки;

е) прохождение производственной практики обучающимся в медицинской организации, расположенной на территории Камчатского края.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

236. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

237. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) при личном обращении в Органе власти, по электронной почте заявителя, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала — решение о предоставлении денежной компенсации;

б) при личном обращении в Органе власти, по электронной почте заявителя, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала — уведомление об отказе в предоставлении денежной компенсации.

238. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

239. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 13

240. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

241. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления Услуги (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, электронный документ);

б) уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, электронный документ).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

242. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания — в документах, выданных в результате предоставления Услуги, отсутствуют ошибки.

243. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

244. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

245. Представление заявителем заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством почтовой связи, при личном обращении в Органе власти, посредством Регионального портала.

246. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

247. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

248. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством почтовой связи — установление личности не требуется;

б) при личном обращении в Органе власти — документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Регионального портала — единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационнотехнологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

249. Основания для отказа в приеме заявления законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

250. Услуга не предусматривает возможности приема заявления по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

251. Срок регистрации заявления составляет со дня подачи заявления: а) при личном обращении в Органе власти — 1 рабочий день;

б) посредством Регионального портала — 1 рабочий день.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

252. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении следующего критерия принятия решения — в документах, выданных в результате предоставления Услуги, содержатся ошибки.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанного критерия.

253. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критерия, предусмотренного настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимого для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

254. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) при личном обращении в Органе власти, по электронной почте заявителя, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала — уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок;

б) при личном обращении в Органе власти, по электронной почте заявителя, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала — уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления Услуги.

255. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

256. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 14

257. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

258. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления Услуги (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, электронный документ);

б) уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, электронный документ).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

259. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания — в документах, выданных в результате предоставления Услуги, отсутствуют ошибки.

260. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

261. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

262. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством почтовой связи, при личном обращении в Органе власти, посредством Регионального портала.

263. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, — документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, — доверенность на представление интересов физического лица (копия и оригинал).

264. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

265. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством почтовой связи — установление личности не требуется;

б) при личном обращении в Органе власти — документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Регионального портала — единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационнотехнологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

266. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания — не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

267. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

268. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) при личном обращении в Органе власти — 1 рабочий день;

б) посредством Регионального портала — 1 рабочий день.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

269. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении следующего критерия принятия решения — в документах, выданных в результате предоставления Услуги, содержатся ошибки.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанного критерия.

270. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критерия, предусмотренного настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимого для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

271. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) при личном обращении в Органе власти, по электронной почте заявителя, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала — уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок;

б) при личном обращении в Органе власти, по электронной почте заявителя, посредством почтовой связи, посредством Регионального портала — уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления Услуги.

272. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

273. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений

274. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Органа власти настоящего Административного регламента, а также иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений осуществляется руководителем Органа власти либо лицом, его замещающим. 275. Текущий контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Услуги

276. Плановые проверки проводятся на основе ежегодно утверждаемого плана, а внеплановые на основании жалоб заявителей на решения и действия (бездействие) должностных лиц по решению лиц, ответственных за проведение проверок.

277. Проверки проводятся уполномоченными лицами Органа власти.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего Услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Услуги

278. Нарушившие требования настоящего Административного регламента должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

279. Контроль за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников

280. Информирование заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования осуществляется посредством размещения информации на информационных стендах в местах предоставления Услуги, на Едином портале, на Региональном портале, по телефону, на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», в устной форме при личном обращении.

281. Жалобы в форме электронных документов направляются через портал Федеральной государственной информационной системы «Досудебное обжалование» http://do.gosuslugi.ru, посредством официального сайта Органа власти в сети «Интернет».

Жалобы в форме документов на бумажном носителе направляются по почте, при личном обращении в Органе власти.

Приложение № 1 к Административному регламенту, утвержденному приказом Минздрава Камчатского края от 30.01.2024 № 2-Н

Перечень общих признаков заявителей, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления Услуги

Таблица 1. Круг заявителей в соответствии с вариантами предоставления Услуги

№ варианта	Комбинация значений признаков
Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Компенсация стоимости проезда»	
1.	Студенты, врачи клинические ординаторы медицинских государственных образовательных учреждений, обучающиеся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении, обратился лично, Воздушный транспорт, Не утеряны, Утерян
2.	Студенты, врачи клинические ординаторы медицинских государственных образовательных учреждений, обучающиеся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении, обратился лично, Воздушный транспорт, Не утеряны, Не утерян
3.	Студенты, врачи клинические ординаторы медицинских государственных образовательных учреждений, обучающиеся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении, обратился лично, Воздушный транспорт, Утеряны, Утерян
4.	Студенты, врачи клинические ординаторы медицинских государственных образовательных учреждений, обучающиеся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении, обратился лично, Воздушный транспорт, Утеряны, Не утерян
5.	Студенты, врачи клинические ординаторы медицинских государственных образовательных учреждений, обучающиеся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении, обратился лично, Железнодорожный транспорт, Утерян
6.	Студенты, врачи клинические ординаторы медицинских государственных образовательных учреждений, обучающиеся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении, обратился лично, Железнодорожный транспорт, Не утерян
7.	Студенты, врачи клинические ординаторы медицинских государственных образовательных учреждений, обучающиеся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении, который(ое) обратился(ось) через представителя, Воздушный транспорт, Не утеряны, Утерян
8.	Студенты, врачи клинические ординаторы медицинских государственных образовательных учреждений, обучающиеся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении, который(ое) обратился(ось) через представителя, Воздушный транспорт, Не утеряны, Не утерян
9.	Студенты, врачи клинические ординаторы медицинских государственных образовательных учреждений, обучающиеся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении, который(ое) обратился(ось) через представителя, Воздушный транспорт, Утеряны, Утерян
10.	Студенты, врачи клинические ординаторы медицинских государственных образовательных учреждений, обучающиеся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении, который(ое) обратился(ось) через представителя, Воздушный транспорт, Утеряны, Не утерян
11.	Студенты, врачи клинические ординаторы медицинских государственных образовательных учреждений, обучающиеся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении, который(ое) обратился(ось) через представителя, Железнодорожный транспорт, Утерян
12.	Студенты, врачи клинические ординаторы медицинских государственных образовательных учреждений, обучающиеся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении, который(ое) обратился(ось) через представителя, Железнодорожный транспорт, Не утерян
Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги»	
13.	Студенты, врачи клинические ординаторы медицинских государственных образовательных учреждений, обучающиеся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении, обратился лично
14.	Студенты, врачи клинические ординаторы медицинских государственных образовательных учреждений, обучающиеся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении, который обратился через представителя

Таблица 2. Перечень общих признаков заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
Результат Услуги «Компенсация стоимости проезда»		
1.	Категория заявителя	1. Студенты, врачи клинические ординаторы медицинских государственных образовательных учреждений, обучающиеся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении
2.	Способ обращения за услугой	Обратился лично. Который(ое) обратился(ось) через представителя
3.	Каким транспортом был совершен проезд	Воздушный транспорт. Железнодорожный транспорт
4.	Утеряны ли посадочные талоны	Не утеряны. Утеряны
5.	Утерян ли проездной документ (билет)	Утерян. Не утерян
Результат Услуги «Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги»		
6.	Категория заявителя	1. Студенты, врачи клинические ординаторы медицинских государственных образовательных учреждений, обучающиеся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении
7.	Заявитель обратился лично или через представителя?	Обратился лично. Который обратился через представителя

Приложение № 2 к Административному регламенту, утвержденному приказом Минздрава Камчатского края от 30.01.2024 № 2-Н
ФОРМА к варианту 1
Наименование органа власти (организации)

_____

Заявление о предоставлении Услуги «Компенсация стоимости проезда студентам, врачам клиническим ординаторам медицинских государственных образовательных учреждений, обучающимся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении»

Прошу назначить компенсационную выплату за проезд от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края: маршрут: __ _____.
И в обратном направлении к месту целевого обучения:
маршрут: _____.
В размере:
стоимость проезда (руб. коп.): _____.
В порядке, установленном постановлением Правительства Камчатского края от 27.06.2012 № 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края».
Сведения о заявителе:
ФИО заявителя (отчество при наличии): _____; СНИЛС: _____; адрес для корреспонденции: _____; телефон: _____.
С условиями назначения компенсационной выплаты ознакомлен(а) и согласен(а).
Документы, прилагаемые к заявлению:
количество листов: _____.
Дата подачи заявления и подпись заявителя:
дата: __._____.____ г.; подпись: _____; расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.
(организации)

Заявление о предоставлении Услуги «Компенсация стоимости проезда студентам, врачам клиническим ординаторам медицинских государственных образовательных учреждений, обучающимся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении»

Прошу назначить компенсационную выплату за проезд от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края: маршрут: __ _____.
И в обратном направлении к месту целевого обучения:
маршрут: _____.
В размере:
стоимость проезда (руб. коп.): _____.
В порядке, установленном постановлением Правительства Камчатского края от 27.06.2012 № 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края».
Сведения о заявителе:
ФИО заявителя (отчество при наличии): _____; СНИЛС: _____; адрес для корреспонденции: _____; телефон: _____.
Дата подачи заявления и подпись заявителя:
дата: __._____.____ г.; подпись: _____;
(организации)

Заявление о предоставлении Услуги «Компенсация стоимости проезда студентам, врачам клиническим ординаторам медицинских государственных образовательных учреждений, обучающимся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении»

Прошу назначить компенсационную выплату за проезд от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края: маршрут: __ _____.
И в обратном направлении к месту целевого обучения:
маршрут: _____.
В размере:
стоимость проезда (руб. коп.): _____.
В порядке, установленном постановлением Правительства Камчатского края от 27.06.2012 № 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края».
Сведения о заявителе:
ФИО заявителя (отчество при наличии): _____; СНИЛС: _____; адрес для корреспонденции: _____; телефон: _____.
Дата подачи заявления и подпись заявителя:
дата: __._____.____ г.; подпись: _____;
(организации)

Заявление о предоставлении Услуги «Компенсация стоимости проезда студентам, врачам клиническим ординаторам медицинских государственных образовательных учреждений, обучающимся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении»

Прошу назначить компенсационную выплату за проезд от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края: маршрут: __ _____.
И в обратном направлении к месту целевого обучения:
маршрут: _____.
В размере:
стоимость проезда (руб. коп.): _____.
В порядке, установленном постановлением Правительства Камчатского края от 27.06.2012 № 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края».
Сведения о заявителе:
ФИО заявителя (отчество при наличии): _____; СНИЛС: _____; адрес для корреспонденции: _____; телефон: _____.
Дата подачи заявления и подпись заявителя:
дата: __._____.____ г.; подпись: _____;
(организации)

Заявление о предоставлении Услуги «Компенсация стоимости проезда студентам, врачам клиническим ординаторам медицинских государственных образовательных учреждений, обучающимся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении»

Прошу назначить компенсационную выплату за проезд от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края: маршрут: __ _____.
И в обратном направлении к месту целевого обучения:
маршрут: _____.
В размере:
стоимость проезда (руб. коп.): _____.
В порядке, установленном постановлением Правительства Камчатского края от 27.06.2012 № 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края».
Сведения о заявителе:
ФИО заявителя (отчество при наличии): _____; СНИЛС: _____; адрес для корреспонденции: _____; телефон: _____.
Дата подачи заявления и подпись заявителя:
дата: __._____.____ г.; подпись: _____;
(организации)

Заявление о предоставлении Услуги «Компенсация стоимости проезда студентам, врачам клиническим ординаторам медицинских государственных образовательных учреждений, обучающимся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении»

Прошу назначить компенсационную выплату за проезд от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края: маршрут: __ _____.
И в обратном направлении к месту целевого обучения:
маршрут: _____.
В размере:
стоимость проезда (руб. коп.): _____.
В порядке, установленном постановлением Правительства Камчатского края от 27.06.2012 № 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края».
Сведения о заявителе:
ФИО заявителя (отчество при наличии): _____; СНИЛС: _____; адрес для корреспонденции: _____; телефон: _____.
Дата подачи заявления и подпись заявителя:
дата: __._____.____ г.; подпись: _____;
(организации)

Заявление о предоставлении Услуги «Компенсация стоимости проезда студентам, врачам клиническим ординаторам медицинских государственных образовательных учреждений, обучающимся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении»

Прошу назначить компенсационную выплату за проезд от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края: маршрут: __ _____.
И в обратном направлении к месту целевого обучения:
маршрут: _____.
В размере:
стоимость проезда (руб. коп.): _____.
В порядке, установленном постановлением Правительства Камчатского края от 27.06.2012 № 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края».
Сведения о заявителе:
ФИО заявителя (отчество при наличии): _____; СНИЛС: _____; адрес для корреспонденции: _____; телефон: _____.
дата: __._____.____ г.; подпись: _____; расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.
Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____; номер телефона: _____; реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____
(организации)

Заявление о предоставлении Услуги «Компенсация стоимости проезда студентам, врачам клиническим ординаторам медицинских государственных образовательных учреждений, обучающимся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении»

Прошу назначить компенсационную выплату за проезд от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края: маршрут: __ _____.
И в обратном направлении к месту целевого обучения:
маршрут: _____.
В размере:
стоимость проезда (руб. коп.): _____.
В порядке, установленном постановлением Правительства Камчатского края от 27.06.2012 № 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края».
Сведения о заявителе:
ФИО заявителя (отчество при наличии): _____; СНИЛС: _____; адрес для корреспонденции: _____; телефон: _____.
дата: __._____.____ г.; подпись: _____; расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.
Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____; номер телефона: _____; реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____
(организации)

Заявление о предоставлении Услуги «Компенсация стоимости проезда студентам, врачам клиническим ординаторам медицинских государственных образовательных учреждений, обучающимся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении»

Прошу назначить компенсационную выплату за проезд от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края: маршрут: __ _____.
И в обратном направлении к месту целевого обучения:
маршрут: _____.
В размере:
стоимость проезда (руб. коп.): _____.
В порядке, установленном постановлением Правительства Камчатского края от 27.06.2012 № 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края».
Сведения о заявителе:
ФИО заявителя (отчество при наличии): _____; СНИЛС: _____; адрес для корреспонденции: _____; телефон: _____.
дата: __._____.____ г.; подпись: _____; расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.
Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____; номер телефона: _____; реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____
(организации)

Заявление о предоставлении Услуги «Компенсация стоимости проезда студентам, врачам клиническим ординаторам медицинских государственных образовательных учреждений, обучающимся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении»

Прошу назначить компенсационную выплату за проезд от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края: маршрут: __ _____.
И в обратном направлении к месту целевого обучения:
маршрут: _____.
В размере:
стоимость проезда (руб. коп.): _____.
В порядке, установленном постановлением Правительства Камчатского края от 27.06.2012 № 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края».
Сведения о заявителе:
ФИО заявителя (отчество при наличии): _____; СНИЛС: _____; адрес для корреспонденции: _____; телефон: _____.
дата: __._____.____ г.; подпись: _____; расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.
Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____; номер телефона: _____; реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____
(организации)

Заявление о предоставлении Услуги «Компенсация стоимости проезда студентам, врачам клиническим ординаторам медицинских государственных образовательных учреждений, обучающимся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении»

Прошу назначить компенсационную выплату за проезд от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края: маршрут: __ _____.
И в обратном направлении к месту целевого обучения:
маршрут: _____.
В размере:
стоимость проезда (руб. коп.): _____.
В порядке, установленном постановлением Правительства Камчатского края от 27.06.2012 № 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края».
Сведения о заявителе:
ФИО заявителя (отчество при наличии): _____; СНИЛС: _____; адрес для корреспонденции: _____; телефон: _____.
дата: __._____.____ г.; подпись: _____; расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.
Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____; номер телефона: _____; реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____
(организации)

Заявление о предоставлении Услуги «Компенсация стоимости проезда студентам, врачам клиническим ординаторам медицинских государственных образовательных учреждений, обучающимся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении»

Прошу назначить компенсационную выплату за проезд от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края: маршрут: __ _____.
И в обратном направлении к месту целевого обучения:
маршрут: _____.
В размере:
стоимость проезда (руб. коп.): _____.

В порядке, установленном постановлением Правительства Камчатского края от 27.06.2012 № 284-П «О мерах по обеспечению медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Камчатского края».

Сведения о заявителе:

ФИО заявителя (отчество при наличии): _____; СНИЛС: _____; адрес для корреспонденции: _____; телефон: _____. дата: __._____._____ г.; подпись: _____; расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

Сведения о представителе заявителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____; номер телефона: _____; реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____

(организации)

_____

Заявление о предоставлении Услуги «Компенсация стоимости проезда студентам, врачам клиническим ординаторам медицинских государственных образовательных учреждений, обучающимся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении»

Сведения о заявителе:

ФИО заявителя (отчество при наличии): _____; номер телефона (с указанием кода): _____; СНИЛС: _____; почтовый адрес для связи с заявителем: _____; адрес электронной почты: _____.

Сведения о допущенных опечатках и (или) ошибках:

описание опечаток и (или) ошибок: _____; место совершения опечаток: _____; правильное написание соответствующих сведений: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя:

дата: __._____._____ г.; подпись: _____; расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

ФОРМА к варианту 14

Наименование органа власти (организации)

_____

Заявление о предоставлении Услуги «Компенсация стоимости проезда студентам, врачам клиническим ординаторам медицинских государственных образовательных учреждений, обучающимся по целевым направлениям Министерства здравоохранения Камчатского края, от места целевого обучения до места прохождения производственной практики на территории Камчатского края и в обратном направлении»

Сведения о заявителе:

ФИО заявителя (отчество при наличии): _____; номер телефона (с указанием кода): _____; СНИЛС: _____; почтовый адрес для связи с заявителем: _____; адрес электронной почты: _____.

Сведения о допущенных опечатках и (или) ошибках:

описание опечаток и (или) ошибок: _____; место совершения опечаток: _____; правильное написание соответствующих сведений: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя:

дата: __._____._____ г.; подпись: _____; расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

Сведения о представителе заявителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____; номер телефона: _____; реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____;

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя: _____.

МИНИСТЕРСТВО ПО ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

11.01.2024 № 1-Н **г. Петропавловск-Камчатский**

О внесении изменений в приложение к приказу Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края от 26.09.2023 № 9-Н «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края от 26.09.2023 № 9-Н «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края» следующие изменения:

1) часть 4 изложить в следующей редакции:

«4. Гражданский служащий в случае уведомления органов прокуратуры или других государственных органов о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений обязан письменно сообщить об этом представителю нанимателя любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт его уведомления, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем уведомления указанных органов (далее — письменное сообщение).

В письменном сообщении указываются обстоятельства склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений.

Письменное сообщение подлежит регистрации в порядке, предусмотренном частью 13 настоящего Порядка. Проверка представителем нанимателя по такому сообщению не проводится.»;

2) часть 10 изложить в следующей редакции:

«10. В соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» гражданский служащий, уведомивший представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими государственными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений, представления заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представления заведомо недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр С.В.Лебедев

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

16.01.2024 № 2-Н **г. Петропавловск-Камчатский**

Об установлении публичного сервитута в целях размещения объекта электросетевого хозяйства «Сооружение ВЛЭП 110 кв на металлических опорах» с кадастровым номером 41:05:0000000:1002

В соответствии со статьей 23, главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Схемой территориального планирования Камчатского края, утвержденной Постановлением Правительства Камчатского края от 12.12.2022 № 669-П, руководствуясь пунктом 24.3 Положения о Министерстве имущественных и земельных отношений Камчатского края, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 27.09.2022 № 508-П, на основании ходатайства Публичного акционерного общества энергетики и электрификации «Камчатскэнерго» от 10.10.2023

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить публичный сервитут в пользу Публичного акционерного общества энергетики и электрификации «Камчатскэнерго» (ОГРН 1024101024078, ИНН 4100000668), место нахождения: Камчатский край, г.о. Петропавловск-Камчатский, почтовый адрес: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Набережная, д.10, адрес электронной почты: sekr1@kamenergo.ru (далее — обладатель публичного сервитута), в целях размещения объекта электросетевого хозяйства регионального значения и его неотъемлемых технологических частей «Сооружение ВЛЭП 110 кв на металлических опорах» с кадастровым номером 41:05:0000000:1002, местоположение: Камчатский край, Елизовский район, от ПС КСИ до ПС Новая — до ПС Елизово, а также в целях переоформления права аренды земельных участков, указанных в пунктах 1–57 настоящей части, на публичный сервитут (далее — публичный сервитут), в отношении земель и следующих земельных участков:

1) с кадастровым номером 41:05:0101005:368, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир административное здание. Участок находится примерно в 605 м, по направлению на юго-юго-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский, г. Елизово, ул. Подстанционная, д.2;

2) с кадастровым номером 41:05:0101005:369 адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский, г. Елизово, ул. Подстанционная, д.2;

3) с кадастровым номером 41:05:0101005:370 адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир административное здание. Участок находится примерно в 180 м, по направлению на юго-юго-запад от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский, г. Елизово, ул. Подстанционная, д.2;

4) с кадастровым номером 41:05:0101063:721, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир п.тр. Можайская. Участок находится примерно в 3740 м, по направлению на юго-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский;

5) с кадастровым номером 41:05:0101063:722, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир п.тр. Можайская. Участок находится примерно в 3610 м, по направлению на юго-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский;

6) с кадастровым номером 41:05:0101063:758, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир п.тр. Можайская. Участок находится примерно в 2365 м, по направлению на юго-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский;

7) с кадастровым номером 41:05:0101063:759, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир п.тр. Можайская. Участок находится примерно в 2250 м, по направлению на юго-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский;

8) с кадастровым номером 41:05:0101063:760, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир п.тр. Можайская. Участок находится примерно в 2150 м, по направлению на юго-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский;

9) с кадастровым номером 41:05:0101063:761, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир п.тр. Можайская. Участок находится примерно в 2050 м, по направлению на юго-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский;

10) с кадастровым номером 41:05:0101063:762, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир п.тр. Можайская. Участок находится примерно в 1955 м, по направлению на юго-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский;

11) с кадастровым номером 41:05:0101063:763, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир п.тр. Можайская. Участок находится примерно в 1860 м, по направлению на юго-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский;

12) с кадастровым номером 41:05:0101063:764, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир п.тр. Можайская. Участок находится примерно в 1765 м, по направлению на юго-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский;

13) с кадастровым номером 41:05:0101063:765, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка.Ориентир п.тр. Можайская. Участок находится примерно в 1680 м, по направлению на юго-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский;

14) с кадастровым номером 41:05:0101063:766, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир п.тр. Можайская. Участок находится примерно в 1600 м, по направлению на восток-юго-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский;

15) с кадастровым номером 41:05:0101063:767, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир п.тр. Можайская. Участок находится примерно в 1525 м, по направлению на восток-юго-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский;

16) с кадастровым номером 41:05:0101063:768, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир п.тр. Можайская. Участок находится примерно в 1455 м, по направлению на восток-юго-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский;

17) с кадастровым номером 41:05:0101063:769, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир п.тр. Можайская. Участок находится примерно в 1390 м, по направлению на восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский;

18) с кадастровым номером 41:05:0101063:770, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир п.тр. Можайская. Участок находится примерно в 1340 м, по направлению на восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский;

19) с кадастровым номером 41:05:0101063:771, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир п.тр. Можайская. Участок находится примерно в 1340 м, по направлению на восток-северо-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский;

20) с кадастровым номером 41:05:0101063:781, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский;

21) с кадастровым номером 41:05:0101063:782, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский;

22) с кадастровым номером 41:05:0101063:783, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский, на земельном участке расположена опора ВЛ-110 кВ;

23) с кадастровым номером 41:05:0101063:784, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский, на земельном участке расположена опора ВЛ-110 кВ;

24) с кадастровым номером 41:05:0101063:786, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский;

25) с кадастровым номером 41:05:0101063:787, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский;

26) с кадастровым номером 41:05:0101063:788, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский;

27) с кадастровым номером 41:05:0101063:789, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский;

28) с кадастровым номером 41:05:0101063:790 адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский;

29) с кадастровым номером 41:05:0101063:791, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский, на земельном участке расположена опора ВЛ-110 кВ;

30) с кадастровым номером 41:05:0101063:792 адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир опора ВЛ-110 кВ. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский;

31) с кадастровым номером 41:05:0101063:794 адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир опора ВЛ-110 кВ. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н Елизовский;

32) с кадастровым номером 41:05:0101063:796, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский, на земельном участке расположена опора ВЛ-110 кВ;

33) с кадастровым номером 41:05:0101063:797, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский, на земельном участке расположена опора ВЛ-110 кВ;

34) с кадастровым номером 41:05:0101063:798, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир опора ВЛ-110 кВ. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский, на земельном участке расположена опора ВЛ-110 кВ;

35) с кадастровым номером 41:05:0101063:799, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский, на земельном участке расположена опора ВЛ-110 кВ;

36) с кадастровым номером 41:05:0101063:800, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский, на земельном участке расположена опора ВЛ-110 кВ;

37) с кадастровым номером 41:05:0101063:802, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир опора ВЛ-110 кВ. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский;

38) с кадастровым номером 41:05:0101063:803, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский;

39) с кадастровым номером 41:05:0101063:805, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский, на земельном участке расположена опора ВЛ-110 кВ;

40) с кадастровым номером 41:05:0101063:806, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский, на земельном участке расположена опора ВЛ-110 кВ;

41) с кадастровым номером 41:05:0101063:807, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский, на земельном участке расположена опора ВЛ-110 кВ;

42) с кадастровым номером 41:05:0101063:808, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский;

43) с кадастровым номером 41:05:0101063:809, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский;

44) с кадастровым номером 41:05:0101082:743, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 1720 м, по направлению на восток-юго-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Светлый, ул. Горная, д.15;

45) с кадастровым номером 41:05:0101082:744, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 1565 м, по направлению на восток-юго-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н Елизовский, п. Светлый, ул. Горная, д 15.;

46) с кадастровым номером 41:05:0101082:745, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 1455 м, по направлению на восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Светлый, ул. Горная, д.15;

47) с кадастровым номером 41:05:0101082:746, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 1320 м, по направлению на восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Светлый, ул. Горная, д.15;

48) с кадастровым номером 41:05:0101082:747, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 1180 м, по направлению на восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Светлый, ул. Горная, д.15;

49) с кадастровым номером 41:05:0101082:748, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 1090 м, по направлению на восток-северо-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Светлый, ул. Горная, д.15;

50) с кадастровым номером 41:05:0101082:749, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 955 м, по направлению на восток-северо-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н Елизовский, п. Светлый, ул. Горная, д.15.;

51) с кадастровым номером 41:05:0101082:750, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 860 м, по направлению на северо-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Светлый, ул. Горная, д.15;

52) с кадастровым номером 41:05:0101082:751, адрес (местоположение): установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 790 м, по направлению на северо-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н Елизовский, п. Светлый, ул Горная, д 15;

53) с кадастровым номером 41:05:0101082:752, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 720 м, по направлению на северо-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Светлый, ул. Горная, д.15;

54) с кадастровым номером 41:05:0101082:753, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 650 м, по направлению на северо-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Светлый, ул. Горная, д.15;

55) с кадастровым номером 41:05:0101082:754, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 615 м, по направлению на северо-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Светлый, ул. Горная, д.15;

56) с кадастровым номером 41:05:0101082:755, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 600 м, по направлению на северо-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Светлый, ул. Горная, д.15;

57) с кадастровым номером 41:01:0010113:3024, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский;

58) с кадастровым номером 41:01:0010113:79, адрес (местоположение): Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, в районе автостанции (10 км);

59) с кадастровым номером 41:01:0010113:206 (входит в состав единого землепользования с кадастровым номером 41:01:0000000:18), адрес (местоположение): Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, от ТЭЦ-2 до ПС КСИ;

60) с кадастровым номером 41:01:0010113:207 (входит в состав единого землепользования с кадастровым номером 41:01:0000000:18), адрес (местоположение): Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, от ТЭЦ-2 до ПС КСИ;

61) с кадастровым номером 41:01:0010113:208 (входит в состав единого землепользования с кадастровым номером 41:01:0000000:18), адрес (местоположение): Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, от ТЭЦ-2 до ПС КСИ;

62) с кадастровым номером 41:01:0010113:394, адрес (местоположение): Камчатский край, г Петропавловск-Камчатский, в районе 10 км;

63) с кадастровым номером 41:01:0010113:2567, адрес (местоположение): Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Крутобереговая;

64) с кадастровым номером 41:01:0010113:3108, адрес (местоположение): г. Петропавловск-Камчатский, в районе 10 км Елизовского шоссе;

65) с кадастровым номером 41:01:0010113:3023, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский;

66) с кадастровым номером 41:01:0010113:3778, адрес (местоположение): Российская Федерация, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Крутобереговая;

67) с кадастровым номером 41:05:0000000:716, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н Елизовский, п. Красный;

68) с кадастровым номером 41:05:0000000:1616, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Красный;

69) с кадастровым номером 41:05:0000000:1684, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский, г. Елизово;

70) с кадастровым номером 41:05:0000000:1691, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский, г. Елизово;

71) с кадастровым номером 41:05:0000000:1721, адрес (местоположение): Российская Федерация, Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Светлый;

72) с кадастровым номером 41:05:0000000:1907, адрес (местоположение): Российская Федерация, Камчатский край, р-н. Елизовский;

73) с кадастровым номером 41:05:0000000:2060, адрес (местоположение): Российская Федерация, Камчатский край, р-н. Елизовский;

74) с кадастровым номером 41:05:0101005:264, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир главный корпус производственной базы. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский, г. Елизово, ул. Подстанционная, д.2;

75) с кадастровым номером 41:05:0101005:400, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский, г. Елизово, ул. Инженерная;

76) с кадастровым номером 41:05:0101005:1418, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский, г. Елизово;

77) с кадастровым номером 41:05:0101005:1785, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский, г. Елизово;

78) с кадастровым номером 41:05:0101005:2054, адрес (местоположение): Россия, Камчатский край, Елизовский муниципальный район, Елизовское городское поселение, г. Елизово, ул. Подстанционная;

79) с кадастровым номером 41:05:0101005:2055, адрес (местоположение): Россия, Камчатский край, Елизовский муниципальный район, Елизовское городское поселение, г. Елизово, ул. Подстанционная;

80) с кадастровым номером 41:05:0101005:2056, адрес (местоположение): Россия, Камчатский край, Елизовский муниципальный район, Елизовское городское поселение, г. Елизово, ул. Подстанционная;

81) с кадастровым номером 41:05:0101063:563, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир трансформаторная подстанция ТП 21–7. Участок находится примерно в 2705 м, по направлению на север от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский;

82) с кадастровым номером 41:05:0101063:572, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский;

83) с кадастровым номером 41:05:0101063:723, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский;

84) с кадастровым номером 41:05:0101063:726, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский;

85) с кадастровым номером 41:05:0101063:785, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский;

86) с кадастровым номером 41:05:0101063:793, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский;

87) с кадастровым номером 41:05:0101063:795, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский;

88) с кадастровым номером41:05:0101063:801, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский;

89) с кадастровым номером 41:05:0101063:804, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский;

90) с кадастровым номером 41:05:0101063:839, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский;

91) с кадастровым номером 41:05:0101063:840, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский;

92) с кадастровым номером 41:05:0101063:846, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский;

93) с кадастровым номером 41:05:0101066:157 (входит в состав единого землепользования с кадастровым номером 41:05:0000000:64), адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский;

94) с кадастровым номером 41:05:0101066:292, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский;

95) с кадастровым номером 41:05:0101066:309, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский;

96) с кадастровым номером 41:05:0101066:310, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский;

97) с кадастровым номером 41:05:0101066:329, адрес (местоположение): Российская Федерация, Камчатский край, р-н. Елизовский;

98) с кадастровым номером 41:05:0101066:330, адрес (местоположение): Российская Федерация, Камчатский край, р-н. Елизовский;

99) с кадастровым номером 41:05:0101066:453, адрес (местоположение): Российская Федерация, Камчатский край, Елизовский р-н., Новоавачинское сельское поселение;

100) с кадастровым номером 41:05:0101067:604 (входит в состав единого землепользования с кадастровым номером 41:05:0000000:64), адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский;

101) с кадастровым номером 41:05:0101074:26, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир Жилой дом. Участок находится примерно в 320 м, по направлению на северо-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Новый, ул. Строительная, д.18;

102) с кадастровым номером 41:05:0101075:332, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир трансформаторная подстанция ТП-19–7. Участок находится примерно в 1220 м, по направлению на северо-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский;

103) с кадастровым номером 41:05:0101075:374, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир административное здание. Участок находится примерно в 1180 м, по направлению на юго-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Нагорный, ул. Горная, д.22;

104) с кадастровым номером 41:05:0101081:732, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Пионерский, ул. Лесная;

105) с кадастровым номером 41:05:0101081:733, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Пионерский, ул. Лесная;

106) с кадастровым номером 41:05:0101081:736, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Пионерский, ул. Лесная, 33;

107) с кадастровым номером 41:05:0101081:737, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Пионерский, ул. Лесная, 32;

108) с кадастровым номером 41:05:0101081:738, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Пионерский, ул. Лесная, 31;

109) с кадастровым номером 41:05:0101081:739, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Пионерский, ул. Лесная, 35;

110) с кадастровым номером 41:05:0101081:746, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Пионерский, ул. Лесная, 42;

111) с кадастровым номером 41:05:0101081:2170, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Пионерский;

112) с кадастровым номером 41:05:0101081:2194, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Пионерский;

113) с кадастровым номером 41:05:0101081:2464, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Пионерский, ЖСК-2, ул. Лесная, 35;

114) с кадастровым номером 41:05:0101081:2596, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Камчатский край, Елизовский м.р-н., Пионерское с.п., п. Пионерский, ул. Лесная, з/у 42;

115) с кадастровым номером 41:05:0101081:2609, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Пионерский, ул. Лесная, 25;

116) с кадастровым номером 41:05:0101081:2610, адрес (местоположение): Российская Федерация, Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Пионерский;

117) с кадастровым номером 41:05:0101081:2615, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Пионерский;

118) с кадастровым номером 41:05:0101081:2621, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский;

119) с кадастровым номером 41:05:0101081:2629, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Пионерский;

120) с кадастровым номером 41:05:0101081:2640, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Пионерский;

121) с кадастровым номером 41:05:0101081:2643, адрес (местоположение): Российская Федерация, Камчатский край, Елизовский м. р-н., Пионерское с.п., п. Пионерский, ул. Лесная, з/у 41;

122) с кадастровым номером 41:05:0101081:2877, адрес (местоположение): Камчатский край, Елизовский р-н, п. Пионерский, ул. Лесная, з/у 33а;

123) с кадастровым номером 41:05:0101081:3301, адрес (местоположение): Российская Федерация, Камчатский край, Елизовский муниципальный район, Пионерское с.п.;

124) с кадастровым номером 41:05:0101082:351, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Светлый;

125) с кадастровым номером 41:05:0101082:352, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Светлый;

126) с кадастровым номером 41:05:0101082:396, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Светлый, ЖСК-3 уч. № 95;

127) с кадастровым номером 41:05:0101082:558, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 1685 м, по направлению на восток-юго-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Светлый, ул. Горная, д.15;

128) с кадастровым номером 41:05:0101082:1306, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Светлый;

129) с кадастровым номером 41:05:0101082:1581, адрес (местоположение): Российская Федерация, Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Светлый;

130) с кадастровым номером 41:05:0101082:1589, адрес (местоположение): Российская Федерация, Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Светлый;

131) с кадастровым номером 41:05:0101082:1615, адрес (местоположение): Российская Федерация, Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Светлый;

132) с кадастровым номером 41:05:0101082:1618, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Светлый;

133) с кадастровым номером 41:05:0101082:1900, адрес (местоположение): Российская Федерация, Камчатский край, Елизовский муниципальный район, Пионерское сельское поселение, п. Светлый, ул. Восточная;

134) с кадастровым номером 41:05:0101082:2350, адрес (местоположение): Российская Федерация, Камчатский край, Елизовский муниципальный район, Пионерское сельское поселение;

135) с кадастровым номером 41:05:0101082:2362, адрес (местоположение): Российская Федерация, Камчатский край, Елизовский муниципальный район, Пионерское с.п.;

136) с кадастровым номером 41:05:0101083:1, адрес (местоположение): Камчатский край, Елизовский р-н., п. Крутобереговый, 12 км автодороги Петропавловск — Елизово;

137) с кадастровым номером 41:05:0101083:24, адрес (местоположение): Камчатский край, Елизовский р-н., п. Крутобереговый, 12 км автодороги Петропавловск — Елизово;

138) с кадастровым номером 41:05:0101083:42, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир пп. 1669. Участок находится примерно в 590 м, по направлению на северо-запад от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н Елизовский, п. Крутобереговый;

139) с кадастровым номером 41:05:0101083:43, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир пп. 1669. Участок находится примерно в 470 м, по направлению на северо-запад от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н Елизовский, п. Крутобереговый;

140) с кадастровым номером 41:05:0101083:44, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир пп. 1669. Участок находится примерно в 350 м, по направлению на запад-северо-запад от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский;

141) с кадастровым номером 41:05:0101083:45, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир пп. 1669. Участок находится примерно в 230 м, по направлению на запад-северо-запад от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский;

142) с кадастровым номером 41:05:0101083:46, адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир пп. 1669. Участок находится примерно в 115 м, по направлению на запад от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н. Елизовский, п. Крутобереговый;

143) с кадастровым номером 41:05:0101083:148, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский, п. Крутобереговый;

144) с кадастровым номером 41:05:0101083:260, адрес (местоположение): Российская Федерация, Камчатский край, р-н Елизовский, п. Крутобереговый;

145) с кадастровым номером 41:05:0101083:286, адрес (местоположение): Российская Федерация, Камчатский край, р-н Елизовский, п. Крутобереговый;

146) с кадастровым номером 41:05:0101083:448, адрес (местоположение): Российская Федерация, Камчатский край, Елизовский р-н.

2. Утвердить границы публичного сервитута согласно приложению к настоящему приказу.

3. Определить, что публичный сервитут устанавливается на срок 49 лет со дня внесения сведений о нём в Единый государственный реестр недвижимости.

4. Публичный сервитут устанавливается в целях размещения инженерного сооружения, требующего установления зон с особыми условиями использования территории. Нормативный акт, определяющий порядок установления зон с особыми условиями использования территории и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон — Правила установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160.

5. Плата за публичный сервитут не устанавливается, в том числе в отношении земельных участков, находящихся в частной собственности.

6. График проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут в отношении земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам: ежегодно с 1 января по 31 декабря.

7. Обладатель публичного сервитута обязан:

1) привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем три месяца после завершения строительства, капитального или текущего ремонта, реконструкции, эксплуатации, консервации, сноса инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут;

2) снести объекты, размещенные им на основании публичного сервитута, и осуществить при необходимости рекультивацию земельного участка в срок не позднее чем шесть месяцев с момента прекращения публичного сервитута.

8. Отделу земельных отношений Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края обеспечить:

1) опубликование настоящего приказа на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) в течение 10 календарных дней со дня его принятия;

2) опубликование настоящего приказа в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости» в течение 30 календарных дней со дня его принятия;

3) размещение настоящего приказа на официальном сайте исполнительных органов Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня его принятия;

4) направление копии настоящего приказа в орган регистрации прав в течение 5 рабочих дней со дня его принятия;

5) направление копии настоящего приказа обладателю публичного сервитута, а также сведений о лицах, являющихся правообладателями земельных участков, сведений о лицах, подавших заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки, способах связи с ними, копии документов, подтверждающих права указанных лиц на земельные участки, в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

10. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования...

Министр И.В. Мищенко

Приложение к приказу Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края от 16.01.2024 № 2-Н

ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА в отношении земель и земельных участков для их использования в целях размещения линейного объекта: «Сооружение ВЛЭП 110 кв на металлических опорах» (ПС КСИ — ПС НОВАЯ — ПС ЕЛИЗОВО), кадастровый номер объекта 41:05:0000000:1002 (наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее — объект))

Раздел 1

Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Российская Федерация, край Камчатский, р-н Елизовский, Елизовское городское поселение, г. Елизово, Новоавачинское сельское поселение, п. Красный, п. Нагорный, п. Новый, Пионерское сельское поселение, п. Пионерский, п. Светлый, п. Крутобереговый, Петропавловск-Камчатский городской округ, г. Петропавловск-Камчатский
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р+/- Дельта Р)	874603 кв.м ± 327 кв.м
3	Иные характеристики объекта	–

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта

1. Система координат МСК-41

2. Сведения о характерных точках границ объекта

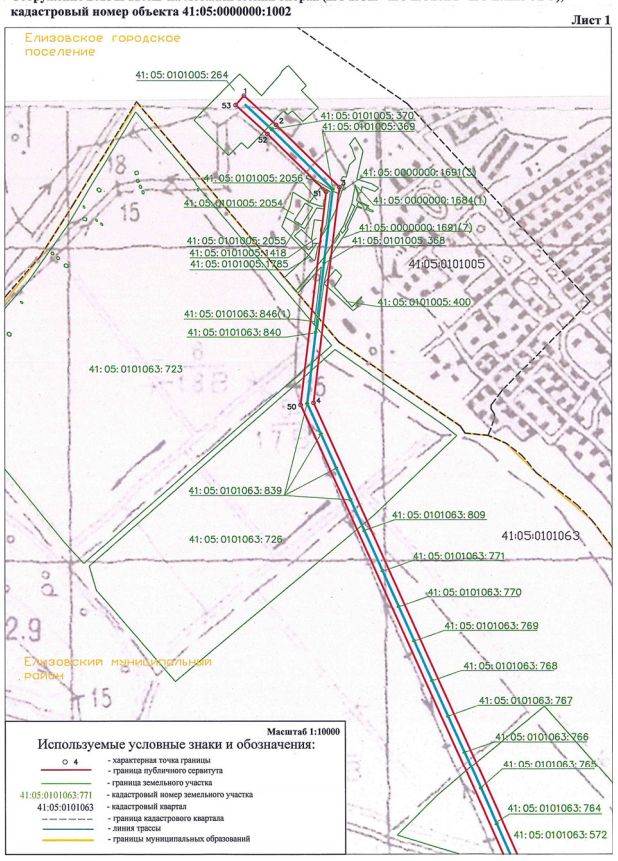
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м X	Координаты, м Y	Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
1	2	3	4	5	6
1	576736.14	1396229.62	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
2	576643.50	1396331.42	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
3	576445.20	1396532.20	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
4	575759.47	1396449.30	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
5	573503.52	1397461.45	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
6	571070.77	1399639.77	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
7	572624.34	1403393.30	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
8	571938.21	1404868.69	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
9	571783.28	1405041.96	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
10	570358.04	1405347.19	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
11	569615.33	1405507.35	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
12	569079.05	1405622.52	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
13	567925.49	1407900.36	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
14	567832.92	1408044.89	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
15	567801.93	1408165.61	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
16	567719.67	1408265.82	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
17	567421.18	1408858.35	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
18	566813.72	1408736.62	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
19	566733.76	1408698.55	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
20	566564.41	1408673.60	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
21	566383.78	1408484.45	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
22	566275.48	1408470.86	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
23	566280.46	1408431.17	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
24	566402.88	1408446.53	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
25	566583.84	1408636.03	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
26	566745.54	1408659.86	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
27	566826.44	1408698.38	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
28	567399.22	1408813.15	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
29	567685.88	1408243.93	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
30	567765.39	1408147.08	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
31	567795.77	1408028.72	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
32	567890.72	1407880.48	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
33	569052.04	1405587.30	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
34	569606.88	1405468.25	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
35	570335.92	1405311.15	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
36	570453.96	1404562.04	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
37	570452.97	1404301.60	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
38	570565.51	1403932.30	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
39	570661.81	1403931.39	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
40	570662.19	1403971.38	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
41	570595.22	1403972.02	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
42	570493.00	1404307.49	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
43	570493.97	1404565.12	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
44	570377.54	1405302.10	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
45	571762.15	1405005.58	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
46	571904.44	1404846.44	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
47	572580.69	1403392.46	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
48	571022.98	1399628.89	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
49	573481.48	1397427.49	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
50	575753.24	1396408.25	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
51	576430.51	1396490.15	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
52	576614.47	1396303.89	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
53	576706.56	1396202.70	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–
1	576736.14	1396229.62	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	–

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

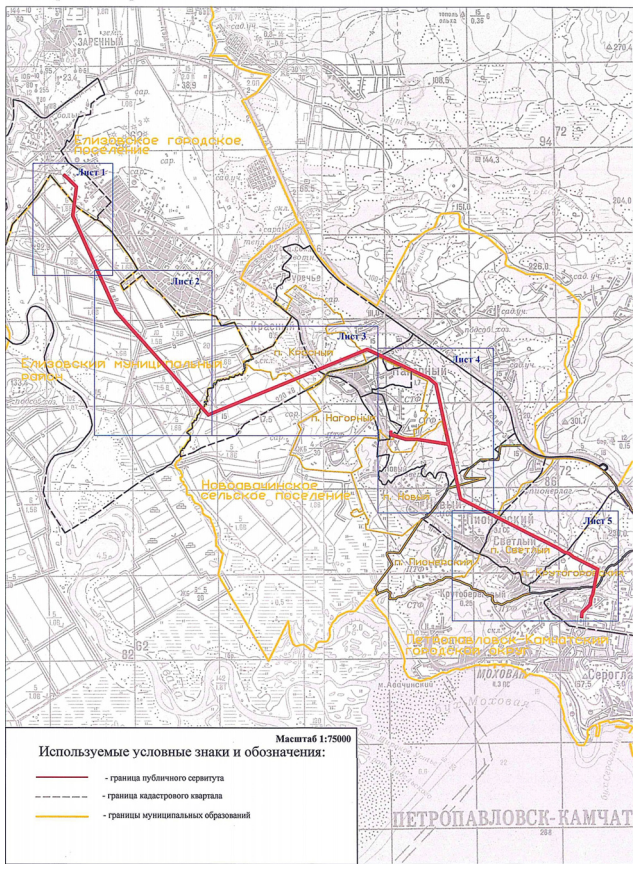
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м X	Координаты, м Y	Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
1	2	3	4	5	6
–	–	–	–	–	–

Графическое описание местоположения границ публичного сервитута в отношении земель и земельных участков для их использования в целях эксплуатации (размещения) линейного объекта: Сооружение ВЛЭП 110кВ на металлических опорах (ПС КСИ - ПС НОВАЯ - ПС ЕЛИЗОВО), кадастровый номер объекта 41:05:0000000:1002

Лист 1

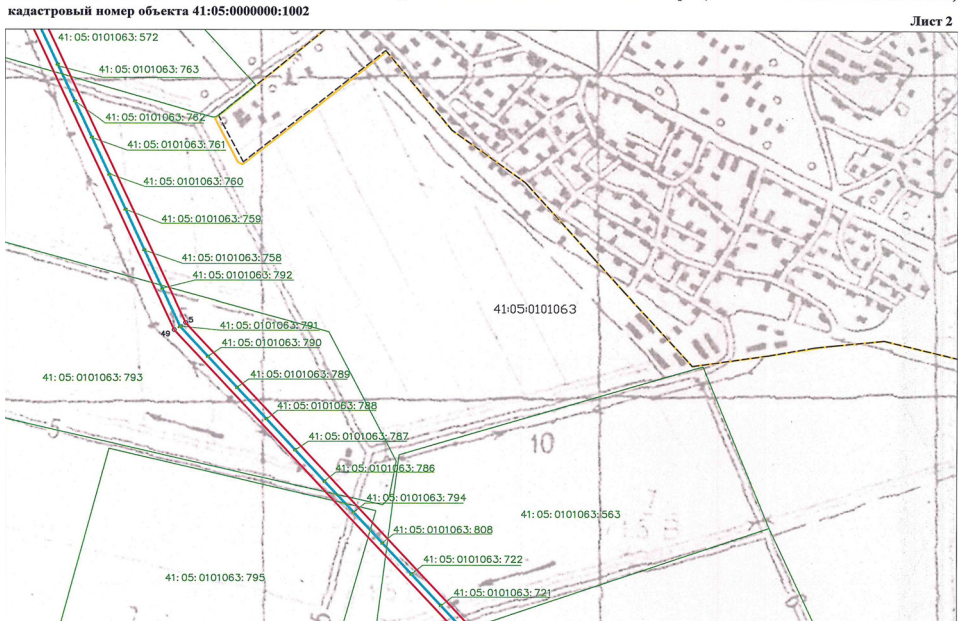


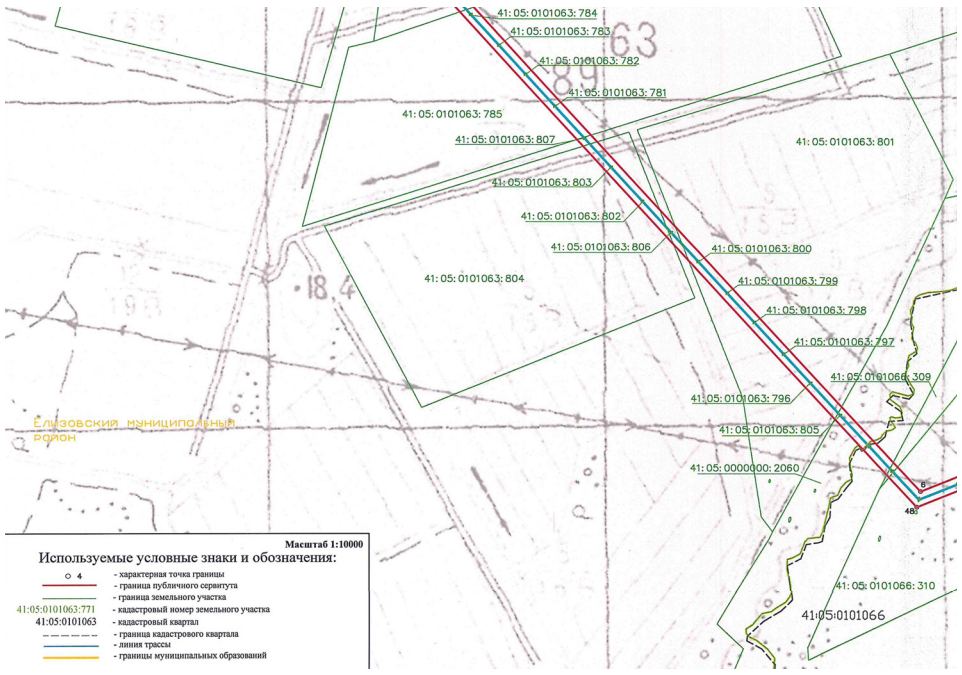
Графическое описание местоположения границ публичного сервитута в отношении земель и земельных участков для их использования в целях эксплуатации (размещения) линейного объекта: Сооружение ВЛЭП 110кВ на металлических опорах (ПС КСИ - ПС НОВАЯ - ПС ЕЛИЗОВО), кадастровый номер объекта 41:05:0000000:1002



Графическое описание местоположения границ публичного сервитута в отношении земель и земельных участков для их использования в целях эксплуатации (размещения) линейного объекта: Сооружение ВЛЭП 110кВ на металлических опорах (ПС КСИ - ПС НОВАЯ - ПС ЕЛИЗОВО) кадастровый номер объекта 41:05:0000000:1002

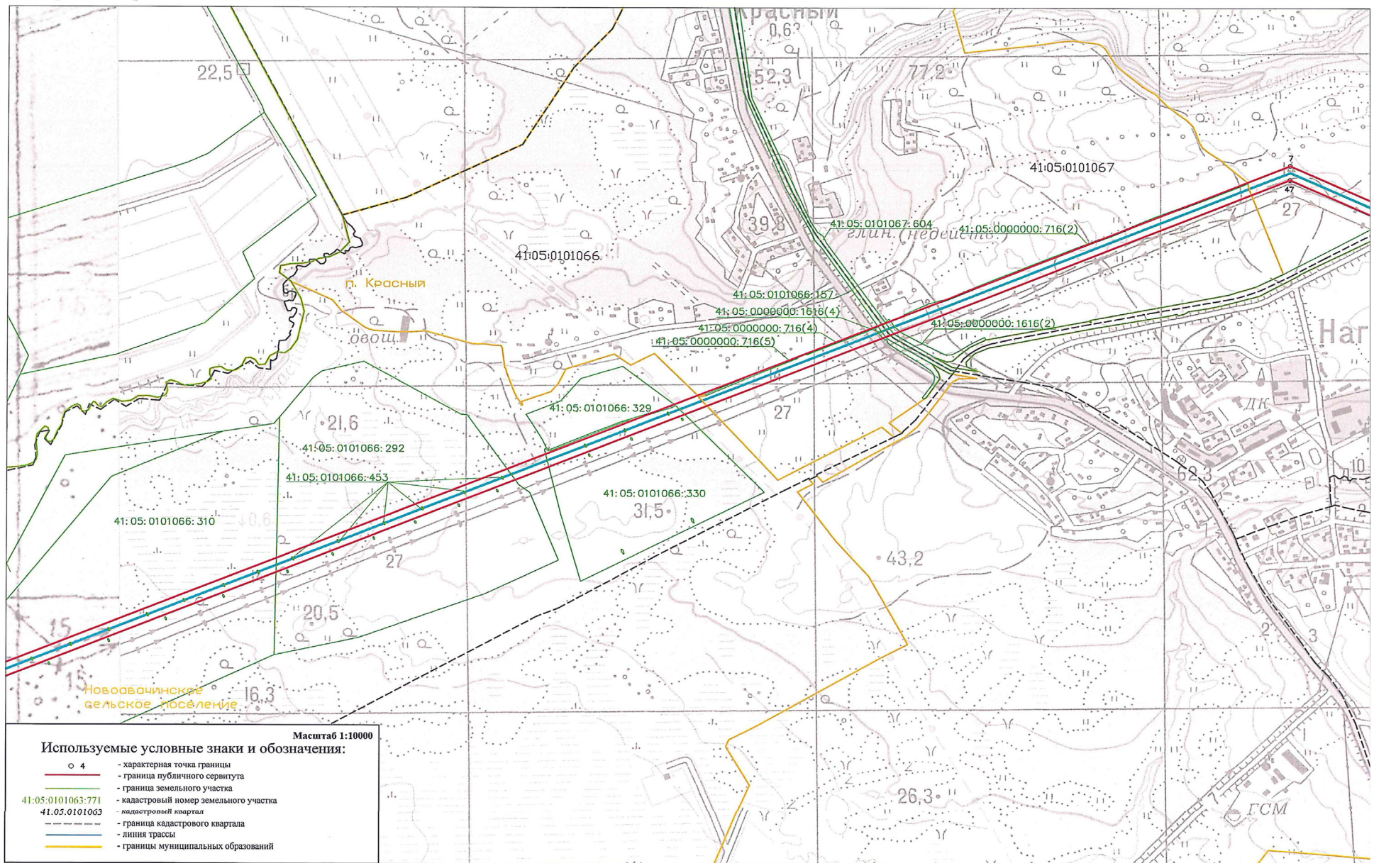
Лист 2





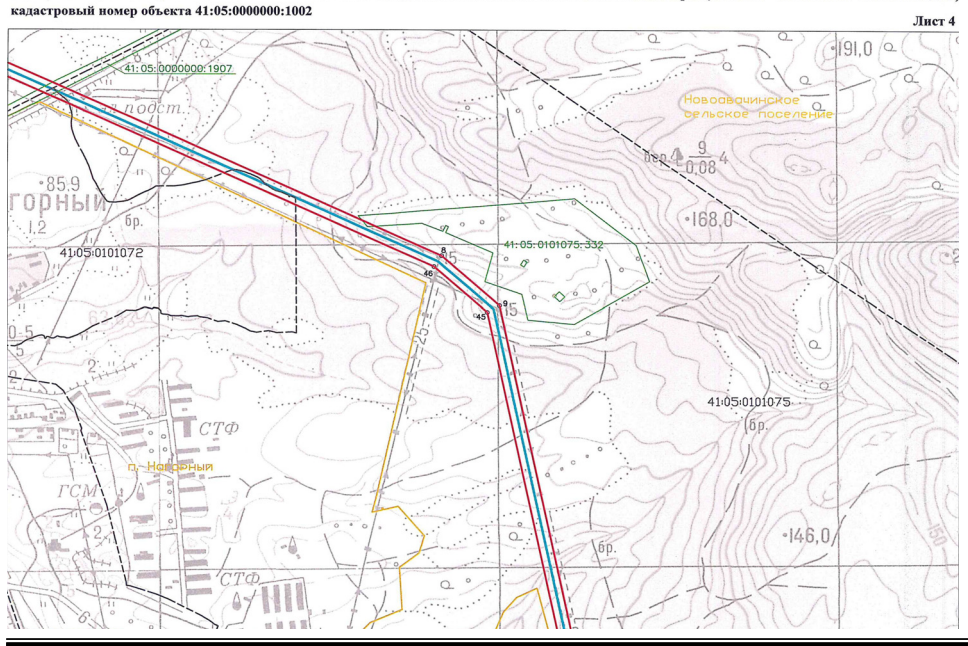
Графическое описание местоположения границ публичного сервитута в отношении земель и земельных участков для их использования в целях эксплуатации (размещения) линейного объекта: Сооружение ВЛЭП 110кВ на металлических опорах (ПС КСИ - ПС НОВАЯ - ПС ЕЛИЗОВО), кадастровый номер объекта 41:05:0000000:1002

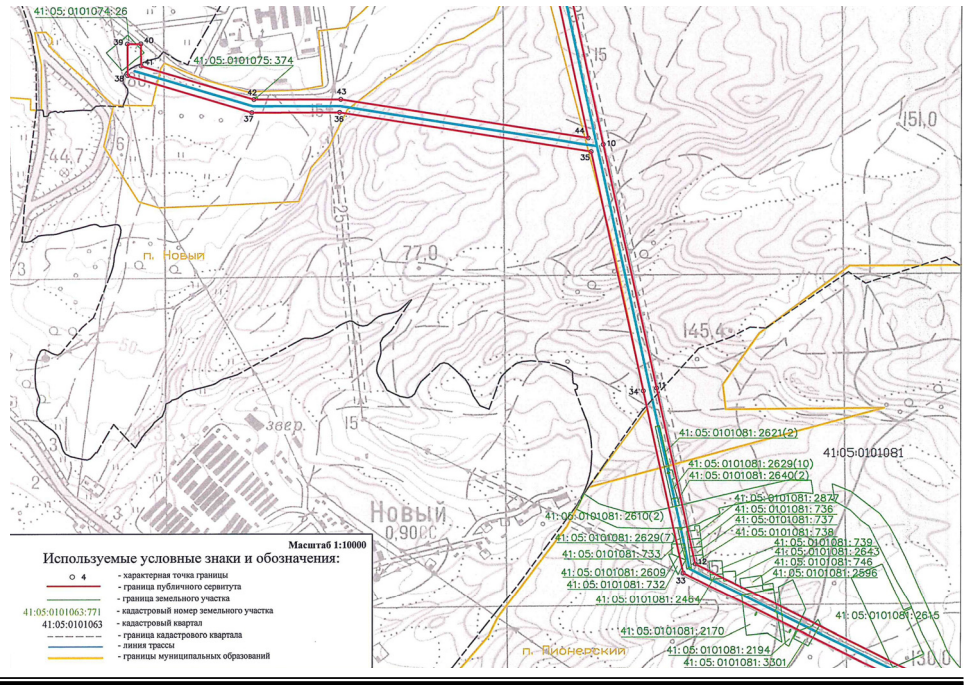
Лист 3



Графическое описание местоположения границ публичного сервитута в отношении земель и земельных участков для их использования в целях эксплуатации (размещения) линейного объекта: Сооружение ВЛЭП 110кВ на металлических опорах (ПС КСИ - ПС НОВАЯ - ПС ЕЛИЗОВО) кадастровый номер объекта 41:05:0000000:1002

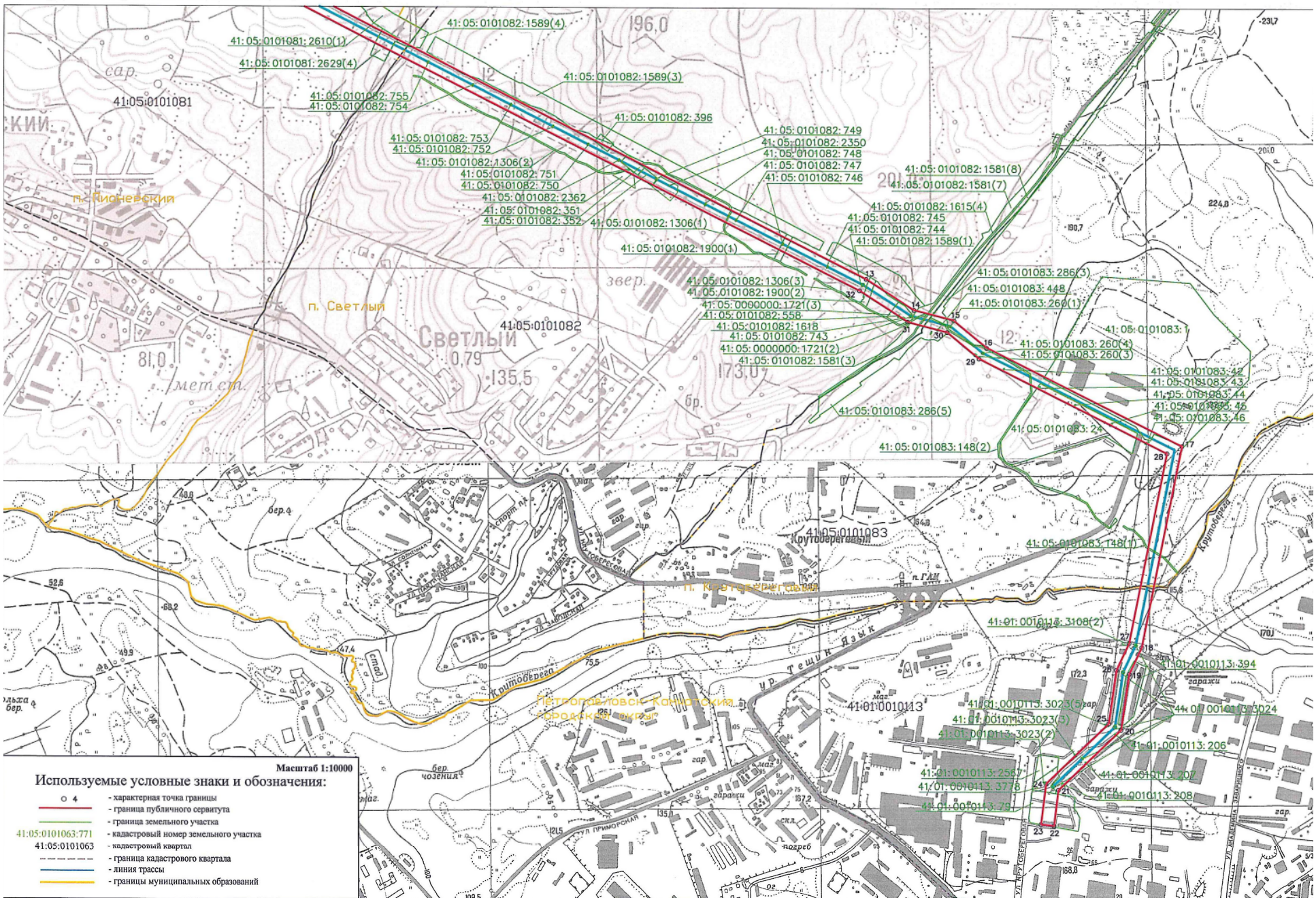
Лист 4





Графическое описание местоположения границ публичного сервитута в отношении земель и земельных участков для их использования в целях эксплуатации (размещения) линейного объекта: Сооружение ВЛЭП 110кВ на металлических опорах (ПС КСИ - ПС НОВАЯ - ПС ЕЛИЗОВО), кадастровый номер объекта 41:05:0000000:1002

Лист 5



РЕГИОНАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

26.01.2024 № 16-Н **г. Петропавловск-Камчатский**

О внесении изменений в постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 20.12.2018 № 436 «Об утверждении тарифов в сфере теплоснабжения ПАО «Камчатскэнерго» потребителям Петропавловск-Камчатского городского округа на 2019–2023 годы

В соответствии с Федеральными законами от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлениями Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», от 14.11.2022 № 2053 «Об особенностях индексации регулируемых цен (тарифов) с 1 декабря 2022 по 31 декабря 2023 и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», приказами ФСТ России от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», от 07.06.2013 № 163 «Об утверждении Регламента открытия дел об установлении регулируемых цен (тарифов) и отмене регулирования тарифов в сфере теплоснабжения», от 24.11.2022 № 875/22 «О согласовании постановления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края «О внесении изменений в постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 20.12.2018 № 436 «Об утверждении тарифов в сфере теплоснабжения ПАО «Камчатскэнерго» потребителям Петропавловск-Камчатского городского округа на 2019–2023 годы», постановлением Правительства Камчатского края от 07.04.2023 № 204-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 26.01.2024 № 8, во исполнение решения Камчатского краевого суда от 11.08.2023 № 3а-26/2023

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 20.12.2018 № 436 «Об утверждении тарифов в сфере теплоснабжения ПАО «Камчатскэнерго» потребителям Петропавловск-Камчатского городского округа на 2019–2023 годы» следующие изменения:

1) таблицу приложения 2:

1) дополнить пунктом 2.10 следующего содержания:

2.10	01.01.2023–31.12.2023	5 408,20**

2) дополнить пунктом 3.10 следующего содержания:

3.10	01.01.2023–31.12.2023	6 489,84**

3) дополнить пунктом 4.10 следующего содержания:

4.10	01.01.2023–31.12.2023	9 416,28**

4) дополнить пунктом 5.11 следующего содержания:

5.11	01.01.2023–31.12.2023	11 299,53**

2) таблицу приложения 3:

1) дополнить пунктом 10 следующего содержания:

10.	01.01.2023–31.12.2023	3 095,52**

2) дополнить пунктом 16 следующего содержания:

16.	01.01.2023–31.12.2023	3 714,62**

3) таблицу приложения 9:

1) дополнить пунктом 1.10 следующего содержания:

1.10	01.01.2023–31.12.2023	97,83	5 408,20**

2) дополнить пунктом 2.10 следующего содержания:

2.10	01.01.2023–31.12.2023	117,40	6 489,84**

4) таблицу приложения 10:

1) дополнить пунктом 1.10 следующего содержания:

1.10	01.01.2023–31.12.2023	117,40	9 416,28**

2) дополнить пунктом 2.10 следующего содержания:

2.10	01.01.2023–31.12.2023	100,15	11 299,53**

5) приложение 21 дополнить разделом 4[1], изложив его в следующей редакции:

«Раздел 4[1]. Расчет финансовых потребностей

№ п/п	Наименование мероприятия	Ед. измерения	Период регулирования 2023 год
1	2	3	4
1.	Затраты, относимые на себестоимость	тыс. руб.	1 922 881
2.	Прибыль	тыс. руб.	
3.	Рентабельность	%	0,0
4.	Бюджетные субсидии	тыс. руб.	
5.	Выпадающие доходы	тыс. руб.	
6.	Итого необходимая валовая выручка ОКК на период регулирования	тыс. руб.	1 922 881
7.	Тариф организации коммунального комплекса	руб./куб.м.	
	в том числе по потребителям:		
7.1.	- населению	руб./куб.м.	
	компонент на тепловую энергию	руб./Гкал	2 177,38
	компонент на теплоноситель	руб./куб.м.	45,68
7.2.	- бюджетным потребителям		
	компонент на тепловую энергию	руб./Гкал	9 416,28
	компонент на теплоноситель	руб./куб.м.	83,46
7.3.	- прочим потребителям		
	компонент на тепловую энергию	руб./Гкал	9 416,28
	компонент на теплоноситель	руб./куб.м.	83,46

6) приложение 22:

1) дополнить пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. Экономически обоснованный тариф для прочих потребителей (тарифы указываются без НДС)

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Тариф по двухкомпонентной схеме	
		Компонент на холодную воду, руб./куб.м	Компонент на тепловую энергию, руб./Гкал
1.	ПАО «Камчатскэнерго»	83,46	9 416,28

2) дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1. Экономически обоснованный тариф для населения (тарифы указываются с учетом НДС) **

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Тариф по двухкомпонентной схеме	
		Компонент на холодную воду, руб./куб.м	Компонент на тепловую энергию, руб./Гкал
1.	ПАО «Камчатскэнерго»	100,15	11 299,53

6) примечания приложений 2, 3, 9, 10, 21, 22 дополнить словами:

«** в рамках исполнения решения Камчатского краевого суда от 11.08.2023 № 3а-26/2023, с учетом апелляционного определения от 06.12.2023 № 66а-1785/2023 расходы в размере 220 195,72 тыс. рублей подлежат учету с 2024 года в рамках п. 13 Основ ценообразования».

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Исполняющая обязанности руководителя Г.В. Болелая

РЕГИОНАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

31.01.2024 № 17-Н **г. Петропавловск-Камчатский**

Об утверждении экономически обоснованного тарифа ООО «Транс-Азия» на перевозку пассажиров автомобильным транспортом общего пользования в городском сообщении на территории Вилючинского городского округа Камчатского края на 2024 год

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.1995 № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», постановлениями Правительства Камчатского края от 19.12.2022 № 694-П «Об утверждении Порядка осуществления государственного регулирования цен (тарифов) на услуги перевозчиков, осуществляющих регулярные муниципальные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым ценам (тарифам) на территории Камчатского края», от 07.04.2023 № 204-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 31.01.2024 № 9, на основании заявления ООО «Транс-Азия» от 26.12.2023 № 131/23 (вх. от 26.12.2023 № 90/4836)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить экономически обоснованный тариф ООО «Транс-Азия» (ООО «Транс-Азия» не является плательщиком НДС) на перевозку одного пассажира автомобильным транспортом общего пользования в городском сообщении на территории Вилючинского городского округа Камчатского края на 2024 год в размере 149,19 рублей.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 1 января 2024 года.

Руководитель М.В. Лопатникова

РЕГИОНАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

31.01.2024 № 18-Н **г. Петропавловск-Камчатский**

О внесении изменений в постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 20.12.2023 № 361-Н «Об утверждении тарифов в сфере теплоснабжения ПАО «Камчатскэнерго» потребителям Петропавловск-Камчатского городского округа на 2024–2028 годы»

В соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 07.04.2023 № 204-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 31.01.2024 № 10, в целях устранения технической ошибки

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 20.12.2023 № 361-Н «Об утверждении тарифов в сфере теплоснабжения ПАО «Камчатскэнерго» потребителям Петропавловск-Камчатского городского округа на 2024–2028 годы» изменения, заменив в столбце 4 таблицы приложения 1:

цифры «4 899 498» цифрами «4 046 025»;
цифры «4 613 628» цифрами «4 173 798»;
цифры «4 750 193» цифрами «4 297 343»;
цифры «4 890 799» цифрами «4 424 544»;
цифры «5 035 568» цифрами «4 555 511».

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Руководитель М.В. Лопатникова

Справка о доходах и расходах краевого бюджета с 01 января по 28 января 2024 года

тыс.рублей

Остатки средств на 01.01.2024 г.	4 178 674,3
Доходы	
Привлечение остатков средств на единый счет краевого бюджета с казначейских счетов	1 033 661,0
Финансовая помощь из федерального бюджета - всего, в том числе:	4 269 084,9
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	4 123 293,5
Дотации бюджетам, связанные с особым режимом безопасного функционирования закрытых административно-территориальных образований	44 497,0
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на выплату региональных социальных доплат к пенсии	31 820,9
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление единовременной выплаты при рождении первого ребенка, а также предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка в субъектах Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа	6 056,3
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	24 976,0
Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий, предусмотренных региональной программой переселения, включенной в Государственную программу по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом	279,7
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	138,7
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление отдельных полномочий в области лесных отношений	652,5
Субвенции бюджетам на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	10 165,5
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию полномочий Российской Федерации по осуществлению социальных выплат безработным гражданам в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года N 1032-I "О занятости населения в Российской Федерации"	13 818,2
Субвенции бюджетам на осуществление мер пожарной безопасности и тушение лесных пожаров	9 000,0
Единая субвенция бюджетам субъектов Российской Федерации и бюджету г. Байконура	304,5
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение деятельности депутатов Государственной Думы и их помощников в избирательных округах	3 863,4
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение деятельности сенаторов Российской Федерации и их помощников в субъектах Российской Федерации	218,7
Всего доходов с учетом привлеченных средств	4 865 100,7
Справочно:	
Привлечение остатков средств на единый счет краевого бюджета с казначейских счетов для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств краевого бюджета, с денежными средствами краевых государственных бюджетных и автономных учреждений, с денежными средствами получателей средств из краевого бюджета, с денежными средствами участников казначейского сопровождения, с денежными средствами территориального фонда обязательного медицинского страхования Камчатского края (с 01.01.2024 по 28.01.2024)	10 274 319,2

Расходы бюджетополучателей, финансируемые из краевого бюджета	Всего	в том числе:		
		Оплата труда	Начисления на выплаты по оплате труда	Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан
Законодательное Собрание Камчатского края	7 725,3	6 226,4	41,2	
Контрольно-счетная палата Камчатского края	360,7			
Администрация Губернатора Камчатского края	57 824,9	20 369,9	1 050,0	
Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края	18 683,7	1 589,7		1 287,1
Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края	2 143,7	1 600,0	372,8	
Министерство рыбного хозяйства Камчатского края	147,3			
Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края	1 534 890,1	900,0		
Министерство финансов Камчатского края	4 574,5	4 000,0		
Министерство строительства и жилищной политики Камчатского края	79 474,0	1 800,0	900,0	
Министерство образования Камчатского края	131 925,5	70,0	18,0	361,0
Министерство здравоохранения Камчатского края	668 409,5	168,5		429 864,6
Министерство социального благополучия и семейной политики Камчатского края	592 889,8	10 000,0	5 945,0	357 954,6
Министерство культуры Камчатского края	25 773,0	1 173,0	724,2	
Министерство по чрезвычайным ситуациям Камчатского края	162 208,0	82 000,0		406,2
Министерство цифрового развития Камчатского края	22 594,0	1 000,0		
Министерство имущественных и земельных отношений Камчатского края	131,3			
Министерство труда и развития кадрового потенциала Камчатского края	27 972,2	10 500,0		15 622,1
Министерство транспорта и дорожного строительства Камчатского края	162 026,0			
Агентство по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края	2 301,5	2 300,0		
Региональная служба по тарифам и ценам Камчатского края	2 921,4	2 000,0	500,0	
Инспекция государственного строительного надзора Камчатского края	315,4			
Государственная жилищная инспекция Камчатского края	129,4	99,5		
Избирательная комиссия Камчатского края	38,9			
Министерство экономического развития Камчатского края	4 526,5	4 425,0		
Петропавловск-Камчатская городская территориальная избирательная комиссия	38,7			
Министерство спорта Камчатского края	74 428,4	-1 512,8		115,0
Агентство лесного хозяйства Камчатского края	14 367,0	12 491,6	1 168,6	
Министерство туризма Камчатского края	81 665,2	300,0	25,0	
Служба охраны объектов культурного наследия Камчатского края	29,1	19,7	9,4	
Агентство записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края	1 800,0	1 300,0	241,0	
Министерство по делам местного самоуправления и развитию Корякского округа Камчатского края	-2 101,8	-1 184,8	-1 195,0	
Министерство развития гражданского общества и молодежи Камчатского края	48 141,1	1 005,6		286,8
ИТОГО	3 728 354,3	162 641,2	9 800,3	805 897,4

Дотации, субвенции, субсидии и иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов (городских округов)

тыс. рублей

Наименование направления целевой статьи	Петропавловск-Камчатский городской округ	Елизовский муниципальный район	Усть-Камчатский муниципальный район	Усть-Большерецкий муниципальный район	Соболевский муниципальный район	Мильковский муниципальный район	Быстринский муниципальный район	Алеутский муниципальный район	Вилючинский городской округ	Городской округ "поселок Палана"	Олюторский муниципальный район	Карагинский муниципальный район	Тигильский муниципальный район	Пенжинский муниципальный район	Итого
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (муниципальных, городских округов)	2 392,0	18 447,2	28 387,0		650,0	11 616,5	17 577,7	8 600,0	14 510,1	5 877,3	60 599,0	638,3		31 018,0	200 313,0
Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	220 971,0	3 068,5	677,0	2 537,0	1 000,0	25 554,0		500,0	5 610,0	560,0	10 819,0	607,4		7 903,2	279 807,1
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по вопросам создания административных комиссий в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной законом Камчатского края									70,8						70,8
Субвенции для осуществления государственных полномочий по опеке и попечительству в Камчатском крае в части расходов на содержание специалистов, осуществляющих деятельность по опеке и попечительству	768,7	1 140,4	373,9		152,9	582,5	131,0	174,0		276,3	250,0	108,0	306,1	234,2	4 497,9
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по вопросам предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающих в Камчатском крае, по проезду на автомобильном транспорте общего пользования городского сообщения	23 342,6	1 900,0	45,0												25 287,6
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающим в Камчатском крае, по проезду на автомобильном транспорте общего пользования пригородного сообщения		1 589,8													1 589,8
Субвенции для осуществления государственных полномочий по опеке и попечительству в Камчатском крае в части расходов на выплату вознаграждения опекунам совершеннолетних недееспособных граждан, проживающим в Камчатском крае	520,0	600,8				87,0			58,0						1 265,8
Субвенции для осуществления государственных полномочий по опеке и попечительству в Камчатском крае в части социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных под опеку или попечительство (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных под опеку или попечительство, обучающихся в федеральных образовательных организациях), на предоставление дополнительной меры социальной поддержки по содержанию отдельных лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в общеобразовательных организациях и ранее находившихся под попечительством, попечителям которых выплачивались денежные средства на их содержание, на выплату ежемесячного вознаграждения приемным родителям, на организацию подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей	880,0		2 991,1			4 344,7	1 585,0	259,0	4 368,5	2 359,8	2 313,3	225,0	1 400,0	1 500,0	22 226,3
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае, по обеспечению дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае	157 636,2			17 215,0		14 310,1		8 683,0			12 207,8		13 000,0	5 000,0	228 052,0
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в период получения ими образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае	21 975,0			1 000,0		438,0		500,0			2 500,0		2 000,0		28 413,0
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по выплате ежемесячной доплаты к заработной плате педагогическим работникам, имеющим ученые степени доктора наук, кандидата наук, государственные награды СССР, РСФСР и Российской Федерации, в отдельных муниципальных образовательных организациях в Камчатском крае		3,7													3,7
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края в части расходов на предоставление единовременной денежной выплаты гражданам, усыновившим (удочерившим) ребенка (детей) в Камчатском крае						150,0									150,0
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по выплате компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях в Камчатском крае, реализующих образовательную программу дошкольного образования	9 808,0		50,0	310,0		474,4		25,0					169,0		10 836,4
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае	90 181,0			11 900,0		6 537,7		1 704,0					4 500,0	2 000,0	116 822,8
Субвенции на осуществление государственных полномочий Камчатского края по вопросам предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг		2 669,0	830,0	850,0	395,6		76,5	40,0	746,2	300,0	326,6	200,0	993,0	1 440,0	8 866,9
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по выплате вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций в Камчатском крае	1 989,1					34,9		46,4			123,8				2 194,1
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим гражданам	155,0	666,3	312,2		118,2	937,0	104,7	58,0		112,1	112,2	60,0	112,2	132,7	2 880,6
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края на государственную регистрацию актов гражданского состояния				41,2	17,5	90,3	29,3		146,5	2,1		48,4	40,8		416,1
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий Камчатского края в области обращения с животными без владельцев	1 161,6	2 682,7				328,1			277,9	300,0			23,8		4 774,2
Субвенции на выполнение государственных полномочий Камчатского края по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями		892,0													892,0
Субвенции для осуществления отдельных государственных полномочий Камчатского края по осуществлению регионального государственного жилищного контроля (надзора) и регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами		312,4							80,3						392,7
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по предоставлению гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, проживающим в Камчатском крае, социальной поддержки в форме материальной помощи	1 073,7	1 014,3	294,0		156,9	233,3		50,0		81,1		147,0	101,4	200,0	3 351,6
Иные межбюджетные трансферты на возмещение произведенных расходов по организации работы пунктов временного размещения, размещению и питанию граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Камчатского края в экстренном массовом порядке и находящихся в пунктах временного размещения		438,0													438,0
Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	1 345,8	843,2		185,0	60,6				210,8	52,7		53,5			2 751,6
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования	9 606,0	6 000,0	1 700,0		450,0		488,0	212,4	1 920,0	415,8	1 304,3				22 096,5
Осуществление переданных полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния						120,0	37,0		180,0	34,5		65,0	55,0		491,5
Всего:	543 805,8	42 268,1	35 660,2	34 038,2	3 001,6	65 838,4	20 029,2	20 851,8	28 179,2	10 371,7	90 555,8	2 152,6	22 701,3	49 428,1	968 882,0
Всего расход:	4 697 236,3														
Остатки бюджетных средств на 29.01.2024г.	4 346 538,7														

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ

Нормативные правовые акты Губернатора и Правительства Камчатского края опубликованы на сайте: **http://publication.pravo.gov.ru/signatoryauthority/region41**

Учредитель: Правительство Камчатского края
Издатель: КГАУ «Информационное агентство «Камчатка». (683001, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Озерновская коса, д. 11, этаж 2, пом. 10.)
Редактор: А.Ю. Сурикова.
Верстка: Е.С. Кемшев.

Телефон редакции 8 (4152) 42-30-12

Адрес редакции:
683001, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Высотная, д. 2а, корп. 5.
Телефон/факс: 8 (4152) 42-30-12, эл.почта: kammedia_ov@mail.ru

Индекс по подписке: 51831.

Газета отпечатана в КГАУ «Информационное агентство «Камчатка» (683001, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Высотная, д. 2а, корп. 5).
Номер подписан в печать 12.02.2024 г. в 11:00 (по графику—11:00)
Тираж 200 экз. Объем: 4 печатных листа.

Скачать газету можно в сети Интернет по адресу https://kam-kray.ru/oficialnie_vedomosti